

**CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS POSTALES
CON DESTINO INTERNACIONAL DE IFEMA MADRID
EXP.- 25/169 - 2000026994**

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

**COMISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN
Madrid, septiembre de 2025**

ÍNDICE

1. OBJETO DEL CONTRATO	3
2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.....	3
2.1 ALCANCE DEL SERVICIO	3
2.2 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	4
2.2.1 LUGAR Y HORARIO DE RECOGIDA	4
2.2.2 MEDIDAS Y FORMATOS DE LA CORRESPONDENCIA	4
2.2.3 CLASIFICACIÓN	5
2.2.4 PLAZO DE ENTREGA.....	5
2.2.5 CORRESPONDENCIA DEVUELTA.....	5
3. CONDICIONES DE FACTURACIÓN DEL SERVICIO E INFORMES.....	6
4. RESPONSABLE DEL SERVICIO	6
5. PERSONA DE CONTACTO	6

ANEXOS

ANEXO I - DETALLE DE LA CORRESPONDENCIA INTERNACIONAL POR FORMATO, MODALIDAD DE ENVÍO, PESO Y DESTINO	8
ANEXO II - DETALLE DE LAS CAMPAÑAS MASIVAS POR MODALIDAD DE ENVÍO Y PAÍS.....	11
ANEXO III - RELACIÓN DE CERTÁMENES Y DIRECCIONES CENTRALES DE FEMA	14

1. OBJETO DEL CONTRATO.

Contratación de los servicios postales con destino internacional de los envíos de correspondencia generados por IFEMA MADRID, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43/2010, de fecha 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, así como de las disposiciones que la desarrollan. En los servicios postales se incluye la distribución de la correspondencia internacional con destino a los expositores, visitantes y proveedores.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. -

2.1 ALCANCE DEL SERVICIO. -

Los trabajos objeto del contrato consistirán en la recogida o admisión, transporte, distribución y entrega en el buzón del domicilio del destinatario. También es objeto del contrato la devolución de los envíos cuando no pueda efectuarse la entrega en el destinatario.

La prestación de los servicios postales y trabajos objeto del contrato se realizará de acuerdo con lo establecido en la normativa vigente que resulte de aplicación.

IFEMA MADRID distingue entre dos tipos de envío mediante los que remite la correspondencia:

- Publicorreo: envíos de publicidad, folletos complet y tarjetas publicitarias e impresos y catálogos.

Durante el periodo de contratación fijado se prevé que se tramitarán 4 campañas de envío.

- Carta: se trata de envíos de tarjetas personalizadas. En el periodo de contrato está previsto el envío de 2 campañas.

La previsión de unidades de correspondencia que IFEMA MADRID remitirá en el periodo de contratación de un año se cifra en 19.000 unidades, con el siguiente desglose:

SERVICIO	EUROPA	RESTO DEL MUNDO	TOTAL
PUBLICORREO	13.000	5.000	18.000
CARTA	900	100	1.000
TOTALES	13.900	5.100	19.000

De la previsión de unidades de ambos servicios, se realizarán pedidos parciales según las necesidades de la actividad ferial de IFEMA MADRID.

Los datos citados se basan en previsiones y experiencias de la correspondencia de IFEMA MADRID de años anteriores.

En el Anexo I, del presente pliego, se detallan las campañas de envíos y las unidades desglosadas por meses, modalidad del servicio (Publicorreo o Carta), formato del envío, peso y zona de destino.

En el Anexo II se detalla el número de unidades por modalidad del servicio, zona y país. En ambos casos, se trata de los envíos previstos en el año 2026.

2.2 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO.-

En la correspondencia con destino internacional se diferencian 2 tipos de correo.

- Campanñas masivas: se trata de envíos de material promocional de certámenes e institucionales. Con carácter general se componen de un mínimo de 100 unidades con el mismo contenido.
- Correo diario: correspondencia que se genera de forma ocasional por IFEMA MADRID. Este tipo de correspondencia se tramita en la modalidad de carta. Para el periodo de contrato está previsto el envío de 25 cartas.

2.2.1 Lugar y Horario de recogida. -

Con carácter general, la correspondencia se recogerá en las instalaciones de la empresa de manipulado SERMOGA OSSORIO ubicada en la C/Sierra de Guadarrama, 13 28830 San Fernando de Henares, Madrid.

El horario del servicio para la recogida será como mínimo de lunes a viernes, en horario de 8:30 a 14:30 horas.

2.2.2 Medidas y Formatos de la correspondencia. -

Los formatos más habituales de correspondencia que remite IFEMA MADRID son siguientes:

FORMATO	UNIDADES
TARJETA PUBLICITARIA (1)	18.000
SOBRE AMERICANO (115 x 225 mm)	1.000
TOTALES	19.000

(1) Principales medidas: 155 x 200 mm. y 100 x 200 mm.

2.2.3 Clasificación. –

IFEMA MADRID entregará la correspondencia clasificada por la modalidad del envío, Carta o Publicorreo, tramo de peso o peso unitario de los mismos y zona de destino. Junto con la entrega de la correspondencia se adjuntará un albarán o nota de entrega en el que figurará el detalle de datos de los envíos. Dicho albarán se deberá poder preparar desde la página web del ofertante.

Albarán o nota de entrega de la correspondencia.

El documento incorporará los siguientes datos:

- Nombre de la campaña.
- Fecha del depósito.
- Modalidad de envío: Carta o Publicorreo.
- Certamen o departamento que remite la campaña.
- Número de envíos por zona o destino.
- Número de bultos y palets.
- Peso total por zona o destino.

Comprobación del albarán o nota de entrega.

El adjudicatario del servicio deberá confirmar si los datos indicados en la nota de entrega se corresponden con los envíos entregados por IFEMA MADRID.

En caso de incidencia no subsanable, como la no coincidencia de peso, y que afecten a retrasos en el tránsito de la correspondencia se deberá contactar, con la mayor brevedad posible, con el departamento de Logística de IFEMA MADRID, comunicando la incidencia.

2.2.4 Plazo de Entrega. –

IFEMA MADRID considera como máximos los siguientes tiempos de tránsito:

DESTINO	CARTA	PUBLICORREO
U.E.	5 - 7	7 - 9
RESTO DE EUROPA	6 - 9	9 - 11
RESTO DEL MUNDO	7-10	10 - 14

2.2.5 Correspondencia Devuelta. –

La correspondencia devuelta se deberá entregar con una periodicidad quincenal en IFEMA MADRID, Avda. del Partenón, 5 (Área de Complementarias, Almacén General) o en la empresa de manipulado que presta el servicio.

- Horario de entrega: de lunes a jueves en horario de 9:00 a 16:30 horas y los viernes de 9:00 a 13:30 horas.

En los meses de julio y agosto: de lunes a viernes de 9:00 a 13:30 horas.

3. CONDICIONES DE FACTURACIÓN DEL SERVICIO E INFORMES.-

El adjudicatario deberá presentar una factura mensual en la que se recojan los envíos de correspondencia masiva y diaria, detallando la modalidad de franqueo, Carta o Publicorreo, y el importe total de cada uno de los tipos de correo.

Además, se deberá enviar una hoja de Excel que deberá contener los siguientes datos de los envíos:

- Tipo de correspondencia.
- Desglose de unidades e importe por campaña, con indicación del nombre de la misma y certamen o departamento que la remite.
- Modalidad de franqueo de la campaña.
- Clasificación por zona destino. (U.E., Resto de Europa y Resto del Mundo)
- Peso unitario de los envíos
- Peso total por zona.

En el Anexo III se detalla la relación de Certámenes y Direcciones Centrales de IFEMA MADRID.

4. RESPONSABLE DEL SERVICIO.-

El adjudicatario designará a una persona que actuará como responsable del servicio, encargándose principalmente de los siguientes cometidos:

- o Seguimiento de los plazos de entrega acordados.
- o Verificación de las notas de entrega de los envíos, comprobando que los datos reflejados en la misma coinciden con los envíos depositados, e informando de cualquier incidencia que se produzca, ya sea por diferencia en las unidades o en el peso.
- o Revisión de la facturación y solución de las posibles diferencias que se produzcan en la misma.

5. PERSONA DE CONTACTO. -

Les recordamos que, para cualquier consulta o aclaración de carácter administrativo, técnico o económico sobre este expediente, debe proceder conforme a lo previsto en los apartados de CONSULTAS y PROPOSICIÓN Y DOCUMENTOS del pliego administrativo.

Igualmente, les recordamos que, para aquellas cuestiones que puedan afectar a la operativa / funcionalidad del portal de licitación electrónica de IFEMA MADRID, existe un área de soporte y consulta a licitadores dentro de la web:

Preguntas frecuentes: <https://licitaciones2.ifema.es/html/preguntas-frecuentes>

Manual de uso de la plataforma:

https://licitaciones2.ifema.es/resources/Guia_Licitadores.pdf

Soporte y contacto con plataforma: <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>

El contacto telefónico con el encargado de la gestión del expediente perteneciente a la Dirección de Compras y Logística de IFEMA MADRID, que se cita a continuación, se limitará a cuestiones meramente informativas no vinculantes sobre el propio proceso de licitación: Dulce Pardillos, Telef.: 91 722 53 55, e-mail: dmpardillos@ifema.es

ANEXO I

DETALLE DE LA CORRESPONDENCIA INTERNACIONAL POR FORMATO, MODALIDAD DE ENVÍO, PESO Y DESTINO

PREVISIÓN MENSUAL DE CAMPAÑAS DE ENVÍO AÑO DE CONTRATO (ENERO - DICIEMBRE)					
ENERO					
Formato	Modalidad	Peso (gr.)	Europa	Resto del Mundo	Total
Americano	Carta	0- 20	450	50	500
Nº Campañas	1	---	450	50	500
JUNIO					
Formato	Modalidad	Peso (gr.)	Europa	Resto del Mundo	Total
Tarjeta Postal	Publicorreo	10	2.130	2.000	4.130
Nº Campañas	1	---	2.130	2.000	4.130
JULIO					
Formato	Modalidad	Peso (gr.)	Europa	Resto del Mundo	Total
Americano	Carta	0- 20	450	50	500
Tarjeta Postal	Publicorreo	12	2.370	---	2.370
Nº Campañas	2	---	2.820	50	2.870
OCTUBRE					
Formato	Modalidad	Peso (gr.)	Europa	Resto del Mundo	Total
Tarjeta Postal	Publicorreo	10	6.130	3.000	9.130
Nº Campañas	1	---	6.130	3.000	9.130
DICIEMBRE					
Formato	Modalidad	Peso (gr.)	Europa	Resto del Mundo	Total
Tarjeta Postal	Publicorreo	12	2.370	---	2.370
Nº Campañas	1	---	2.370	0	2.370
RESUMEN DE CAMPAÑAS					
Modalidad	Nº Campañas	Europa	Resto del Mundo	Total Unid.	
Publicorreo	4	13.000	5.000	18.000	
Carta	2	900	100	1.000	
Total Campañas	6	13.900	5.100	19.000	

ANEXO II

**DETALLE DE LAS CAMPAÑAS MASIVAS
POR MODALIDAD DE ENVÍO Y PAÍS**

PREVISIÓN CORRESPONDENCIA INTERNACIONAL MASIVA POR PAÍS (ENERO - DICIEMBRE)
PUBLICORREO

EUROPA			RESTO DEL MUNDO		
PAÍS	UNIDADES	%	PAÍS	UNIDADES	%
PORTUGAL	3.100	23,85%	ESTADOS UNIDOS	1.000	20,00%
ITALIA	2.100	16,15%	MARRUECOS	450	9,00%
FRANCIA	1.900	14,62%	CHINA	400	8,00%
ALEMANIA	1.700	13,08%	ARGELIA	400	8,00%
REINO UNIDO	1.100	8,46%	BRASIL	300	6,00%
PAÍSES BAJOS	800	6,15%	TURQUÍA	300	6,00%
SUIZA	700	5,38%	COLOMBIA	300	6,00%
GRECIA	500	3,85%	INDIA	300	6,00%
AUSTRIA	200	1,54%	ARGENTINA	300	6,00%
DINAMARCA	100	0,77%	MEJICO	250	5,00%
POLONIA	100	0,77%	AFRICA DEL SUR	200	4,00%
RESTO PAÍSES	700	5,38%	RESTO PAÍSES	800	16,00%
TOTAL	13.000	100%	TOTAL	5.000	100%

TOTAL PUBLICORREO	18.000
--------------------------	---------------

CARTA					
EUROPA			RESTO DEL MUNDO		
PAÍS	UNIDADES	%	PAÍS	UNIDADES	%
PORTUGAL	200	22,22%	ESTADOS UNIDOS	20	20,00%
ITALIA	100	11,11%	BRASIL	10	10,00%
ALEMANIA	100	11,11%	ARGENTINA	10	10,00%
FRANCIA	100	11,11%	MÉJICO	10	10,00%
REINO UNIDO	50	5,56%	COLOMBIA	10	10,00%
SUIZA	50	5,56%	CHINA	10	10,00%
BÉLGICA	120	13,33%	INDIA	5	5,00%
AUSTRIA	30	3,33%	TURQUÍA	5	5,00%
FINLANDIA	30	3,33%	CHILE	5	5,00%
SUECIA	20	2,22%	CÁNADA	5	5,00%
RESTO PAÍSES	100	11,11%	RESTO PAÍSES	10	10,00%
TOTAL	900	100%	TOTAL	100	100%

TOTAL CARTA	1.000
--------------------	--------------

RESUMEN CORRESPONDENCIA PUBLICORREO + CARTA					
PUBLIC. EUROPA	13.000	72%	PUBLIC. RESTO MUNDO	5.000	28%
CARTA EUROPA	900	90%	CARTA RESTO MUNDO	100	10%
TOTAL EUROPA	13.900	73%	TOTAL RESTO MUNDO	5.100	27%
TOTAL ENVÍOS	19.000				

ANEXO III

RELACIÓN DE CERTÁMENES Y DIRECCIONES CENTRALES DE IFEMA

RELACIÓN DE CENTROS GESTORES DE IFEMA

DIRECCIÓN/CERTAMEN		DIRECCIÓN/CERTAMEN	
1	DIRECCIÓN DE CALIDAD Y RSC	34	GAMERGY
2	DIRECCIÓN DE CONTROL DE GESTIÓN	35	IBERZOO + PROPET
3	DIRECCION DE COMPRAS	36	INTERSICOP
4	DIRECCIÓN DE COMUNICACION Y MARKETING	37	INTERGIFT
5	DIRECCION DE CONVENCIONES	38	JUVENALIA
6	DIRECCION DE DESARROLLO DE NEGOCIO	39	LIBER
7	DIRECCION DE EXPANSION INTERNACIONAL	40	MADRIDJOYA
8	DIRECCION DE PERSONAS	41	MADRID CAR EXPERIENCE
9	DIRECCIÓN DE RELACIONES INSTITUCIONALES	42	MARCA
10	DIRECCIÓN DE NEGOCIO FERIA	43	MATELEC
11	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD Y AUTOPROTECCIÓN	44	MEAT ATTRACTION
12	DIRECCIÓN DE SERVICIOS FERIALES	45	MERCEDES BENZ-FASHION WEEK MADRID
13	DIRECCION ECONOMICA FINANCIERA	46	MOMAD
14	DIRECCIÓN TECNICA	47	MOTORTEC MADRID
15	DIRECCIÓN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	48	ORGANIC FOOD
16	ANTIK PASSION ALMONEDA	49	1001 BODAS
17	ARCOLISBOA	50	PRESIDENCIA EJECUTIVA
18	ARCOMADRID	51	PRODUCCION
19	BISUTEX	52	PROMOGIFT
20	BIT EXPERIENCE/BIT AUDIOVISUAL	53	SALÓN LOOK
21	100 X 100 MASCOTA	54	SALÓN VEHÍCULO OCASIÓN
22	CONSTRUTEC/BIMEXPO/VETECO/ ARCHISTONE	55	SECRETARIA GENERAL
23	CLIMATIZACION Y REFRIGERACION	56	SEMANA DE LA EDUCACION
24	DIGICOM	57	SERVIFEMA
25	ESTAMPA	58	SICUR
26	EXPODENTAL	59	SIMO EDUCACIÓN
27	EXPODENTAL SCIENTIFIC CONGRESS	60	SMART DOORS
28	EXPOFRANQUICIA	61	SPAIN SKILLS
29	EXPO OPTICA	62	TECMA/SRR
30	FIAA	63	PISCIMAD
31	FITUR	64	TESORERIA
32	FERIARTE	65	TRAFIC
33	FRUIT ATTRACTION	66	VICEPRESIDENCIA