

**SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA LA INSTITUCIÓN  
FERIAL DE MADRID**

**EXP.- 19/183 – 2000015130**

**PLIEGO DE BASES ADMINISTRATIVO**

**Comisión de Compras y Contratación  
Madrid, junio de 2019**

<b>CUADRO RESUMEN DE CARACTERÍSTICAS DE PLIEGO DE BASES</b>	
<b>EXP. 19/183 – 2000015130</b>	
<b>A- OBJETO DEL CONTRATO.-</b>	SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA LA INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID
<b>B- PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.-</b>	PROCEDIMIENTO ORDINARIO CON PUBLICIDAD
<b>C- CÓDIGOS CPV.-</b>	09310000-5 Electricidad
<b>D- PERIODO DE CONTRATACIÓN.-</b>	<p>LA DURACIÓN DEL CONTRATO SERÁ DE DOS AÑOS Y CINCO MESES PARA EL PUNTO DE SUMINISTRO DE IFEMA PALACIO MUNICIPAL (DEL 1/8/2019 AL 31/12/2021) Y DE DOS AÑOS PARA LOS PUNTOS DE SUMINISTRO DE LAS INSTALACIONES DEL RECINTO FERIAL (DEL 1/1/2020 AL 31/12/2021), CON POSIBILIDAD DE PRÓRROGA PARA UN AÑO ADICIONAL PARA TODOS LOS PUNTOS DE SUMINISTRO.</p> <p>LA CITADA PRÓRROGA SE ACORDARÁ POR IFEMA Y SERÁ OBLIGATORIA PARA EL ADJUDICATARIO, DEBIENDO MANIFESTARSE POR ESCRITO CON UNA ANTELACIÓN MÍNIMA DE CUATRO MESES ANTES DE LA FINALIZACIÓN DEL PERIODO DE CONTRATACIÓN INICIAL.</p>
<b>E- ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA MÁXIMA DE LICITACIÓN.</b>	<p>7.310.110,41 € IVA EXCLUIDO</p> <p>LAS EMPRESAS LICITADORAS DEBERÁN PRESENTAR DE FORMA OBLIGATORIA PROPUESTA PARA TODOS LOS PUNTOS DE SUMINISTRO.</p>
<b>F- FORMA DE PAGO</b>	A MES VENCIDO MEDIANTE TRANSFERENCIA BANCARIA A LOS 60 DÍAS DESDE LA CONFORMIDAD DE LA FACTURA.
<b>G- GARANTÍA PROVISIONAL.-</b>	6.000 €
<b>H- GARANTÍA DEFINITIVA.-</b>	NO SE REQUIERE

## ÍNDICE

1. OBJETO DEL CONTRATO.....	4
2. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN .....	4
3. PARTICIPANTES.....	4
4. CÓDIGOS CPV.....	5
5. DIVISIÓN EN LOTES.....	5
6. PERIODO DE CONTRATACIÓN .....	5
7. SUMINISTROS OBJETO DE CONTRATO .....	5
8. ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA MÁXIMO DE LICITACIÓN.....	7
9. CONDICIONES ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN .....	7
10. MODIFICACIONES DE CONTRATO.....	9
11. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO .....	9
12. PLAZOS DE EJECUCION .....	9
13. REVISIÓN DE PRECIOS .....	10
14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO.....	13
15. COSTES DE SEGUROS, PORTES Y FINANCIEROS .....	14
16. GARANTÍA PROVISIONAL .....	15
17. GARANTÍA DEFINITIVA .....	16
18. CAPACIDAD JURÍDICA DE LAS EMPRESAS Y AUSENCIA DE PROHIBICIÓN PARA CONTRATAR.....	16
19. CONSULTAS .....	14
20. PERFIL DEL CONTRATANTE.....	20
21. PROPOSICIÓN Y DOCUMENTOS. PLAZO DE PRESENTACIÓN.....	20
22. APERTURA Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS .....	22
23. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.....	23
24. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO .....	29
25. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.....	30
26. EXTINCIÓN DE CONTRATO .....	35
27. PROTECCIÓN DE DATOS.....	36
28. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.....	36
29. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN .....	39
30. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO .....	39
31. NORMAS APLICABLES .....	40
ANEXO I – DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.....	41
ANEXO II – PROPOSICIÓN ECONÓMICA .....	52

## **SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA LA INSTITUCIÓN**

### **FERIAL DE MADRID**

---

#### **1. OBJETO DEL CONTRATO.-**

El contrato que se regirá por el presente Pliego de Bases tiene por objeto lo especificado en el encabezamiento con arreglo a las condiciones técnicas unidas al expediente y que se dan por reproducidas y se consideran como parte integrante del presente Pliego.

Los Pliegos de Bases y, en su caso, los Pliegos Técnicos, revestirán carácter contractual, por lo que la presentación de ofertas implicará ACEPTACIÓN INCONDICIONADA y conocimiento pleno del ofertante del contenido total de dichas cláusulas así como de las Instrucciones Internas de Contratación sin salvedad alguna.

El objeto del contrato es el suministro de energía eléctrica en alta tensión, a todos los centros (Recinto ferial e IFEMA Palacio Municipal (IPM)) y dependencias de la Institución Ferial de Madrid, en adelante IFEMA.

#### **2. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.-**

El contrato se adjudicará por procedimiento ordinario con publicidad.

#### **3. PARTICIPANTES.-**

Pueden presentar ofertas para optar a la adjudicación, aquellas personas físicas o jurídicas que acrediten capacidad técnica y profesional suficiente, conforme a lo previsto en este pliego de bases y sus anexos, para llevar a buen término todos los trabajos que se encomiendan en el presente pliego.

Si varias empresas concurren mediante compromiso de constitución de una unión temporal de empresas, cada uno de los empresarios comprometidos en su constitución deberá acreditar los requisitos establecidos en la Documentación administrativa, salvo los correspondientes a la "Garantía provisional y solvencia", que podrán ser cumplidos complementariamente entre las empresas comprometidas en la constitución de la U.T.E. Deberán acompañar, asimismo, una declaración expresa por la que se obliguen solidariamente frente a IFEMA, en la que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que lo suscriben y el porcentaje de participación de cada uno de ellos. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas.

#### **4. CÓDIGOS CPV.**

09310000-5 Electricidad

#### **5. DIVISIÓN EN LOTES.-**

No, según artículo 99, 3 b) de la LCSP.

#### **6. PERIODO DE CONTRATACIÓN.-**

La duración del contrato será de dos años y cinco meses para el punto de suministro de IFEMA PALACIO MUNICIPAL (IPM) (del 1/8/2019 al 31/12/2021) y de dos años para los puntos de suministro de las instalaciones del recinto ferial (del 1/1/2020 al 31/12/2021) de IFEMA, con posibilidad de prórroga para un año adicional para todos los puntos de suministro.

La citada prórroga se acordará por IFEMA y será obligatoria para el adjudicatario, debiendo manifestarse por escrito con una antelación mínima de cuatro meses antes de la finalización del periodo de contratación inicial.

#### **7. SUMINISTROS OBJETO DEL CONTRATO.-**

Será objeto del contrato a que se refieren estas condiciones, la contratación del suministro de energía eléctrica, en alta tensión, a todos los centros y dependencias de IFEMA.

Los licitadores ofertarán y optarán a la totalidad de puntos de suministro.

Asimismo será objeto de éste contrato la regulación y definición del alcance y condiciones de suministro de energía eléctrica (en alta tensión), al amparo de la Ley 24/2013, de 26 de Diciembre, del Sector eléctrico, y demás normativa de desarrollo.

El citado suministro tendrá lugar en cada uno de los puntos de consumo en los que están domiciliados los contratos actuales, y que están relacionados en el modelo 1 del pliego de prescripciones técnicas-.

Con objeto de facilitar la composición de los precios, el suministro objeto de la contratación se ha dividido en distintos tipos diferenciados por Tarifa de acceso, y consumo anual y cuyo desglose se recogen seguidamente:

### 7.1 Los distintos puntos de suministro a ofertar son los siguientes:

- Suministro IFEMA Recinto ferial de 45 KV: Suministros en Alta Tensión (45 KV) con potencia contratada P1 7.500 KW, P2 8.834 KW, P3 a P6 10.323 KW Tarifa 6.2, con consumo estimado para el periodo de contratación de 49.395 MWh. CUPS ES0022000007837359VG1P.
- Suministro IFEMA Recinto ferial de 15 KV: Suministros en Alta Tensión (15KV) con potencia contratada P1 a P5 1.137 KW y P6 2.052 KW. Tarifa 6.1A, con consumo estimado para el periodo de contratación en 6.629 MWh. CUPS ES0022000008610883ES1P.
- Se dispone de una línea de socorro IFEMA Recinto ferial (15 KV) con suministro con CUPS ES0022000008610885EV1P con las mismas potencias contratadas que para la línea principal (P1 a P5 1.137 KW y P6 2.052 KW). En caso de ser necesario utilizar esta línea de socorro, los consumos a facturar serían los de la línea principal (15 kV). A efectos del cálculo del presupuesto de licitación, el consumo estimado de este punto es 0 MWh. Aunque se estime consumo cero, tiene el coste correspondiente al término de potencia que se recoge en el valor estimado del contrato.
- Suministro IFEMA Palacio Municipal (IPM) de 15 KV: Suministros en Alta Tensión (15KV) con potencia contratada P1 a P5 1.246 KW y P6 1.754 KW. Tarifa 6.1A, con consumo estimado para el periodo de contratación en 11.817 MWh. CUPS ES0022000007419441QL1P.

El consumo de energía estimado para el periodo de vigencia del contrato (periodo entre el 01/01/2020 y el 31/12/2021 para los suministros con CUPS ES0022000007837359VG1P y ES0022000008610883ES1P, y periodo entre 01/08/2019 y el 31/12/2021 para el suministro con CUPS ES0022000007419441QL1P) alcanza un valor de 67.842 MWh en Alta Tensión.

Esta información, y la contenida en el Modelo 1 del Anexo I del pliego de prescripciones técnicas se presenta con fines exclusivamente informativos y no comportan por parte de IFEMA ningún tipo de compromiso, ni de volumen de consumo, ni de distribución del mismo por periodos, según se describen en la Orden ITC/2794/2007, de 27 de Septiembre, por el que se revisan las tarifas eléctricas a partir de 1 de octubre de 2007 (en adelante Periodos Tarifarios).

Todos los Licitadores deberán presentar **su mejor oferta para todos los puntos de suministro expuestos**, teniendo en cuenta que la oferta realizada por los licitadores no podrá superar en ningún caso el presupuesto de licitación establecido en el apartado 8 – ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA MÁXIMA DE LICITACIÓN- de éste pliego administrativo. Se rechazarán aquellas ofertas que no cumplan estas condiciones.

## 8. ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA MÁXIMA DE LICITACIÓN.

La estimación presupuestaria máxima TOTAL es de 7.310.110,41 € IVA EXCLUIDO Euros (siete millones trescientos diez mil ciento diez euros y cuarenta y un céntimos), está compuesta del presupuesto base de licitación máximo indicado a continuación, más los dos conceptos no licitables que figuran más abajo.

El presupuesto estimado base de licitación se calcula a partir de la fórmula definida del precio de la Energía (según se indica en el apartado 9 de este pliego administrativo), multiplicada por el consumo estimado por periodo tarifario (según se indica en el modelo 1 del pliego de prescripciones técnicas, e incluye también el impuesto eléctrico.

- Presupuesto estimado base de licitación (periodo de contratación establecido de 24 meses para los suministros con CUPS ES0022000007837359VG1P y ES0022000008610883ES1P y de 29 meses para el suministro con CUPS ES0022000007419441QL1P,) IVA excluido. 7.172.132,57 €.

**Este presupuesto base de licitación se considera máximo, por lo que las ofertas que propongan precios superiores serán rechazadas.**

### ❖ Detalle del presupuesto estimado base de licitación por cada punto de suministro que forma parte del presupuesto base de licitación:

IFEMA RECINTO FERIAL de 45 KV CUPS ES0022000007837359VG1P.	Tarifa 6.2	-	5.032.240,01 €
IFEMA RECINTO FERIAL de 15 KV CUPS ES0022000008610883ES1P.	Tarifa 6.1A	-	814.818,80 €
IFEMA PALACIO MUNICIPAL de 15 KV CUPS ES0022000007419441QL1P.	Tarifa 6.1A	-	1.325.073,77 €
TOTAL PRESUPUESTO ESTIMADO BASE DE LICITACIÓN			7.172.132,57 €

### ❖ Otros conceptos incluidos en la estimación presupuestaria TOTAL, cuyos conceptos NO son licitables:

- Coste término potencia suministro línea de socorro para los dos años de contrato del recinto ferial (no licitable) - 135.685,65 €
- Alquiler equipo medida para la duración del contrato inicial del Suministro IFEMA Palacio Municipal (IPM) de 15 KV (no licitable) - 2.292,16 €

**Sumando los 3 conceptos (presupuesto base de licitación y los 2 conceptos no licitables), se obtiene la estimación presupuestaria máxima TOTAL de 7.310.110.41 € IVA EXCLUIDO.**

## **9. CONDICIONES ECONÓMICAS DE LA LICITACIÓN.**

Los Licitadores deberán presentar sus ofertas para el precio de la energía en la modalidad de contratación indexada a OMIE pass-pool con posibilidad de fijación del precio de la energía por fracciones porcentuales del consumo real mediante la ejecución de Cierres referenciados al mercado de derivados OMIP (en adelante Multiclick).

El precio de la energía incluirá todos los conceptos del precio de adquisición de la energía eléctrica en el mercado para un comercializador libre:

- **El coste de la tarifa de acceso:** Valor vigente en cada momento de la tarifa de acceso correspondiente al término de energía.
- **El coste de la materia prima:** coste de adquisición de la energía eléctrica en el mercado eléctrico sin inclusión de ningún concepto adicional.
- **Los costes de ajuste del Sistema:** costes asociados al mercado de ajustes de restricciones técnicas, procesos del Operador del Sistema y el servicio de gestión de la demanda de interrumpibilidad.
- **El coste de los desvíos:** coste generado por la diferencia entre la previsión horaria de consumo considerada por el Adjudicatario y el consumo horario real.
- **Los conceptos regulados de energía en barras de central:** valores vigentes en cada momento de los Pagos por Capacidad, la Remuneración al Operador del Mercado y la Remuneración al Operador del Sistema para la tarifa de acceso que corresponda.
- **Las pérdidas de red:** coeficientes que se establezcan según regulación vigente.
- **Los costes de libre establecimiento por parte de la Comercializadora:** podrán incluir, con carácter enunciativo y no limitativo, el margen comercial, cualquier coste de operación del Contrato o cualquier tipo de prima o coste financiero derivado del Contrato, cualesquiera costes destinados al fomento de la eficiencia energética o a la financiación del bono social, así como cualquier tasa, tributo o gravamen distintos al Impuesto Especial sobre la Electricidad (en adelante el Impuesto Eléctrico o IEE), o al Impuesto sobre el Valor Añadido (en adelante el IVA) corresponder al Adjudicatario (ya sea de carácter local, autonómico o nacional). En este caso, cualquier variación con posterioridad al envío de la oferta de cualquier concepto incluido en los Costes de libre

establecimiento, no se podrá repercutir, incluyendo con carácter enunciativo y no limitativo cualesquiera costes destinados al fomento de la eficiencia energética, cualquier coste destinado a la financiación del bono social, así como cualquier tasa, tributo o gravamen, ya sea de carácter local, autonómico o nacional, diferente al IEE o el IVA.

El 100% de la energía suministrada debe ser **Energía con Garantía de Origen**, por lo que el adjudicatario se compromete a cubrir en su proceso de compra, el consumo correspondiente al periodo de contrato (y a su posible prórroga anual) con energía certificada con garantía de origen por la CNMC, según especifica la Orden ITC 1522/2007, de 24 de mayo, por la que se establece la regulación de la garantía del origen de la electricidad procedente de fuentes de energía renovables y de cogeneración de alta eficiencia. Adicionalmente a lo anterior, si en cualquier momento, la Administración fijase ayudas o exenciones fiscales a los consumidores de energía con garantía de origen, el adjudicatario trasladaría íntegramente estas ventajas a IFEMA.

El precio de la energía incluirá el Impuesto Eléctrico y no incluirá el IVA, que se facturarán según legislación vigente.

El precio de la energía tampoco incluirá los eventuales recargos por excesos de potencia o energía reactiva, los costes de acometida, extensión, enganche o verificación.

No se admitirán ofertas que incluyan complementos a los precios ofertados, tales como complementos por desviaciones por volumen de consumo y/o curva de carga.

No se admitirán ofertas que requieran algún tipo de garantía de pago (aval bancario a primer requerimiento o fianza) para establecer la contratación

### 9.1 Multiclick

La modalidad de contratación Multiclick permite construir un precio fijo de la energía a partir de un precio indexado al precio horario del mercado diario OMIE, pero en el que el resto de conceptos del precio de adquisición de la energía en el mercado para un comercializador libre o un consumidor directo han sido fijados por el licitador.

La fórmula de construcción del Precio de la Energía para cada hora (h) será la siguiente:

$$\begin{aligned} \text{Precio de la Energía}_h &= \% \text{ volumen cerrado } OMIP_h \times [(OMIP_h \times Mf_h) + Af_h] + \\ &+ \% \text{ volumen abierto } OMIE_h \times [(OMIE_h \times Ms_h) + As_h] \end{aligned}$$

Siendo:

- **% volumen cerrado a OMIP:** suma de los Porcentajes de Cierre de Consumo Real cubierto con cada Instrucción de Cierre que haya sido ejecutada por el Adjudicatario previa solicitud de IFEMA.
- **% volumen abierto a OMIE** = 100% - % volumen cerrado a OMIP.
- **Mf:** Coeficiente multiplicador adimensional aplicable sobre el coeficiente OMIP.
- **Ms:** Coeficiente multiplicador adimensional aplicable sobre el coeficiente OMIE.
- **Af:** Coeficiente aditivo en €/kWh de la fracción del precio fijado en OMIP.
- **As:** Coeficiente aditivo en €/kWh de la fracción del precio indexado a OMIE.
- **OMIP:** media en €/MWh de los precios cotizados para las distintas Instrucciones de Cierre en OMIP ejecutadas por el Adjudicatario sobre un mismo Periodo de Entrega, ponderada al Porcentaje de Cierre de cada una de ellas.
- **OMIE:** precio horario del mercado diario OMIE en €/MWh.

Serán objeto de licitación los coeficientes Mf, Ms, Af y As en cada uno de los Periodos Tarifarios y para cada Tarifa de Acceso (en adelante los Coeficientes Ofertados). Éstos deberán ser iguales para todos los Puntos de Suministro que compartan Tarifa de Acceso.

Los coeficientes Af y As se presentarán en €/kWh redondeados a seis (6) cifras decimales. Los coeficientes Mf y Ms adimensionales, se presentarán redondeados a seis (6) cifras decimales. El Precio de la Energía resultante se aplicará en €/kWh redondeado a seis (6) cifras decimales.

Para la determinación de los coeficientes ofertados se tomarán los valores regulados vigentes en el momento de la presentación de la oferta de las tarifas de acceso, los Pagos por Capacidad, Remuneración del Operador del Mercado y Remuneración del Operador del Sistema.

## 9.2 Mecanismo de fijación de precios

IFEMA podrá solicitar al Adjudicatario la ejecución de Instrucciones de Cierre por fracciones porcentuales de su Consumo Real, cuyo precio estará indexado a la cotización del mercado de derivados OMIP para el periodo de ejecución del Cierre (en adelante el Periodo de Entrega).

IFEMA podrá solicitar Cierres de precio referenciados a las cotizaciones en el mercado de derivados OMIP para los productos anuales (YR) con un horizonte de dos años (YR+2), y trimestrales (Q) con un horizonte de seis trimestres (Q+6) siendo la cotización de referencia de OMIP en cada caso, el Producto FTB Carga Base del Periodo de Entrega.

De forma adicional, para el suministro con CUPS ES0022000007419441QL1P se permitirá realizar Cierres de precio referenciados a las cotizaciones en el mercado

de derivados OMIP para los productos mensuales FTB M Aug-19 y FTB M Sep-19 con un horizonte de dos meses (M+2), siendo la cotización de referencia de OMIP en cada caso, el Producto FTB Carga Base del Periodo de Entrega.

IFEMA podrá solicitar la ejecución de Instrucciones de Cierre desde el momento de la formalización del Contrato hasta el día 20 del mes anterior al inicio de cada Periodo de Entrega. Las fechas en que se solicitará la ejecución de las Instrucciones de Cierre se denominarán Días de Cierre o Día “d”.

IFEMA se compromete a que las Instrucciones de Cierre en un mismo Día de Cierre serán siempre por un porcentaje no inferior al 30% del Consumo Real en el Periodo de Entrega del Cierre.

Si la ejecución de una Instrucción de Cierre superara el 100% del Consumo Real en el Periodo de Entrega del Cierre, automáticamente dicho porcentaje se vería modificado por el porcentaje pendiente de cierre antes de la ejecución de la Instrucción, de manera que el volumen final cerrado en el Periodo de Entrega del Cierre coincida con el 100% del Consumo Real incurrido.

La referencia de precio cotización del Producto solicitado aplicable al Cierre será el Settlement Price FTB carga Base de dicho Producto publicado en [www.omip.pt](http://www.omip.pt) en el día “d-1” o “d” en función de la hora del día “d” en que se realice la solicitud:

- En caso de que la solicitud se realizara antes de las 10:00h del día “d”, el Adjudicatario tendrá la obligación de aplicar el precio del Settlement Price FTB carga Base del Periodo de Entrega publicado en [www.omip.pt](http://www.omip.pt), correspondiente a la cotización del Settlement Price del día “d-1”.

Cuando el día “d” se corresponda con lunes o día posterior a festivo (no cotizado) el Adjudicatario tendrá la obligación de aplicar el precio del Settlement Price FTB carga Base del Periodo de Entrega publicado en [www.omip.pt](http://www.omip.pt), correspondiente a la cotización del Settlement Price del día “d”.

- En caso de que la solicitud se realizara con posterioridad de las 10:00h del día “d”, el Adjudicatario tendrá la obligación de aplicar al Cierre mandatorio el precio del Settlement Price FTB carga base del Periodo de Entrega publicado en [www.omip.pt](http://www.omip.pt), correspondiente a la cotización del Settlement Price día “d”.

La Instrucción de Cierre será de ejecución unilateral por parte de IFEMA y no podrá ser rechazada por el Adjudicatario.

Para la ejecución de una Instrucción de Cierre, IFEMA deberá remitir al Adjudicatario la siguiente información, según el escrito incluido en el Anexo III:

- Porcentaje de Cierre (%).
- Producto (Periodo de Entrega).

## 10. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.-

El ofertante tendrá en cuenta que cabe la posibilidad de que IFEMA acuerde la modificación del presente contrato para aumentar el volumen de los suministros objeto del mismo, en la proporción adecuada para atender el incremento de las necesidades que se produzca como consecuencia de la incorporación en el calendario de actividades de IFEMA de eventos nuevos, tanto ferias propias y ajenas como congresos, diferentes de los previstos en el momento de la licitación del expediente o por el incremento de actividad comercial de IFEMA, en ferias propias así como la incorporación de nuevos puntos de suministro en las instalaciones de IFEMA, tanto en el recinto ferial como en IFEMA – Palacio Municipal.

Las modificaciones señaladas podrían suponer, de forma conjunta, una variación al alza en un máximo de un 20% de la estimación presupuestaria máxima de licitación, que alcanzaría una cifra adicional de 1.434.426,51 €.

## 11. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.-

El valor estimado del contrato para el plazo total de ejecución del contrato, su posible prórroga y sus posibles modificaciones, excluido el IVA correspondiente, sin que IFEMA quede obligada a llevar a efecto una determinada cuantía de servicio, ascendería a 12.302.860,38 €, según el detalle que figura a continuación:

Estimación presupuestaria máxima de licitación para los 24 y 29 meses de contrato respectivamente, en función del punto de suministro	7.172.132,57 €
Coste Suministro Socorro para los dos años de contrato (no licitable)	135.685,65 €
Alquiler equipo medida para la duración del contrato inicial del Suministro IFEMA Palacio Municipal (IPM) de 15 KV (no licitable)	2.292,16 €
Posibles modificaciones de contrato (20 % del la estimación presupuestaria de licitación)	1.434.426,51 €
Estimación valor prórroga 1 año para todos los puntos de suministro	3.489.532,18 €
Coste Suministro Socorro prórrogas (no licitable)	67.842,83 €
Alquiler equipo medida del suministro IFEMA Palacio Municipal (IPM) de 15 KV para la prórroga de contrato (no licitable)	948,48 €
<b>Total</b>	<b>12.302.860,38 €</b>

El valor estimado del contrato incluye todos los conceptos formarán parte del contrato en los términos previstos en estas bases, tanto los conceptos sujetos a licitación (estimación presupuestaria máxima de licitación) como aquellos conceptos regulados no licitables (coste de línea de socorro y alquiler de equipos de medida del punto de suministro del IPM).

## 12. PLAZOS DE EJECUCIÓN.-

El plazo de ejecución se fija en el pliego de PRESCRIPCIONES TÉCNICAS.

### **13. REVISIÓN DE PRECIOS.**

Los Coeficientes Ofertados (Mf, Af, Ms y As) se mantendrán invariables durante el Periodo de Vigencia salvo en caso de publicación (con posterioridad a la fecha de presentación de las ofertas) de cambios regulatorios que afecten de forma directa a los conceptos sujetos a regulación incluidos en el Precio de la Energía y que pudieran repercutirse de forma inequívoca, ya sea al alza o a la baja, a los Coeficientes Ofertados.

No se admitirán reliquidaciones de las Pérdidas de Red ni de ningún otro concepto variable que hubiera sido fijado por el Comercializador para la determinación de los Coeficientes Ofertados, salvo que se publicaran (con posterioridad a la fecha de presentación de las ofertas) cambios regulatorios que pudieran afectar al valor o al sistema de determinación de los mismos.

Se admitirá la revisión del coste del servicio de gestión de la demanda de interrumpibilidad en función del resultado del proceso para la determinación del mismo en base a la regulación vigente.

En caso que alguno de los Índices de Referencia (OMIE u OMIP) dejase de ser publicado, resultara inválido o alterado por variaciones substanciales en las reglas de los mercados a los que hacen referencia, ambas Partes se comprometen a revisar dichos índices y las fórmulas de construcción del Precio de la Energía que pudieran verse afectadas.

Cualquier concepto de nueva creación que pudiera establecerse de aplicación al consumo en barras de central (antes de la incorporación de las Pérdidas de red) o al consumo medido en contador o punto frontera (después de la incorporación de las Pérdidas de red) podrá repercutirse al Precio de la Energía. En cualquier caso, se mantendrá la estructura de precio Multiclick formulada anteriormente.

Cualquier variación con posterioridad a la presentación de la oferta de cualquier tasa, tributo o gravamen distintos al IEE o al IVA (ya sea de carácter local, autonómico o nacional) no se podrá repercutir.

No se admitirá ningún tipo de recargo sobre el Precio de la Energía por desvíos en el Consumo Anual estimado o en su distribución por Periodo Tarifario.

### **14. FACTURACION Y FORMA DE PAGO.**

La facturación se realizará por cada mes vencido por el importe de la energía eléctrica consumida, incluyendo todos los conceptos correspondientes.

Las facturas, deberán recibirse en el Departamento de Contabilidad, durante los 10 primeros días de cada mes. Una vez conformada la factura, se procederá a su pago mediante TRANSFERENCIA BANCARIA, a los 30 días contados desde la fecha de

factura. En caso de recepcionarse la factura en el Departamento de Contabilidad después de los 10 días autorizados, prevalecerá la fecha de recepción de ésta para el cálculo del plazo de pago.

La presentación de facturas se hará detallando los datos correspondientes a cada punto de suministro.

Las facturas indicarán el número de Contrato correspondiente e irán acompañadas de un listado en el que se relacionen, por puntos de suministro los kWh suministrados y el importe total de la factura.

La facturación además se presentará en soporte magnético para ser procesada por IFEMA; asimismo se enviará un fichero en formato Excel. El formato del soporte informático en que se envíe la facturación y del fichero Excel indicado anteriormente, se concretará en el momento de la formalización del Contrato.

Las facturas, se confeccionarán de forma que incluyan los costes en cada uno de los periodos y puntos de suministro.

En toda factura, por cada punto de suministro, deberán figurar necesariamente el Código de Identificación Fiscal, tanto del Contratista como de IFEMA, Nombre de la Empresa, Razón Social y Domicilio, así como el número del Contrato de IFEMA.

En cada factura se consignará, de forma separada, la base imponible, el tipo impositivo e importe del IVA.

IFEMA suspenderá la tramitación de las facturas que incumplan cualquiera de los requisitos expresados y procederá a la devolución de las mismas para su corrección.

#### **15. COSTES DE SEGUROS, PORTES Y FINANCIEROS.-**

Los precios unitarios que figurarán en el pedido se entenderán netos y por ello libres de costes de seguros, portes y financieros o cualquier otro coste adicional, que en caso de producirse, correrían a cargo del adjudicatario con la sola excepción de condiciones particulares pactadas y aceptadas de mutuo acuerdo, en forma expresa y escrita.

#### **16. GARANTÍA PROVISIONAL.-**

El ofertante deberá incorporar en el sobre de Documentación Administrativa, el documento acreditativo de haber constituido a disposición de IFEMA **una garantía provisional**, que asciende a la cantidad de **6.000 EUROS**.

La garantía podrá depositarse en metálico, aval bancario o contrato de seguro de caución, o mediante cualquiera de los medios previstos en las normas de contratación pública.

En el caso de garantías constituidas mediante aval o seguro de caución, se presentará copia electrónica auténtica, de conformidad con el artículo 28.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas. También se admitirá su presentación mediante copia escaneada del documento original, pudiendo, en este caso, ser requerido el licitador en cualquier momento para que aporte el documento original.

Si la garantía se presta en metálico, deberá ingresarse en la cuenta corriente abierta a nombre de IFEMA que se cita a continuación, indicando el procedimiento selectivo mediante la cita, al menos, del número de expediente de contratación:

BANCO SABADELL  
IBAN ES23 0081 5136 70 0001425550  
Swift BSABESBB

El resguardo acreditativo del ingreso, en original o copia compulsada deberá incorporarse al sobre de Documentación Administrativa.

Si se constituyera mediante aval bancario o seguro de caución, deberán utilizarse los modelos que figuran como ANEXO del presente Pliego, que igualmente deberán incorporarse al sobre de Documentación Administrativa.

La garantía provisional deberá estar constituida antes del vencimiento del plazo de presentación de ofertas. Cuando se preste en metálico, se entenderá constituida cuando el ingreso (por el importe total exigido en concepto de garantía) tenga efectiva entrada en la cuenta bancaria de IFEMA antes del vencimiento del plazo de presentación de ofertas.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la adjudicación del contrato. En todo caso, la garantía será retenida al licitador cuya proposición hubiera sido seleccionada para la adjudicación hasta que proceda a la constitución de la garantía definitiva, e incautada a las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación. La devolución se producirá mediante la puesta a disposición del licitador, en el departamento de Tesorería de IFEMA del documento acreditativo de la garantía constituida, o mediante la devolución a través de cheque nominativo del importe en metálico depositado (opcionalmente se podrá realizar una transferencia bancaria, en el caso de designación de una cuenta bancaria nominativa cuyo único titular sea el licitador siempre que así se comunique a IFEMA de manera fehaciente, mediante certificación de la entidad bancaria). La persona que pretenda hacerse cargo de tales documentos, deberá acreditar poder suficiente a tal fin.

Se incautará la garantía provisional a aquellos licitadores que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación. Se entenderá injustificada, entre otras, la retirada que pretenda fundamentarse en error en la formulación de la oferta.

En todo caso la garantía provisional responderá del mantenimiento de las proposiciones presentadas por los licitadores hasta la adjudicación.

#### **17. GARANTÍA DEFINITIVA.-**

No se requiere.

#### **18. CAPACIDAD JURÍDICA DE LAS EMPRESAS Y AUSENCIA DE PROHIBICIÓN PARA CONTRATAR.-**

1.- Podrán participar en la licitación de este contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, su actividad tenga directa relación con el objeto del contrato, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales, no estén incurso en alguna prohibición de contratar y acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional por los medios que se establecen en el apartado 5 del Anexo I del presente pliego.

Las Uniones de Empresarios (en adelante, UTE), deberán reunir además, los requisitos establecidos en el artículo 69 de la LCSP.

2. No podrán contratar con IFEMA con los efectos establecidos en el artículo 73 de la LCSP, las personas en quienes concurra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme por delitos de terrorismo, constitución o integración de una organización o grupo criminal, asociación ilícita, financiación ilegal de los partidos políticos, trata de seres humanos, corrupción en los negocios, tráfico de influencias, cohecho, prevaricación, fraudes, negociaciones y actividades prohibidas a los funcionarios, delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social, delitos contra los derechos de los trabajadores, malversación, blanqueo de capitales, delitos relativos a la ordenación del territorio y el urbanismo, la protección del patrimonio histórico y el medio ambiente, o a la pena de inhabilitación especial para el ejercicio de profesión, oficio, industria o comercio.

La prohibición de contratar alcanzará a las personas jurídicas que sean declaradas penalmente responsables, y a aquéllas cuyos administradores o representantes, lo sean de hecho o de derecho, vigente su cargo o representación y hasta su cese, se encontraran en la situación mencionada en este apartado.

b) Haber sido sancionadas con carácter firme por infracción grave en materia profesional que ponga en entredicho su integridad, de disciplina de mercado, de falseamiento de la competencia, de integración laboral y de igualdad de

oportunidades y no discriminación de las personas con discapacidad, o de extranjería, de conformidad con lo establecido en la normativa vigente; o por infracción muy grave en materia medioambiental de conformidad con lo establecido en la normativa vigente, o por infracción muy grave en materia laboral o social, de acuerdo con lo dispuesto en el texto refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto (RCL 2000, 1804) , así como por la infracción grave prevista en el artículo 22.2 del citado texto.

c) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declaradas en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio (RCL 2003, 1748), Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

d) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o de Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en los términos que reglamentariamente se determinen; o en el caso de empresas de 50 o más trabajadores, no cumplir el requisito de que al menos el 2 por ciento de sus empleados sean trabajadores con discapacidad, de conformidad con el artículo 42 del Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre (RCL 2013, 1746) , por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, en las condiciones que reglamentariamente se determinen, o en el caso de empresas de más de 250 trabajadores, no cumplir con la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo (RCL2007, 586) , para la igualdad de mujeres y hombres.

En relación con el cumplimiento de sus obligaciones tributarias o con la Seguridad Social, se considerará que las empresas se encuentran al corriente en el mismo cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de tales deudas.

e) Haber incurrido en falsedad al efectuar la declaración responsable a que se refiere el artículo 140 de la LCSP o al facilitar cualesquiera otros datos relativos a su capacidad y solvencia, o haber incumplido, por causa que le sea imputable, la obligación de comunicar la información que corresponda en materia de clasificación y la relativa a los registros de licitadores y empresas clasificadas.

f) Estar afectado por una prohibición de contratar impuesta en virtud de sanción administrativa firme, con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre (RCL 2003, 2684), General de Subvenciones, o en la Ley 58/2003, de 17 de diciembre (RCL 2003, 2945), General Tributaria.

La presente causa de prohibición de contratar dejará de aplicarse cuando el órgano de contratación, en aplicación de lo dispuesto en el artículo 72.1 de la LCSP, compruebe que la empresa ha cumplido sus obligaciones de pago o celebrado un

acuerdo vinculante con vistas al pago de las cantidades adeudadas, incluidos en su caso los intereses acumulados o las multas impuestas.

g) Estar incurso la persona física o los administradores de la persona jurídica en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo (RCL 2015, 444) , reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado o las respectivas normas de las Comunidades Autónomas, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre (RCL 1985, 14) , de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio (RCL 1985,1463) , del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma.

La prohibición alcanzará a las personas jurídicas en cuyo capital participen, en los términos y cuantías establecidas en la legislación citada, el personal y los altos cargos a que se refiere el párrafo anterior, así como los cargos electos al servicio de las mismas.

La prohibición se extiende igualmente, en ambos casos, a los cónyuges, personas vinculadas con análoga relación de convivencia afectiva, ascendientes y descendientes, así como a parientes en segundo grado por consanguinidad o afinidad de las personas a que se refieren los párrafos anteriores, cuando se produzca conflicto de intereses con el titular del órgano de contratación o los titulares de los órganos en que se hubiere delegado la facultad para contratar o los que ejerzan la sustitución del primero.

Concurrirá causa de incompatibilidad para contratar en relación con aquellas empresas privadas de cuyos órganos de administración u órganos rectores formen parte el Director General o alguno de los miembros del Equipo de Dirección de IFEMA, miembros del Comité Ejecutivo o de la Junta Rectora de IFEMA, o sus cónyuges o demás personas en los términos señalados en el párrafo anterior.

h) Haber contratado a personas respecto de las que se haya publicado en el «Boletín Oficial del Estado» el incumplimiento a que se refiere el artículo 15.1 de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado o en las respectivas normas de las Comunidades Autónomas, por haber pasado a prestar servicios en empresas o sociedades privadas directamente relacionadas con las competencias del cargo desempeñado durante los dos años siguientes a la fecha de cese en el mismo. La prohibición de contratar se mantendrá durante el tiempo que permanezca dentro de la organización de la empresa la persona contratada con el límite máximo de dos años a contar desde el cese como alto cargo.

3. Además de las previstas en el apartado anterior, son circunstancias que impedirán a los empresarios contratar con IFEMA, en las condiciones establecidas en el artículo 73 de la LCSP las siguientes:

a) Haber retirado indebidamente su proposición o candidatura en un procedimiento de adjudicación, o haber imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor por no cumplimentar lo establecido en el apartado 2 del artículo 150 de la LCSP dentro del plazo señalado mediando dolo, culpa o negligencia.

b) Haber dejado de formalizar el contrato, que ha sido adjudicado a su favor, en los plazos previstos en el artículo 153 de la LCSP por causa imputable al adjudicatario.

c) Haber incumplido las cláusulas que son esenciales en el contrato, incluyendo las condiciones especiales de ejecución establecidas de acuerdo con lo señalado en el artículo 202, cuando dicho incumplimiento hubiese sido definido en los pliegos o en el contrato como infracción grave, concurriendo dolo, culpa o negligencia en el empresario, y siempre que haya dado lugar a la imposición de penalidades o a la indemnización de daños y perjuicios.

d) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con una entidad de las comprendidas en el artículo 3 de la LCSP.

4. Las prohibiciones de contratar afectarán también a aquellas empresas de las que, por razón de las personas que las rigen o de otras circunstancias, pueda presumirse que son continuación o que derivan, por transformación, fusión o sucesión, de otras empresas en las que hubiesen concurrido aquéllas.

Si IFEMA tuviese conocimiento de alguna de estas circunstancias con posterioridad a la celebración del contrato, o si la vinculación antes aludida se produjese a lo largo del desarrollo de éste, IFEMA podrá resolverlo dejándolo sin efecto, con derecho a exigir del empresario el resarcimiento de daños y perjuicios que haya podido causar.

Los documentos acreditativos de la personalidad serán aportados en los supuestos y condiciones que se establecen en la Documentación Administrativa. El representante responderá de la vigencia y eficacia de sus facultades y de que están subsistentes y no han sido modificadas, ni revocadas.

El contrato se otorgará con una sola persona o entidad. No obstante, podrá concertarse con dos o más personas o entidades siempre que la oferta la hubieran formulado conjuntamente y en ella se incluya (i) el porcentaje de participación de cada una de ellas en el contrato de resultar adjudicatarios con el compromiso de constituir formalmente una Unión Temporal de Empresas en caso de resultar adjudicatarios, (ii) una declaración expresa por la que se obliguen solidariamente frente a IFEMA y (iii) la designación de un representante o apoderado único con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones derivadas del contrato, y cuyas decisiones vincularán a los partícipes. Dicho representante o apoderado único será el interlocutor de IFEMA en todo lo que atañe al contrato.

## 19. CONSULTAS.-

Todos los ofertantes podrán formular por escrito, **hasta las 12:00 h. del 2 de julio de 2019**, cuantas aclaraciones precisen, remitiendo la solicitud de las citadas aclaraciones a través del perfil del contratante del expediente.

IFEMA, tras la finalización del mencionado periodo, procederá a publicar en el Perfil del Contratante las consultas realizadas y las correspondientes contestaciones de IFEMA.

## 20. PERFIL DEL CONTRATANTE.-

En la página web de IFEMA ([www.ifema.es](http://www.ifema.es), apartado de Concursos y Licitaciones) podrá consultarse el Perfil del Contratante de IFEMA en el que se incluirán cualesquiera datos e informaciones referentes a este concurso y, en particular, las modificaciones y correcciones de erratas que afecten a este Pliego, las consultas planteadas por los licitadores y la adjudicación del contrato. Sin perjuicio de lo anterior, la adjudicación se notificará también personalmente al interesado.

La publicación de cualquier información general en el Perfil del Contratante produce plenos efectos desde el momento de su publicación.

## 21. PROPOSICIÓN Y DOCUMENTOS. PLAZO DE PRESENTACIÓN.-

Esta documentación, con las condiciones y demás elementos, podrá ser revisada o retirada en el perfil del contratante ([www.ifema.es](http://www.ifema.es), apartado Concursos y Licitaciones), **a partir del día 26 de junio de 2019 hasta el día 5 de julio de 2019**, ambos inclusive.

**Hasta las 10:00 horas del día 5 de julio de 2019, podrán entregarse las proposiciones y la documentación adjunta, exclusivamente de forma electrónica, a través del portal de licitación electrónica.**

### IDIOMA

Todos los documentos que conforman las propuestas tienen que ser presentados en idioma castellano. Las empresas extranjeras presentarán sus documentos traducidos de forma oficial al castellano.

### DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Los documentos que se incluyan en los sobres y que requieran firma del licitador han de ser firmados de forma manuscrita (en cuyo caso se presentará el documento escaneado del firmado en papel) o electrónica (en cuyo caso se presentará el archivo electrónico que contenga la firma electrónica) por quien ostente la representación suficiente para ello.

En caso de que una oferta u otro documento que requiera firma haya de ser firmado por más de un apoderado, se deberán incorporar al documento, en la forma señalada en el anterior apartado, las firmas de todos los que deban intervenir.

La validez y suficiencia de esta representación se revisará por la Comisión de Compras en el momento en que proceda, que acordará la exclusión del licitador en caso de insuficiencia de la representación.

La presentación de sobres en la plataforma podrá realizarla cualquier trabajador de la empresa que disponga de certificado electrónico, AUNQUE LOS DOCUMENTOS EN ELLOS CONTENIDOS DEBERÁN SER NECESARIAMENTE RUBRICADOS POR EL/LOS APODERADO/S DE LA COMPAÑÍA.

#### **SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO NÚM 1.- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.-.**

Deberá contener la documentación recogida en el ANEXO I, debiendo estar firmados de forma manuscrita o electrónica por el representante legal.

#### **SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO NÚM. 2.- OFERTA ECONÓMICA-**

De conformidad con lo indicado en el ANEXO II del pliego administrativo, deberá contener la siguiente documentación, debiendo estar firmados de forma manuscrita o electrónica por el representante legal:

- **Modelo -1- de oferta económica.**
- **Modelo -2- de detalle de oferta económica. Este modelo deberá entregarse en formato excel y también firmado y escaneado en formato PDF.**

Las proposiciones que se aparten de los modelos incluidos en este Pliego podrán ser rechazadas. IFEMA, a su criterio, no obstante podrá admitir aquellos documentos que, aun apartándose del modelo, incorporen la totalidad y el detalle de la información solicitada en cada caso.

#### **21.1 Plazo de validez de las ofertas.**

**Los licitadores estarán obligados a mantener la propuesta presentada durante un plazo de 30 días.** En el caso de que hubiera transcurrido un plazo superior a 40 días desde la fecha de vencimiento del plazo de presentación de proposiciones sin que se hubiera acordado la adjudicación, los licitadores tendrán derecho a retirar su oferta.

## 21.2 IDIOMA.

**Todos los documentos que conforman las propuestas tienen que ser presentados en idioma castellano.** Las empresas extranjeras presentarán sus documentos traducidos de forma oficial al castellano.

Cualquier relación entre IFEMA y el proveedor adjudicatario, se deberá realizar en castellano.

## 22. APERTURA Y CALIFICACION DE OFERTAS.-

### 22.1.- Apertura de las proposiciones:

Apertura del **SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO NÚM 1.- DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA** y examen de la documentación acreditativa del cumplimiento de requisitos previos

Una vez finalizado el plazo de presentación de ofertas y previamente a la celebración de los actos de licitación la mesa de contratación calificará los documentos presentados en tiempo y forma contenidos en el Sobre nº 1, verificando que constan los documentos indicados en el Anexo I.

Si la Comisión de Compras observase defectos subsanables, concederá al licitador un plazo no superior de tres días hábiles, para que proceda a su subsanación. Si no se subsanase en plazo lo requerido se entenderá que el licitador desiste de su oferta

En ningún caso podrá otorgarse plazo de subsanación para permitir el cumplimiento material tardío de requisitos impuestos al licitador.

Una vez examinada la documentación aportada, la mesa determinará las empresas admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo, según proceda.

Apertura del **SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO NÚM. 2.- DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA-**

A continuación, en la fecha y hora determinada y publicada en el perfil del contratante, la Comisión de Compras y Contratación procederá, en su caso, a la apertura en acto público de la documentación económica contenida en el Sobre nº 2.

Este acto comenzará notificando la resolución sobre la calificación de la documentación contenida en el Sobre nº 1, los licitadores admitidos y excluidos y, las causas de exclusión de estos últimos.

En el acto público de apertura no se admitirá la presentación de documentos que no hubiesen sido entregados durante el plazo de admisión de ofertas o, en su caso, durante el plazo otorgado para la subsanación de defectos.

A continuación, entregará al órgano encargado de la revisión de la documentación contenida en el sobre 2.

La Comisión de Compras y Contratación podrá requerir cualquier aclaración de la documentación presentada por alguno de los ofertantes con el carácter fehaciente que considere necesario, para una mayor comprensión y adecuada valoración de las ofertas presentadas. En ningún caso se admitirá que por la vía de la aclaración se modifique o complete la propuesta presentada.

Serán motivos de exclusión de proposiciones, entre otros, los siguientes:

- a) Incumplimiento manifiesto de las especificaciones del presente Pliego, de sus Anexos o de las normas, reglamentos o instrucciones vigentes que resulten de aplicación al objeto de la licitación o a su realización.
- b) No consideración de la totalidad de los trabajos a realizar.
- c) Cálculos manifiestamente erróneos e indeterminaciones sustanciales.

Las proposiciones excluidas del procedimiento no serán tenidas en cuenta en la valoración de los criterios evaluables mediante fórmulas.

Serán rechazadas aquellas propuestas que excedan del presupuesto base de licitación o comporten error manifiesto en el importe de la proposición, así como cuando existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable.

Seguidamente o en un momento posterior, la Comisión de Compras y Contratación realizará su informe final de propuesta de adjudicación. Dicho informe versará sobre los criterios de adjudicación reseñados en este Pliego y según el baremo que se incluye en el mencionado apartado 23.- CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO- La Comisión de Compras y Contratación, de conformidad con el acta de apertura y el informe final de propuesta de adjudicación, elevará dicha propuesta al Órgano de Contratación, que tendrá la facultad de adjudicar el contrato a la proposición más ventajosa o declarar desierto el concurso, en los términos señalados en este Pliego.

La Comisión de Compras y Contratación, atendiendo a criterios económicos, podrá considerar temerarias aquellas propuestas que por sus características así se deban de entender, al no corresponder su valoración con la evaluación mínima de costes para desarrollar el servicio con garantías suficientes.

Todo ello de acuerdo con los siguientes cálculos que se realizarán una vez abiertas las ofertas económicas:

## **22.2.- Ofertas desproporcionadas o temerarias:**

De las ofertas admitidas se podrán considerar desproporcionadas o temerarias las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

- Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
- Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
- Cuando concurren tres licitadores, las ofertas admitidas que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas admitidas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media.
- Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas admitidas. No obstante, si existieran ofertas superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará considerando las tres ofertas de menor cuantía.
- Aquella oferta cuya baja en relación al presupuesto tipo sea superior a 25 unidades porcentuales.

En el caso de presentarse una oferta que, de acuerdo con los criterios establecidos anteriormente, pueda ser considerada desproporcionada a criterio de la Comisión de Compras y Contratación y, previamente a su consideración definitiva como desproporcionada o temeraria, se solicitará al licitador con la proposición con mejor relación calidad-precio los informes complementarios que especifiquen las circunstancias por las cuales considera el ofertante que la proposición presentada puede ser cumplida en los términos ofertados.

Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas, la Comisión de Compras y Contratación podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.

## **22.3.- Calificación y adjudicación.**

La Comisión de Compras y Contratación podrá requerir cualquier aclaración de la documentación presentada por alguno de los ofertantes con el carácter fehaciente que considere necesario, para una mayor comprensión y adecuada valoración de las ofertas presentadas.

La Comisión de Compras y Contratación realizará informe final de propuesta de adjudicación. Dicho informe versará sobre el criterio de adjudicación reseñado en este Pliego y según el baremo que se incluye en el mencionado apartado 23 - CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO-.

La Comisión de Compras y Contratación, de conformidad con el acta de apertura y el informe final de propuesta de adjudicación, elevará dicha propuesta al Órgano de Contratación, que tendrá la facultad de adjudicar el contrato a la proposición más ventajosa en su conjunto o declarar desierto el concurso.

### **23. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.-**

#### **EL CRITERIO OBJETIVO PARA LA ADJUDICACIÓN ES LA OFERTA ECONÓMICA MÁS BAJA PARA LA SUMA DE:**

La valoración de las distintas ofertas presentadas, se realizará para cada suministro de acuerdo a la siguiente metodología:

El coste total será resultado de la suma del coste total del término de potencia y del coste total del término de energía, incluyendo el Impuesto Eléctrico.

Se calculará el coste del término de potencia para el periodo de contratación, de acuerdo con la tarifa de acceso correspondiente vigente en la fecha de publicación de los Pliegos, y en función de las potencias contratadas para el suministro, especificadas en el MODELO 1 DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA. El coste obtenido será el correspondiente a 24 meses en el caso de los suministros con CUPS ES0022000007837359VG1P y ES0022000008610883ES1P, y el correspondiente a 29 meses en el caso del suministro con CUPS ES0022000007419441QL1P.

La valoración del coste del término de energía se calculará para el periodo de contratación que será de 24 meses en el caso de los suministros con CUPS ES0022000007837359VG1P y ES0022000008610883ES1P, y el correspondiente a 29 meses en el caso del suministro con CUPS ES0022000007419441QL1P.

A los efectos de valorar las ofertas, se otorgará una ponderación del 40% a la oferta en la modalidad de precios indexados a OMIE y del 60% en el caso de precios que se cierran en OMIP.

La valoración de las ofertas se calculará de acuerdo con la siguiente expresión:

$$\begin{aligned} \text{Coste de la Energía} = & 60\% \text{ volumen consumo} \times [(OMIP_h/1000 \times Mf_h) + Af_h] + \\ & + 40\% \text{ volumen consumo} \times [(OMIE_h/1000 \times Ms_h) + As_h] \end{aligned}$$

**Los valores del 60% y 40% se han incluido en esta fórmula solo a efectos de valoración de las ofertas.**

Correspondiendo  $M_{sh}$ ,  $A_{fh}$ ,  $OMIP_h$ ,  $M_{sh}$ ,  $A_{sh}$  y  $OMIE_h$ , los conceptos definidos en el punto 7.1.

**La adjudicación recaerá en el licitador que presente una oferta económica más baja.**

**A los efectos de valoración de la presente oferta, se tendrán en cuenta los siguientes precios:**

Precio Mercado Diario estimados: Se aplicarán para la valoración de ofertas, los siguientes precios medios mensuales por periodos en €/MWh.

Estimación OMIE (€/MWh)						
6.X	P1	P2	P3	P4	P5	P6
ago-19						52,15
sep-19			57,81	57,65		52,75
oct-19					65,09	54,58
nov-19			65,80	63,16		55,03
dic-19	65,08	63,45				56,50
ene-20	68,61	65,52				50,13
feb-20	61,85	58,86				51,44
mar-20			61,75	63,10		45,98
abr-20					53,24	43,26
may-20					51,95	45,91
jun-20	53,60	52,97	53,62	51,78		48,88
jul-20	56,78	55,98				51,96
ago-20						54,03
sep-20			57,87	57,70		52,81
oct-20					62,16	52,12
nov-20			62,82	60,31		52,55
dic-20	62,15	60,59				53,96
ene-21	65,15	62,22				47,60
feb-21	58,59	55,77				48,73
mar-21			58,40	59,68		43,48
abr-21					50,26	40,84
may-21					49,09	43,39
jun-21	50,77	50,17	50,79	49,05		46,29
jul-21	53,97	53,20				49,38
ago-21						51,35
sep-21			55,05	54,89		50,23
oct-21					59,23	49,66
nov-21			59,84	57,45		50,06
dic-21	59,22	57,74				51,41

Precio OMIP Estimado: Se aplicarán para la valoración de ofertas los siguientes precios mensuales:

Producto OMIP	Estimación OMIP (€/MWh)
Aug-19	52,35
Sep-19	54,95
Q4-19	61,10
	61,10
	61,10
Q1-20	59,52
	59,52
	59,52
Q2-20	50,77
	50,77
	50,77
Q3-20	55,03
	55,03
	55,03
Q4-20	57,27
	57,27
	57,27
Q1-21	55,35
	55,35
	55,35
Q2-21	46,94
	46,94
	46,94
Q3-21	51,20
	51,20
	51,20
Q4-21	53,44
	53,44
	53,44

La valoración de ofertas se realizará partiendo del consumo de energía estimado para el periodo de vigencia del contrato (periodo entre el 01/01/2020 y el 31/12/2021 para los suministros con CUPS ES0022000007837359VG1P y ES0022000008610883ES1P, y periodo entre 01/08/2019 y el 31/12/2021 para el suministro con CUPS ES0022000007419441QL1P) indicado en el Anexo II.

### **Preferencia en la adjudicación**

1.- Tendrán preferencia en la adjudicación en caso de empate entre dos o más licitadores, las empresas que acrediten tener en su plantilla un número de

trabajadores con discapacidad superior al 2 por cien del total de la plantilla siempre que dichas proposiciones igualem en sus términos a las más ventajosas desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación.

Si dos o más de las empresas licitadoras que hubieren empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditasen así mismo tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por 100, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

A efectos de aplicación de esta circunstancia IFEMA requerirá a los licitadores que hayan empatado para que presenten la documentación acreditativa del porcentaje y número de trabajadores con discapacidad en plantilla.

2.- En aquellos casos en los que no se pueda aplicar el criterio de preferencia indicado anteriormente (por ausencia de acreditación de las circunstancias descritas o incluso por coincidencia en los resultados, y se presentasen dos o más proposiciones que igualem en todos sus términos a la más ventajosa, se decidirá la adjudicación mediante sorteo para cuya realización se convocará a las partes. En el caso de no presentarse alguna de ellas, el sorteo tendrá lugar igualmente en la fecha y hora señaladas en la convocatoria.

## **24. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.-**

24.1.- El Órgano de Contratación, previa la propuesta de la Comisión de Compras y Contratación, y los informes técnicos que considere conveniente, clasificará, por orden decreciente, las proposiciones presentadas y admitidas, atendiendo a los criterios de valoración contemplados en este Pliego. Se requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento presente, a través del portal de licitación electrónica, la acreditación de haber constituido la garantía definitiva, así como el resto de la documentación administrativa requerida al adjudicatario, que figura en el Anexo I del presente pliego de bases.

24.2. El Órgano Contratante adjudicará el contrato, si procediera, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación señalada en el apartado anterior. El acto de adjudicación del contrato deberá ser motivado, se notificará a los licitadores, indicándose el plazo en que debe procederse a la formalización del contrato.

Posteriormente, requerirá al adjudicatario para la formalización del contrato, formalización que deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores. El contrato se entenderá perfeccionado con su formalización. Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro

del plazo indicado, el Órgano de Contratación podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso, se hubiese exigido.

24.3.- De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado en los términos previstos en la Cláusula 24.1 anterior, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

24.4.- IFEMA tendrá alternativamente la facultad de adjudicar el contrato a la proposición más ventajosa mediante los criterios establecidos para su adjudicación o declarar desierto el concurso cuando no se hayan presentado ofertas, cuando no sean admisibles o cuando, a juicio del Órgano de Contratación, motivadamente no satisfagan las necesidades de IFEMA. Con independencia de ello, IFEMA podrá desistir por razones justificadas del procedimiento de licitación inacabado, decisión que se notificará personalmente a los licitadores que hubieran presentado la oferta, acompañándoles la resolución completa por la que se adopte dicho acuerdo.

Con independencia de ello, el Órgano de Contratación podrá renunciar a la celebración del contrato o desistir por razones justificadas del procedimiento de licitación inacabado. La decisión se notificará personalmente a los licitadores que hubieran presentado oferta, acompañándoles la resolución completa por la que se adopte dicho acuerdo.

## **25. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.-**

El contratista está obligado a prestar el servicio objeto del contrato y a seguir las instrucciones de IFEMA, conforme a lo dispuesto en el presente pliego y en el de prescripciones técnicas. La reiteración en la no prestación de algunos de los servicios contratados o el incumplimiento de cualquiera de las condiciones o garantías propias del pedido o previstas en los citados pliegos, dará lugar a la resolución inmediata del contrato y a la reclamación de los daños y perjuicios que se hubieran producido.

### **a) Obligaciones fiscales, laborales y sociales.-**

El contratista está obligado al cumplimiento de la legislación vigente, especialmente en todo lo previsto en las disposiciones en materia fiscal, laboral, de Seguridad Social y Prevención de Riesgos Laborales, u otros que le sean de aplicación. A tal efecto, vendrá obligado a facilitar a IFEMA la documentación que ésta le solicite al respecto para cerciorarse del cumplimiento por parte del adjudicatario de todas sus obligaciones.

En consecuencia, la empresa contratista, como único empresario de su personal adscrito a los trabajos contratados, se compromete expresamente a cumplir, respecto del mismo, con todas las obligaciones derivadas, tanto laboral y social, como fiscal.

Ambas partes acuerdan que el incumplimiento de las mismas constituirá causa suficiente para la resolución del contrato, sin derecho a indemnización alguna.

Asimismo, en materia de prevención de riesgos laborales, el contratista deberá tener a disposición de IFEMA su plan de prevención de riesgos laborales, de acuerdo con la legislación vigente, así como acreditación suficiente de haber transmitido a su personal la información y las instrucciones recibidas del empresario titular del centro de trabajo en los términos previstos en el artículo 18.1 LPRL, en relación con el artículo 9.3 del RD 171/2004.

#### **b) Obligaciones en materia laboral y de Seguridad Social**

El adjudicatario/contratista efectuará la prestación indicada con personal que tenga contrato laboral con dicha Empresa, siendo el adjudicatario/contratista por tanto, titular exclusivo de los derechos y obligaciones que dicho carácter de empresario le confiere, liberando en consecuencia a IFEMA de toda responsabilidad frente al citado personal.

Las personas que el adjudicatario/contratista designe para la prestación del servicio objeto de este contrato, dependen, a todos los efectos, de dicha Empresa; es decir, el adjudicatario/contratista es un contratante independiente y sus empleados no son, ni de hecho ni de derecho, empleados de IFEMA, hallándose vinculados laboralmente, única y exclusivamente, a la empresa del adjudicatario/contratista, quién será responsable del abono de los salarios, las cotizaciones a la Seguridad Social, las retenciones, declaraciones y liquidaciones de impuestos, y todas las obligaciones dimanantes del contrato de trabajo o de cualquier otro tipo de contrato.

Conforme a la normativa vigente en materia de subcontratación de obras y servicios, control del empleo sumergido, lucha contra el empleo irregular y fraude a la Seguridad Social, el adjudicatario/contratista es responsable de acreditar fehaciente y documentalmente el debido cumplimiento de las obligaciones de inscripción, afiliación y cotización de su empresa como empleadora y de sus empleados como trabajadores en relación con los trabajos objeto del contrato. Para ello, recabará por sus medios, dispondrá y entregará a IFEMA los documentos más válidos en derecho respecto de su participación en la actividad contratada y de los trabajadores asignados a la misma.

El adjudicatario/contratista declara que todos los conceptos salariales abonados a sus trabajadores por los trabajos realizados para el desarrollo del presente contrato son adecuados a derecho, responden a la naturaleza de los trabajos efectivamente

ejecutados, tienen el debido reflejo en los recibos salariales y en los documentos de cotización, y son gravados con los impuestos que, en su caso, correspondan.

El adjudicatario/contratista se responsabiliza así mismo de comprobar el cumplimiento de tales obligaciones respecto de las empresas, trabajadores autónomos o profesionales subcontratados, en su caso, por él para la realización de trabajos objeto del presente contrato.

Conforme a lo anterior, el adjudicatario/contratista vendrá obligado a facilitar a IFEMA la siguiente información y/o documentación:

- a) Con carácter previo a comienzo de la ejecución de los servicios contratados:
- Copia del documento acreditativo de la inscripción empresarial en la Seguridad Social del adjudicatario
  - Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social,
  - Relación de trabajadores asignados a la actividad con identificación de apellidos y nombre, y documento de identificación (DNI o NIE)
  - Acreditación del alta efectiva en la Seguridad Social de los trabajadores asignados a los trabajos objeto del contrato mediante resolución de alta o Informe de Trabajadores en Alta (ita) emitido por la Seguridad Social con huella de control a través del sistema RED.
- b) Con carácter mensual:
- Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social.
  - Acreditación del alta efectiva en la Seguridad Social de los trabajadores asignados a los trabajos objeto del contrato mediante resolución de alta o Informe de Trabajadores en Alta (ita) emitido por la Seguridad Social con huella de control a través del sistema RED.
  - Documentación acreditativa del efectivo pago de salarios devengados por la realización de los trabajos objeto del contrato a los trabajadores asignados a los mismos.

La anterior relación se entiende de carácter enunciativo y no limitativo, pudiendo IFEMA en cualquier momento solicitar la entrega de información y/o documentación adicional a la contemplada para cerciorarse del cumplimiento por parte del adjudicatario de todas sus obligaciones.

### **c) Obligaciones específicas en materia de prevención de riesgos laborales**

El adjudicatario, como empresario de los trabajadores adscritos a los servicios contratados, vendrá obligado al cumplimiento íntegro de las obligaciones que en materia de Seguridad y Salud laboral se contienen en la Normativa aplicable, con especial mención a lo dispuesto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y Reglamentaciones específicas que sean de aplicación en relación con el servicio contratado.

En el supuesto de que IFEMA constatare la existencia de incumplimientos por parte del adjudicatario en relación con la citada Normativa, en especial aquellos que afecten a las medidas de seguridad en el trabajo adoptadas para la correcta realización de los servicios contratados, estará facultado, atendiendo a la gravedad del incumplimiento, bien a paralizar el servicio y a requerir al adjudicatario para subsanar las deficiencias detectadas, bien para rescindir el contrato de forma automática y sin perjuicio de cualquier otra, pudiendo en todo caso, retener las facturas pendientes de pago hasta la subsanación de las deficiencias detectadas.

**d) Subcontratación.-**

La empresa asignataria no podrá variar el objeto ni el contenido de los servicios, ni cederlos o subcontratarlos con terceros, salvo autorización previa y por escrito de IFEMA en las condiciones previstas en las Instrucciones Internas de Contratación de IFEMA.

La identificación de los subcontratistas deberá comunicarse previamente a IFEMA junto con la oferta técnica, que podrán ser vetados justificadamente dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la comunicación.

**e) Cesiones y subrogaciones.-**

El contrato no podrá cederse por el Contratista sin la previa autorización y por escrito de IFEMA. A tal efecto, deberán facilitarse los datos relevantes del potencial cesionario, con el fin de que IFEMA pueda comprobar si cumple los requisitos de solvencia exigidos en el pliego de bases. Una vez comprobado que reúne solvencia suficiente, IFEMA decidirá discrecionalmente si autoriza o no la cesión, teniendo en cuenta para ello la necesaria confianza que debe existir entre entidad contratante y Contratista.

No se aceptarán situaciones de hecho que impliquen subrogaciones de terceros no autorizadas.

En caso de fusión, escisión o transmisión de rama de actividad, el contrato proseguirá con la entidad resultante siempre que acredite solvencia suficiente, lo que deberá ser valorado por IFEMA.

**f) Discontinuidad en el Servicio.-**

Si, como consecuencia de conflictos laborales entre el adjudicatario y su personal, u otros motivos de cualquier índole, salvo que estén expresamente contemplados por la Ley como casos de fuerza mayor, el adjudicatario no pudiera llevar a efecto la prestación del servicio contratado, deberán comunicarlo a IFEMA con la máxima antelación posible.

En este supuesto, IFEMA comunicará al Contratista aquellos servicios que considera esenciales, con el fin de que éste realice las acciones oportunas tendentes a lograr su cobertura. Si, a pesar de ello, el Contratista no pudiera prestarlo con sus propios medios, IFEMA podrá recurrir a los servicios de otras empresas, pudiendo repercutir sobre el adjudicatario los posibles costes adicionales, así como los daños y perjuicios que se produjeran.

**g) Seguros.-**

No se requiere.

**h) Responsabilidades.-**

Del cumplimiento de las obligaciones pactadas en las cláusulas anteriores responderá exclusivamente el adjudicatario, quien vendrá obligado a reintegrar a IFEMA cualesquiera cantidades que por causa del incumplimiento de tales obligaciones ésta hubiese sido condenada a pagar en virtud de multa, sanción administrativa o sentencia judicial. Lo anterior se entiende con independencia de la reclamación de daños y perjuicios que en su caso IFEMA pudiese plantear en la sede judicial que corresponda.

Queda por tanto bien entendido que IFEMA se reserva el derecho a ejercitar la acción de repetición contra el adjudicatario, por el importe global de la reclamación o litigio, y que el adjudicatario pacta, conviene y acepta en este acto tal derecho.

Asimismo, el adjudicatario deja indemne a IFEMA de cualesquiera reclamaciones de naturaleza laboral o de Seguridad Social que interpongan los empleados del adjudicatario o cualesquiera terceros públicos o privados referidos a los derechos laborales del personal del adjudicatario.

El adjudicatario asumirá cualquier tipo de responsabilidad administrativa, civil, laboral o criminal, incluso los daños a terceros que pudieran derivarse de la realización de los trabajos que se ejecuten en virtud de este contrato. En todo caso, si de alguna forma se derivara responsabilidad subsidiaria o solidaria, del tipo que sea, a IFEMA por la realización de los trabajos contratados, el adjudicatario se compromete y obliga a subrogarse en tal responsabilidad que satisfará por su cuenta liberando a IFEMA de cualquier obligación al respecto.

**i) Penalidades.**

El adjudicatario es responsable único frente a IFEMA.

El adjudicatario deba asumir los gastos que a IFEMA se le produzcan, ya sea por prestaciones personales, por medios materiales, suministros o cualesquiera otros gastos ocasionados.

- Por demora

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, incurra en mora respecto al cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, el órgano de contratación podrá optar por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades diarias en la proporción de 0,60 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato (IVA excluido).

El límite máximo del importe de las penalidades a aplicar por todos los conceptos se establece en un 10 % del presupuesto de contratación. En caso de superarse dicho importe, tendrá la facultad de resolver el contrato.

### **PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE PENALIDADES.-**

A la vista de las deficiencias que IFEMA observe en virtud de las facultades de inspección y control que expresamente se reserva, IFEMA podrá realizar actuaciones tendentes a determinar, con carácter preliminar, si concurren circunstancias que justifiquen la incoación del procedimiento para la aplicación de penalidades.

Incoado expediente, IFEMA formulará el correspondiente pliego de cargos, en el que se incluirá, al menos, una exposición sucinta de los hechos que motivan la iniciación del expediente, su posible calificación y las penalidades que pudieran corresponderles. A continuación se dará traslado del mismo al adjudicatario para que pueda formular, en el plazo de ocho (8) días hábiles, el correspondiente pliego de descargo. A la vista del mismo, IFEMA podrá acordar, si fuera procedente, la apertura de un periodo de prueba, común para proponer y practicar que no excederá de diez (10) días. Concluida la prueba, IFEMA formulará propuesta de aplicación de penalidades, respecto de la cual el adjudicatario podrá formular nuevas alegaciones en un plazo de ocho (8) días hábiles. Posteriormente, se someterá al órgano de contratación la propuesta de aplicación de penalidades. Su resolución será ejecutiva. El adjudicatario tendrá el plazo de un mes para hacer efectiva la penalidad. Si no lo hiciera, IFEMA procederá a incautar la garantía en el importe correspondiente, sin perjuicio de la obligación del contratista de reponer la garantía en los términos previstos en el presente Pliego.

### **26. EXTINCIÓN DEL CONTRATO.-**

El contrato se extinguirá por su conclusión o cumplimiento, o bien por resolución. Las causas de resolución del contrato son las siguientes:

- El incumplimiento por el CONTRATISTA de las obligaciones laborales, sociales o fiscales, relativas al personal destinado a los servicios contratados.
- La falsedad en el suministro de datos técnicos, económicos o jurídicos, así como, los relacionados con el número e identidad del personal de la empresa afecto a los servicios contratados, solicitados por IFEMA en el ejercicio de sus

facultades de control e inspección, o poner obstáculos, por cualquier causa a dicho ejercicio.

- El incumplimiento de las cláusulas contenidas en este Pliego o en los demás documentos que forman parte del contrato.
- La renuncia de IFEMA a continuar con los trabajos correspondientes a este contrato.
- La extinción de la personalidad jurídica del CONTRATISTA, salvo que el patrimonio y organización de la sociedad extinguida sea incorporada a otra entidad, asumiendo esta última, de manera plena, las obligaciones de aquella y siempre que la nueva entidad, en el plazo de 15 días naturales, ofrezca llevar a cabo el contrato en las mismas condiciones estipuladas. IFEMA podrá admitir o desechar el ofrecimiento, sin que, en este último caso, haya derecho a indemnización alguna por el resto del contrato dejado de ejecutar.
- La solicitud de declaración de situación concursal del CONTRATISTA.
- La cesión del contrato, en todo o en parte, sin la previa autorización expresa de IFEMA.
- La muerte del CONTRATISTA individual, salvo que sus herederos ofrezcan seguir con la ejecución y así lo acepte IFEMA.
- El mutuo acuerdo entre las partes.
- El impago, durante la ejecución del contrato, de los salarios por parte del contratista a los trabajadores que estuvieran participando en la misma, o el incumplimiento de las condiciones establecidas en los Convenios colectivos en vigor para estos trabajadores también durante la ejecución del contrato.
- Aquellas otras causas que se establezcan expresamente en el contrato o en la legislación de contratación pública y resulten aplicables a IFEMA.

## **27. PROTECCIÓN DE DATOS.-**

Las partes manifiestan conocer la incorporación de sus datos voluntariamente facilitados, a sus respectivos ficheros, exclusivamente con una finalidad operativa para la gestión del presente expediente de contratación, incluidos sus antecedentes, contenido y desarrollo. Asimismo autorizan la remisión de información, incluso por vía de correo electrónico y aceptan que sus datos podrán ser comunicados, con obligación de confidencialidad, a sus empresas colaboradoras pudiendo ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación en cualquier momento.

## **28. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.-**

El Responsable (IFEMA) efectúa determinados tratamientos sobre datos personales, necesitando al Encargado para que éste acceda a dichos datos por su

cuenta a fin de ejecutar las prestaciones contractuales que implican dicho tratamiento, y que se regulan a continuación.

La finalidad del tratamiento será ejecutar los servicios previstos en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y su duración será mientras perdure la relación contractual.

Los datos tratados serán los relativos a la identificación de los interesados como nombre y apellidos, NIF/ DNI, matrícula de su vehículo, número de teléfono, domicilio, [...]

Serán obligaciones del Encargado:

- a. Tratar los datos de acuerdo con las instrucciones del Responsable, cumplir con la normativa vigente protectora de datos personales que resulte de aplicación en cada caso y adoptar todas las medidas de seguridad procedentes.
- b. Llevar, por escrito, un registro de todas las categorías de actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Responsable.
- c. No comunicar los datos a terceros, salvo que cuente con la autorización expresa del Responsable, que dicha comunicación resulte necesaria para la ejecución de los servicios, que exista una obligación legal o por razones de interés público.
- d. No subcontratar ninguna de las prestaciones que formen parte del objeto de este contrato.

En caso de resultar necesaria la utilización de servicios auxiliares para el funcionamiento del servicio encargado, previo consentimiento por escrito del Responsable, el subcontratista, que también tendría la condición de encargado del tratamiento, estará obligado igualmente a cumplir estas obligaciones y las instrucciones que dicte el Responsable. Corresponde al Encargado regular la nueva relación, de forma que el subencargado quede sujeto a las mismas condiciones (instrucciones, obligaciones, medidas de seguridad...) y con los mismos requisitos formales que él, en lo referente al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas. En el caso de incumplimiento por parte del subencargado, el Encargado seguirá siendo plenamente responsable ante el Responsable en lo referente al cumplimiento de las obligaciones susodichas.

- e. Mantener el deber de secreto respecto a los datos de carácter personal a los que haya tenido acceso en virtud del presente contrato, incluso después de que finalice su objeto.
- f. Garantizar que las personas autorizadas para tratar datos personales se comprometan, de forma expresa y por escrito, a respetar la confidencialidad y a cumplir las medidas de seguridad correspondientes, de las que hay que informarles

convenientemente, así como garantizar su formación necesaria en materia de protección de datos.

g. Asistir al Responsable en la respuesta al ejercicio de los derechos por los interesados. Cuando las personas afectadas ejerzan sus derechos ante el Encargado, éste deberá comunicarlo de forma inmediata al Responsable y en un plazo no superior a 72 horas.

h. Corresponde al Responsable facilitar el derecho de información en el momento de la recogida de los datos.

i. El Encargado notificará al Responsable, en un plazo máximo de 24 horas, las violaciones de la seguridad de los datos personales a su cargo de las que tenga conocimiento, junto con toda la información relevante para la documentación y comunicación de la incidencia.

j. Ofrecer al Responsable las garantías suficientes y apropiadas en orden a la correcta aplicación de las medidas técnicas y organizativas que permitan cumplir los requisitos de la vigente normativa española y del RGPD, incluyendo las medidas de seguridad procedentes.

k. Tratar la información o datos que le sean proporcionados con las debidas condiciones de seguridad que resulten pertinentes en cada caso en coherencia con lo dispuesto en el artículo 32 del RGPD.

l. Suprimir o devolver, a elección del Responsable, todos los datos personales una vez finalice la prestación de los servicios de tratamiento, y suprimir todas las copias existentes a menos que se requiera la conservación de dichos datos en virtud de una norma imperativa.

m. Poner a disposición del Responsable toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones aquí contraídas, así como para permitir y contribuir a la realización de auditorías, incluidas inspecciones, por parte del Responsable o de otro auditor autorizado por este.

**Serán obligaciones del Responsable respecto al tratamiento de datos personales:**

- a. Indicar al Encargado las medidas de seguridad técnicas y organizativas precisas para el cumplimiento de la obligación prevista en la cláusula j anterior;
- b. Colaborar con el Encargado en aquellas obligaciones previstas en este contrato que exijan dicha colaboración;
- c. Dar a conocer al Encargado los resultados de la evaluación de impacto que se lleve a cabo en relación con el tratamiento de datos por el Responsable.

## **29. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN.-**

Tendrá la consideración de información confidencial toda la información que, cualquiera que fuere su soporte y forma de comunicación, hubiera sido comunicada por una de las partes a la otra y que haya sido clasificada como de propiedad exclusiva y/o confidencial o que, por su naturaleza y/o las circunstancias en que se produzca la revelación, deba de buena fe estimarse como confidencial. También tendrá esta consideración, el contenido del contrato y todos sus documentos anexos.

La información confidencial será tratada como tal por las partes y no será revelada por el receptor sin el consentimiento previo de la otra parte. En particular, las partes se comprometen a adoptar las medidas necesarias para evitar que terceros no autorizados puedan acceder a la información confidencial y a limitar su acceso a los empleados autorizados que precisen disponer de ella para la ejecución del contrato, trasladándoles idéntica obligación de confidencialidad.

Esta obligación de confidencialidad se mantendrá de forma indefinida por las partes.

## **30. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO.-**

Toda controversia que surja entre las partes en relación con las actuaciones realizadas en la preparación y adjudicación del contrato corresponderá a la jurisdicción contencioso-administrativa, previa impugnación en vía administrativa de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ante el órgano competente de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Toda controversia que surja entre las partes en relación con el cumplimiento, efectos y extinción del contrato, corresponderá conocerla a la jurisdicción civil conforme a lo dispuesto en la legislación de contratos del sector público. Los licitadores, por el hecho de presentar sus ofertas, se someten expresamente a los Juzgados y Tribunales de Madrid capital, con renuncia al fuero que pudiera corresponderles.

### **31. NORMAS APLICABLES.-**

En todo lo no previsto en este pliego de condiciones se estará a lo dispuesto en las Instrucciones Internas de Contratación incluidas en el Perfil del Contratante y por las normas de derecho privado que resulten de aplicación.

Madrid, 26 de junio de 2019

Eduardo López-Puertas  
Director General  
Por delegación del Comité Ejecutivo de 26 de febrero de 2018

**ANEXO I**

**DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**

## ANEXO I DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

### I.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LA EMPRESA LICITADORA EN EL SOBRE DE “DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA”

---

#### 1.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

En el sobre “Documentación administrativa”, cada licitador incluirá, **EXCLUSIVAMENTE**, **una declaración responsable** debidamente fechada y firmada, según **modelo IX** de este Anexo, indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, en particular las que resultan de los **apartados 2 a 6 siguientes** de este Anexo.

Así mismo, deberá aportarse, junto con la mencionada declaración responsable, los documentos originales electrónicos o copias electrónicas auténticas, de conformidad con el artículo 28.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas, de la documentación solicitada en **el apartado 7**.

**Únicamente en el caso de ser adjudicatarios**, deberán, obligatoriamente, acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de la documentación exigida en las condiciones (apartados 2 a 6) del presente Anexo al Pliego de Bases, que no hayan sido acreditadas con la documentación que junto con la declaración responsable se haya incluido en el sobre 1, siendo de aplicación lo previsto en el apartado 9.

En todo caso, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, se podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las condiciones establecidas para ser adjudicatario del contrato.

El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones.

#### **1.1 Formato y firmas de la documentación.**

Las declaraciones responsables, tanto para la presentación de documentación en el sobre 1 como para las que deba presentar la compañía que realice la mejor oferta, deberán incorporar la firma del representante legal, siendo válida tanto la firma electrónica como la firma manuscrita en papel (copia escaneada del documento original),

pudiendo, en este caso, ser requerido el licitador en cualquier momento para que aporte el documento original.

El resto de documentación no requiere incorporar la firma del representante legal del licitador, siendo válida la presentación de copias escaneadas para la documentación relativa a escrituras, DNI, NIF, certificados AEAT, justificante del pago de IAE y Seguridad Social, póliza de seguro, registro de licitadores o cualquier otra documentación de carácter similar, pudiendo, en este caso, ser requerido el licitador en cualquier momento para que aporte el documento original.

En el caso de las garantías, se estará a lo dispuesto en los apartados Garantía Provisional y Garantía definitiva del pliego de condiciones.

## **2.- CAPACIDAD DE OBRAR**

### **2.1.- SI LA EMPRESA ES UNA PERSONA JURÍDICA**

**Escritura de constitución de la entidad o, en su caso, aquella escritura que refleje la situación actualizada de la sociedad en el momento de presentación de la oferta**, inscrita en el Registro Mercantil cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, **la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional** en el que consten las normas por las que actualmente se regula su actividad, e inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.

Igualmente, deberá facilitarse copia del NIF (**Núm. de Identificación Fiscal** (NIF)).

### **2.2.- SI SE TRATA DE EMPRESARIO INDIVIDUAL:**

El **DNI o documento que**, en su caso, **lo sustituya reglamentariamente**

### **2.3.- CUANDO SE TRATE DE EMPRESARIOS NO ESPAÑOLES DE ESTADOS MIEMBROS DE LA UNION EUROPEA O SIGNATARIOS DEL ACUERDO SOBRE EL ESPACIO ECONOMICO EUROPEO:**

La capacidad de obrar se acreditará mediante **su inscripción en un registro profesional o comercial**, cuando este requisito sea exigido por la legislación del Estado respectivo.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate.

Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una **autorización especial o la pertenencia a una determinada organización**

para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

#### **2.4.- CUANDO SE TRATE DE EMPRESAS EXTRANJERAS NO COMPRENDIDAS EN EL APARTADO ANTERIOR:**

El **informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España** del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del Contrato.

Estas empresas deberán acreditar que tienen abierta **sucursal en España**, con designación de **apoderados o representantes** para sus operaciones y que están **inscritas en el Registro Mercantil**.

#### **2.5.- IDIOMA DE LA DOCUMENTACIÓN:**

La documentación extranjera se presentará con traducción oficial al **castellano**.

#### **2.6.- LOS EMPRESARIOS QUE CONCURRAN AGRUPADOS (UTE):**

Quedarán obligados solidariamente y deberán nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que deriven de los Pliegos y del Contrato en el caso de que se otorgara.

Deberán incorporar igualmente **documento de compromiso** en el que se incluya (i) el porcentaje de participación de cada una de ellos en el contrato en el caso de resultar adjudicatarios y (ii) una declaración expresa por la que se obliguen solidariamente frente a IFEMA. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas.

**Además, cada una de las empresas que vayan a formar parte de la UTE deberá facilitar la documentación exigida en el presente Pliego.**

En relación con el cumplimiento de los criterios de solvencia en el caso de UTE ver específicamente el apartado 5.3 de este documento.

### **3.- REPRESENTACIÓN**

**3.1.-** Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán ostentar su representación legal o poder suficiente tanto para la presentación de la oferta como para la firma del contrato.

La mencionada representación legal o poder suficiente deberá acreditarse por el licitador que haya presentado la proposición CON MEJOR RELACIÓN CALIDAD-PRECIO, en el momento de ser requerido para ello.

Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

**3.2.-** Deberá presentar copias escaneadas de la escritura de poder junto con el DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el citado poder.

#### **4.- AUSENCIA DE PROHIBICIÓN PARA CONTRATAR**

**Declaración responsable**, conforme al modelo que se incorpora como **Anexo** de que el empresario, si se tratare de persona física, o la empresa, sus administradores y representantes, si se tratare de persona jurídica, así como el firmante de la proposición, no están incursos en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar reflejadas en el artículo 71 de la LCSP ni tampoco en las prohibiciones específicas establecidas en el presente Pliego.

Esta declaración comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, así como de no tener deudas con IFEMA en período ejecutivo de pago, salvo que estuvieran garantizadas.

#### **5.- SOLVENCIA**

##### **5.1.- SOLVENCIA TÉCNICA DEL OFERENTE:**

Los licitadores deberán acreditar que gozan de experiencia suficiente en la ejecución de las prestaciones que constituyen el objeto del contrato.

Se entenderá acreditada la solvencia técnica cuando aporten los siguientes **documentos justificativos**:

- 5.1.1) Acreditación de la inscripción en la sección 2ª del Registro Administrativo de Distribuidores, Comercializadores y Consumidores cualificados de energía eléctrica.
- 5.1.2) El ofertante deberá incluir una declaración responsable firmada por persona con capacidad bastante que acompañe una relación de los principales suministros de energía eléctrica y a los del objeto del contrato efectuados durante los tres últimos años, indicándose su fecha y destinatario.

**Se requiere que el ofertante pueda acreditar la realización de 4 suministros en cada una de las tres últimas anualidades, cuyo volumen suministrado de forma individual iguale o supere 30 GWh anuales.**

**Se acompaña modelo de declaración responsable al final del presente anexo para la acreditación de solvencia técnica.**

Se adjunta en este anexo el modelo de declaración responsable para la acreditación de este apartado 5.1.2.

## **5.2.- SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA:**

Se acreditará mediante una **declaración responsable relativa a la cifra de negocios** global de la empresa en el curso de los tres últimos ejercicios.

Se entenderá acreditada la solvencia económica – financiera por aquellas empresas que cumplan ambas condiciones que se citan a continuación:

- Disponer de una **cifra de negocios global anual superior a 15.000.000 euros, en al menos uno de los tres últimos ejercicios (2016, 2017 y 2018).**

Se adjunta en este anexo el modelo de declaración responsable para la acreditación de este apartado 5.2.

## **5.3.- ACREDITACIÓN DE LA SOLVENCIA EN EL CASO DE CONCURRIR EN UTE**

En caso de concurrir en UTE, las compañías participantes podrán cumplir de forma complementaria todos los requisitos de solvencia técnica del apartado 5.1. y de solvencia económico-financiera indicados en el apartado 5.2 este anexo, en los términos en que se expresa en estos apartados.

## **6.- JURISDICCIÓN DE EMPRESAS EXTRANJERAS**

Sin perjuicio del sometimiento a la cláusula de arbitraje en el caso de que se previera en el Pliego, las empresas extranjeras deberán **presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden**, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del Contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles.

Se adjunta modelo como Anexo.

## 7.- GARANTÍA PROVISIONAL

**Justificante de haber constituido la garantía provisional**, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en el presente Pliego. Se adjuntan modelos en **Anexo**.

En el caso de garantías constituidas mediante aval o seguro de caución se presentará copia electrónica auténtica, de conformidad con el artículo 28.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas. También se admitirá su presentación mediante copia escaneada del documento original, pudiendo, en este caso, ser requerido el licitador en cualquier momento para que aporte el documento original.

En el supuesto de que varios licitadores se presenten de forma conjunta, la garantía provisional deberá garantizar solidariamente a todos ellos.

En caso de presentar la garantía provisional mediante ingreso en cuenta o transferencia, deberán incorporar **justificante bancario**.

## 8.- PREFERENCIA EN LA ADJUDICACIÓN

**Únicamente en caso de producirse un empate**, y a efectos de la preferencia en la adjudicación, según lo previsto en la cláusula relativa a los “Criterios para la adjudicación del Contrato” - del presente Pliego de Bases; IFEMA requerirá exclusivamente a los licitadores que hayan empatado para que aporten la documentación acreditativa del porcentaje y número de trabajadores con discapacidad en plantilla.

## 9.- PARTICIPACIÓN EN LICITACIONES ANTERIORES DE IFEMA Y REGISTROS DE LICITADORES

**9.1.-** Si dentro del último año, desde la fecha de presentación de ofertas, el licitador hubiese participado en algún procedimiento de licitación convocado por IFEMA en el que ya hubiese facilitado la documentación administrativa exigida en este Pliego, no será preciso que tal documentación sea nuevamente presentada, siempre que no hubiese sufrido modificación alguna.

El licitador deberá indicar el número de expediente en que presentó la documentación y la fecha de entrega en Registro.

No obstante lo anterior, deberá ser facilitada de nuevo aquella documentación que no hubiese sido subsanada en su momento, aquella cuyo plazo de vigencia hubiera finalizado, así como la referida a garantías, pólizas de seguros, declaraciones responsables (solicitadas en el presente pliego y conforme a los modelos establecidos en el mismo), acreditando las circunstancias a que se refiere cada una de ellas, así

como aquella documentación que hubiese sufrido modificaciones desde la fecha de presentación de la oferta anterior.

**9.2.-** El licitador puede optar por la presentación del **Certificado** de inscripción en vigor, correspondiente al **Registro de Licitadores de la Comunidad de Madrid**, y/o el **Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado** en sustitución de la documentación administrativa exigida en el presente pliego y reflejada en los epígrafes 2, 3 y 5 de este apartado I.

En el caso de que el certificado de inscripción presentado por el licitador no incluyese toda la información solicitada en los citados epígrafes 2, 3 y 5, el licitador deberá aportar, adicionalmente, aquellos documentos que completen la documentación administrativa exigida en el pliego y que no estuvieran reflejados en el certificado aportado.

La documentación solicitada en el resto de los epígrafes de este **apartado I** debe presentarse en todo caso.

Junto con el certificado de inscripción en el Registro de Licitadores, el empresario deberá presentar una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el Registro de Licitadores, según el modelo que se adjunta en **Anexo** del presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.

## **II.- DOCUMENTACIÓN A FACILITAR POR LA EMPRESA DOCUMENTACIÓN A FACILITAR POR LA EMPRESA CON LA PROPOSICIÓN CON MEJOR RELACIÓN CALIDAD-PRECIO PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.**

El licitador cuya oferta sea declarada como mejor oferta deberá presentar la documentación requerida en los apartados 2-6 anteriores así como la que se refleja a continuación en los términos previstos en el apartado 1.1 Formato y firmas de la documentación de este anexo.

a).- **Certificación** administrativa en vigor, expedida por la **Agencia Estatal de Administración Tributaria de España** o del organismo equivalente del país del domicilio social del Empresario, de que el ofertante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b).- Si la empresa está obligada legalmente, documento justificativo de estar al corriente de pago en el **Impuesto sobre Actividades Económicas**, o **declaración responsable de no estar obligado al pago del mismo**; o, en su caso documento equivalente en el país del domicilio social del empresario.

**c)- Certificación** administrativa actualizada al mes en curso en la que se acredite que el ofertante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la **Seguridad Social**.

**d)-** Documento que acredite haber constituido a disposición del órgano contratante **garantía definitiva**, si así se requiere en el presente Pliego, en los términos exigidos en el mismo. En caso de presentar la garantía definitiva mediante ingreso en cuenta o transferencia, deberán facilitar el justificante bancario. (Se adjunta Modelo en **Anexo**) **(no se requiere)**

En la aportación de las garantías mediante aval o seguro de caución solo se admitirá el documento original electrónico o en copia electrónica auténtica, de conformidad con el artículo 28.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico de las Administraciones Públicas. No obstante, IFEMA podrá admitir copia digital del aval o seguro de caución, firmada electrónicamente, en cuyo caso, el licitador se compromete a aportar el documento original en papel en el momento en que sea requerido por IFEMA.

**e)- Póliza de seguro**, en relación con el contrato adjudicado, si así se requiere en el presente pliego, en los términos previstos en el mismo. **(no se requiere)**

**f)- Certificado específico de estar al corriente de sus obligaciones tributarias referido a contratistas y/o subcontratistas** regulado en el artículo 43.1f de la Ley General Tributaria (Ley 58/2003), relativo a la responsabilidad subsidiaria para las entidades que contraten o subcontraten la ejecución de obras o la prestación de servicios correspondientes a su actividad principal, por las obligaciones tributarias relativas a tributos que deban repercutirse o cantidades que deban retenerse a trabajadores, profesionales u otros empresarios, en la parte que corresponda a las obras o servicios objeto de la contratación o subcontratación. **(no se requiere)**

Este certificado se emite en cualquiera de las oficinas de la Administración Tributaria, o bien a través de su página web **www.aeat.es** con una validez de 12 meses amparando exclusivamente los pagos de las facturas de contratación o subcontratación realizados dentro de dicho periodo. Este documento deberá ser presentado ó remitido anualmente.

**h)-** Cuando el licitador tuviera la condición de unión temporal de empresas (UTE), deberá presentar la escritura pública de constitución inscrita en el Registro Especial del Ministerio de Hacienda, u organismo equivalente del país del domicilio social del Empresario, y nombramiento de un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo.

Si la inscripción estuviera en proceso por parte de la administración competente, el licitador deberá adjuntar el resguardo emitido por la citada administración que acredite la presentación de la misma y, una vez inscrita, presentarla en IFEMA de acuerdo con lo expresado en el párrafo anterior.

### III.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE REGISTRO LICITADORES

D. ...., domiciliado en  
....., calle ....., núm.  
....., con D.N.I. núm. ...., mayor de edad, en nombre propio  
(o en representación de la empresa  
....., con C.I.F. núm.  
....., y domicilio en ....., calle  
....., núm. ....),

#### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

1.- Que los datos anotados en el registro de licitadores presentado en esta licitación están vigentes y no han sufrido modificación alguna.

*(En caso afirmativo se deberán indicar las variaciones o modificaciones que hayan tenido lugar así como aportar los documentos que lo acrediten).*

....., ..... de ..... de 201

Firma del representante legal

#### IV.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE -

---

D. ...., con D.N.I. núm. ...., mayor de edad, en nombre propio (o en representación de la empresa .....), con C.I.F. núm. ...., y domicilio en ....., calle ....., núm. ....),

#### **DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

- 1.- Que el ofertante, y/o el representante de éste (si actuara mediante representante) no están incurso en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar reflejadas en el artículo 71 de la LCSP ni tampoco en las prohibiciones específicas establecidas en el presente Pliego.
- 2.- Que el ofertante se encontraba al corriente de sus obligaciones tributarias a la fecha de presentación de la oferta y que se encuentra al corriente cuando formula esta declaración.
- 3.- Que el ofertante se encontraba al corriente de pago, a la fecha de presentación de la oferta, en el Impuesto sobre Actividades Económicas o documento equivalente en el país del domicilio social del empresario y que se encuentra al corriente cuando formula esta declaración. Si no está obligado al pago del mismo se incorporará una declaración responsable en este sentido.
- 4.- Que el ofertante se encontraba al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social a la fecha de la presentación de la oferta y que se encuentra al corriente cuando formula esta declaración.
- 5.- Que el ofertante no tiene deudas con IFEMA en período ejecutivo de pago, salvo que estuvieran garantizadas. (En caso de existir deuda garantizada, indicar deuda: concepto e importe).
- 6.- Que el resto de la documentación aportada está vigente y no ha sido modificada o sustituida a la fecha en que se formula esta declaración.

Firma del representante legal

**V.- MODELO**  
**AVAL BANCARIO PARA GARANTÍA PROVISIONAL**

---

La Entidad ....., NIF ....., con domicilio en ....., en la calle/plaza/avenida ....., C.P. ....., y en su nombre ..... con poderes suficientes para obligarle en este acto.

**AVALA**

a ....., NIF ....., en concepto de garantía provisional, para responder de las obligaciones derivadas de la participación en la licitación del **“SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA LA INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID, EXP. 19/183 - 20000015130”** ante la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA), por importe de ..... euros (.....€).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este Aval se otorga solidariamente con respecto al obligado principal, con renuncia expresa a los beneficios de orden, división y excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA), incluso con la oposición del afianzado y sin poder posponer el pago o negarse al mismo, por ningún motivo

El presente Aval estará en vigor hasta que se autorice su cancelación o devolución por la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA).

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro de Avaluos con el número .....

(Lugar y fecha)

(Razón social de la Entidad)

(Firma de los apoderados)

**VI.- MODELO DE AVAL BANCARIO PARA GARANTÍA DEFINITIVA (no se requiere)**

---

La Entidad ....., NIF ....., con domicilio en ....., en la calle/plaza/avenida ....., C. P. ...., y en su nombre ..... con poderes suficientes para obligarle en este acto.

**AVALA**

a ....., NIF ....., en concepto de garantía definitiva, para responder de las obligaciones derivadas de la adjudicación del “” ante la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA), por importe de ..... euros (.....€).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este Aval se otorga solidariamente con respecto al obligado principal, con renuncia expresa a los beneficios de orden, división y excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA), incluso con la oposición del afianzado y sin poder posponer el pago o negarse al mismo, por ningún motivo

El presente Aval estará en vigor hasta que se autorice su cancelación o devolución por la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA).

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro de Avaluos con el número .....

(Lugar y fecha)

(Razón social de la Entidad)

(Firma de los apoderados)

## VII.- MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

---

Certificado número .....(1) (en adelante, asegurador), con domicilio en....., calle....., y NIF....., debidamente representado por Don .....(2), con poderes suficientes para obligarle en este acto.

ASEGURA a .....(3), NIF....., en concepto de tomador del seguro, ante la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA), en adelante asegurado, hasta el importe de .....(en letras y en cifras), en los términos y condiciones establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y Pliego de Bases por la que se rige el **“SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA LA INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID, EXP.- 19/183 – 2000015130”** en concepto de garantía.....(4), para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente al asegurado.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA).

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que la INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID (IFEMA) autorice su cancelación o devolución.

Lugar y fecha

Firma:

Asegurador.

<b>Instrucciones para la cumplimentación del modelo.</b>
--

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado o apoderados.
- (3) Nombre de la persona asegurada.
- (4) Indicar modalidad del seguro de que se trata en función de que será garantía provisional o definitiva

En....., a.....de.....de 201

Fdo.:.....  
(Firma y sello de la empresa)

### VIII.- DATOS DE CONTACTO DEL OFERTANTE -

Con la finalidad de facilitar el contacto entre IFEMA y las empresas participantes, los ofertantes deberán cumplimentar la ficha incluida a continuación con todos aquellos datos de contacto profesional de las personas que intervengan en cualquier asunto administrativo/técnico relacionado con este concurso.

<u>DENOMINACIÓN SOCIAL:</u>	
<u>DIRECCIÓN:</u>	
<u>PERSONA/S DE CONTACTO PARA ESTE EXPEDIENTE:</u>	
<u>TELÉFONO/S:</u>	
<u>FAX/ES:</u>	
<u>CORREO ELECTRÓNICO DE LAS PERSONA/S DE CONTACTO PARA ESTE EXPEDIENTE:</u>	
<u>OTROS DATOS QUE ESTIMEN DE INTERÉS:</u>	
<u>¿CONSIENTE QUE IFEMA CONSERVE ESTOS DATOS PARA FUTURAS LICITACIONES?</u>	<u>SI</u> <u>NO</u>

En ....., de ..... de 201

Fdo.: .....

(Firma y sello de la empresa)

En cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos, le informamos de lo siguiente respecto al tratamiento de sus datos personales: Responsable: IFEMA – Feria de Madrid (Q/2873018B). Finalidad: gestionar el expediente de licitación en el que participa. Legitimación: consentimiento del interesado y relación precontractual. Destinatarios: IFEMA no comunicará los datos personales tratados a ningún tercero, salvo exigencia legal. Conservación: sus datos serán conservados hasta que se resuelva el expediente de licitación siendo suprimidos posteriormente salvo consentimiento expreso manifestado en el formulario. En ese caso se le incluirá como posible proveedor de IFEMA en el sector correspondiente a su actividad profesional. Derechos: acceder, rectificar, suprimir, limitar u oponerse al tratamiento, solicitar la portabilidad dirigiendo comunicación a Avda. del Partenón, 5 (28042) de Madrid, o por email a "protecciondedatos@ifema.es" indicando en el asunto: "Ejercicio Derechos Proveedores Licitaciones", nombre y núm. DNI. Puede recabar la tutela de la AEPD en su página web [www.aepd.es](http://www.aepd.es) y consultar nuestra política de privacidad en [www.ifema.es](http://www.ifema.es)

**IX.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES EXIGIDAS LEGALMENTE PARA CONTRATAR CON IFEMA, ESTABLECIDAS EN LOS APARTADOS 2 A 6 DEL ANEXO I DEL PRESENTE PLIEGO**

D.....  
con D.N.I. o documento que lo sustituya nº ....., actuando en su nombre o en representación de la empresa ....., con relación al expediente ..... para la contratación de.....  
.....

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

Que en la fecha en que finaliza el plazo de presentación de proposiciones u ofertas, cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración y en concreto las que resultan de los apartados 2 a 6 del Anexo I del presente pliego de bases, dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a mantener dichas condiciones durante el tiempo necesario a los efectos del presente contrato.

**Firma del representante legal**

## X.- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN ESPAÑOLA

D.....  
con D.N.I. o documento que lo sustituya nº ....., actuando en su nombre  
o en representación de la empresa ....., con relación  
al expediente ..... para la contratación de.....  
.....

### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD

Que para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir en relación con el cumplimiento, efectos o extinción del Contrato, la empresa licitadora que suscribe se somete a la **jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden**, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles. Todo ello sin perjuicio del sometimiento a la cláusula de arbitraje en el caso de que, en su caso, se previera en el Pliego.

**Firma del representante legal**

**- MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE -**

**APARTADO 5.1 SOLVENCIA TÉCNICA REFERENCIAS**

D. ...., con D.N.I. núm. ...., mayor de edad, en nombre propio (o en representación de la empresa .....), con C.I.F. núm. ...., y domicilio en ....., calle ..... , núm. ....,

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:**

1.- Que en los últimos tres años la compañía a la que represento ha realizado los siguientes suministros de GAS NATURAL similares a los del objeto del contrato: *(DEBERÁN ACREDITAR LA REALIZACIÓN DE 4 SUMINISTROS EN CADA UNA DE LAS TRES ÚLTIMAS ANUALIDADES, CUYO VOLUMEN SUMINISTRADO DE FORMA INDIVIDUAL IGUALE O SUPERE los 30 GWh ANUALES)*

**EJERCICIO 2016**

CLIENTE / DESTINATARIO	CANTIDAD ANUAL SUMINISTRADA EXPRESADA EN GWh.

**EJERCICIO 2017**


**EJERCICIO 2018**


....., ..... de ..... de 2019

Fdo.: .....  
(Firma y sello de la empresa)

## MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

### SOLVENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA (apartado 5.2)

D. ...., con D.N.I. núm.  
....., mayor de edad, en nombre propio (o en representación de la empresa  
....., con C.I.F. núm.  
....., y domicilio en ....., calle  
....., núm. ....,

#### DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

**Que la empresa que represento ha realizado la siguiente cifra de negocios en los ejercicios 2016, 2017 y 2018.**

2016:.....€

2017:.....€

2018:.....€

Firma del representante legal

**ANEXO II**  
**PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

## ANEXO II.

### PROPOSICIÓN ECONÓMICA.-

El ofertante deberá cumplimentar los modelos -1- y 2- contemplados en este ANEXO, indicando en su propuesta el importe total ofertado.

### CONSIDERACIONES:

- a) **LAS EMPRESAS LICITADORAS DEBERÁN PRESENTAR DE FORMA OBLIGATORIA PROPUESTA PARA TODOS LOS PUNTOS DE SUMINISTRO.**
- b) La estimación presupuestaria de licitación indicada en el apartado 8.- ESTIMACIÓN PRESUPUESTARIA DE LICITACIÓN - se considera máxima, por lo que las ofertas que propongan importes superiores serán rechazadas.
- c) **El ofertante deberá cumplimentar el detalle de la oferta económica conforme el archivo MODELO -2- en formato excel que se hace entrega en la plataforma de licitación electrónica. Dicho archivo en formato excel deberá incorporarse de forma obligatoria en el sobre nº 2 de oferta económica, además del mismo modelo firmado y escaneado en formato PDF.**  
  
**En dicho modelo -2- el ofertante deberá realizar los cálculos necesarios para obtener su propuesta económica de aquellos conceptos licitables que constan en el presupuesto base de licitación, que asciende a 7.172.132,57 € y esta cantidad es máxima.**
- d) En el modelo -1- el ofertante cumplimentará su oferta económica total, incluyendo los cálculos obtenidos en el modelo -2-, sumando a dicha cantidad, los importes NO LICITABLES definidos (coste término potencia línea socorro y alquiler de equipos telemedida),
- e) Las proposiciones que se aparten de los modelos incluidos en este Pliego podrán ser rechazadas. IFEMA, a su criterio, no obstante podrá admitir aquellos documentos que, aun apartándose del modelo, incorporen la totalidad y el detalle de la información solicitada en cada caso.

**MODELO -1-**

**OFERTA ECONÓMICA**

D. ...., con D.N.I. núm. ...., mayor de edad, en nombre propio (o en representación de la empresa .....), con C.I.F. núm. ...., una vez enterado de las condiciones exigidas para optar a la adjudicación del **“SUMINISTRO DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA LA INSTITUCIÓN FERIAL DE MADRID. EXP.- 19/183 – 2000015130”**; se compromete a realizarlo con sujeción al Pliego de Bases y sus Anexos, por la cantidad de:

..... EUROS (en número y letra) IVA EXCLUIDO.

**DETALLE DE OFERTA TOTAL:**

	Importe máximo	IMPORTE OFERTADO	
Estimación presupuestaria máxima de licitación para los 24 y 29 meses de contrato respectivamente, en función del punto de suministro (presupuesto base de licitación)	7.172.132,57 €		(*) Indicar el total resultante del modelo 2
Coste término potencia suministro línea de socorro para los dos años de contrato del recinto ferial (no licitable)	135.685,65 €	135.685,65 €	
Alquiler equipo medida para la duración del contrato inicial del Suministro IFEMA Palacio Municipal (IPM) de 15 KV (no licitable)	2.292,16 €	2.292,16 €	
<b>TOTAL OFERTADO IVA EXCLUIDO (suma de los tres conceptos)</b>			

**Se hace constar expresamente que en el cálculo de la oferta se han considerado todos los elementos que comprende el precio de la energía excepto el Impuesto sobre el Valor Añadido (I.V.A.), que se facturará aparte, todo ello de acuerdo con lo establecido en los pliegos administrativos y técnicos, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente.**

....., ..... de ..... de 2019.

Firma del representante legal

**MODELO 2 DE OFERTA ECONÓMICA**

IFEMA RECINTO FERIAL 45 KV. CUPS ES0022000007837359VG1P. Tarifa 6.2						
Fecha inicio	01/01/2020	Fecha fin	31/12/2021	Consumo total contrato kWh	49.395.460	
Término de potencia (kW)						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
kW	7.500	8.834	10.323	10.323	10.323	10.323
Consumo periodo contrato (kWh)						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
kWh	4.569.620	5.452.160	4.085.460	6.166.490	7.463.000	21.658.730
Coeficientes ofertados						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
Coeficiente As (€/kWh)						
Coeficiente Ms						
Coeficiente Af (€/kWh)						
Coeficiente Mf						
IMPORTE TOTAL OFERTADO PARA EL SUMINISTRO CUPS ES0022000007837359VG1P (€)				-		

$M_i$  es un coeficiente adimensional y  $A_i$  se expresa en €/kWh con seis (6) cifras decimales.

Importe total ofertado excluye alquiler equipo de medida e IVA, se expresa en € con dos (2) cifras decimales.

IFEMA RECINTO FERIAL 15 KV. CUPS ES0022000008610883ES1P. Tarifa 6.1A						
Fecha inicio	01/01/2020	Fecha fin	31/12/2021	Consumo total contrato kWh	6.629.348	
Término de potencia (kW)						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
kW	1.137	1.137	1.137	1.137	1.137	2.052
Consumo periodo contrato (kWh)						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
kWh	591.421	718.115	508.760	736.318	865.581	3.209.153
Coeficientes ofertados						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
Coeficiente As (€/kWh)						
Coeficiente Ms						
Coeficiente Af (€/kWh)						
Coeficiente Mf						
IMPORTE TOTAL OFERTADO PARA EL SUMINISTRO CUPS ES0022000007837359VG1P (€)				-		

$M_i$  es un coeficiente adimensional y  $A_i$  se expresa en €/kWh con seis (6) cifras decimales.

Importe total ofertado excluye alquiler equipo de medida e IVA, se expresa en € con dos (2) cifras decimales.

IFEMA PALACIO MUNICIPAL de 15 KV. CUPS ES0022000007419441QL1P. Tarifa 6.1A						
Fecha inicio	01/08/2019	Fecha fin	31/12/2021	Consumo total contrato kWh	11.817.113	
Término de potencia (kW)						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
kW	1.246	1.246	1.246	1.246	1.246	1.754
Consumo periodo contrato (kWh)						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
kWh	899.173	1.177.267	807.089	1.313.844	1.721.466	5.898.274
Coeficientes ofertados						
Periodo	P1	P2	P3	P4	P5	P6
Coeficiente As (€/kWh)						
Coeficiente Ms						
Coeficiente Af (€/kWh)						
Coeficiente Mf						
IMPORTE TOTAL OFERTADO PARA EL SUMINISTRO CUPS ES0022000007837359VG1P (€)				-		

$M_i$  es un coeficiente adimensional y  $A_i$  se expresa en €/kWh con seis (6) cifras decimales.

Importe total ofertado excluye alquiler equipo de medida e IVA, se expresa en € con dos (2) cifras decimales.

IMPORTE TOTAL OFERTADO TRES SUMINISTROS (€) (máximo 7.172.132,57)	
---	--