

**CONTRATO DE SERVICIOS
PROCEDIMIENTO ABIERTO
VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

ANEXO I AL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS

1.- DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO (Cláusula 2)	
1.1.- OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO DE CONSULTORÍA DE ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE PROCESOS, RIESGOS Y CONTROLES E IDENTIFICACIÓN, EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE LOS RIESGOS ESG DE IFEMA MADRID	
1.2.- NOMENCLATURA CPV:	79420000-4 Servicios relacionados con la gestión
1.3.- DIVISIÓN EN LOTES: [X] Sí:	
<ul style="list-style-type: none"> • LOTE 1: Implementación, refuerzo y actualización del Mapa de procesos, riesgos y controles de todas las actividades de IFEMA MADRID. • LOTE 2: Identificación y evaluación de riesgos ESG 	
Pueden presentarse ofertas para: [X] Todos los lotes [X] Número máximo de lotes que pueden adjudicarse a un único licitador: 2. Un mismo licitador podrá ser adjudicatario del lote 1 y del lote 2.	
Criterios de valoración para determinar la adjudicación de los lotes 1 y 2: Al licitador que obtenga la mayor puntuación conforme a los criterios de valoración definido para cada uno de los lotes.	

2.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN, COMISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN (Cláusulas 6 y 10)	
2.1.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: Vicepresidente Ejecutivo según las Instrucciones Internas de Contratación publicadas en el perfil de contratante y en el Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID.	
2.2.- COMISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN: Según lo señalado en el perfil de contratante y en el Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID.	
2.3.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN: Abierto	

3.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y REVISIÓN DE PRECIO (Cláusulas 3, 4, 5 y 35)																											
3.1.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA EXCLUIDO): TREINTA MIL EUROS (TREINTA MIL EUROS)																											
Presupuesto base de licitación de cada Lote (IVA excluido):																											
Lote 1.- 16.000 Euros (DIECISEIS MIL EUROS)																											
Lote 2.- 14.000 Euros (CATORCE MIL EUROS)																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #002060; color: white; text-align: center;">DESGLÓSE PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN - LOTE 1</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #e6f2ff; text-align: center;">IMPLEMENTACIÓN, REFUERZO Y ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE PROCESOS, RIESGOS Y CONTROLES DE TODAS LAS ACTIVIDADES DE IFEMA MADRID</th> </tr> <tr> <td>Presupuesto base (IVA excluido)</td> <td style="text-align: right;">16.000,00 €</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Dividido en:</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Costes endógenos</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Gastos de personal</i></td> <td style="text-align: right;">11.295,58 €</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Costes directos</i></td> <td style="text-align: right;">1.904,42 €</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Costes indirectos</i></td> <td style="text-align: right;">250,20 €</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Costes exógenos</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Gastos generales (13%)</i></td> <td style="text-align: right;">1.744,60 €</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Beneficio industrial (6%)</i></td> <td style="text-align: right;">805,20 €</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">IVA</td> <td style="text-align: right;">3.360,00 €</td> </tr> <tr> <td>PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN</td> <td style="text-align: right;">19.360,00 €</td> </tr> </table>		DESGLÓSE PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN - LOTE 1		IMPLEMENTACIÓN, REFUERZO Y ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE PROCESOS, RIESGOS Y CONTROLES DE TODAS LAS ACTIVIDADES DE IFEMA MADRID		Presupuesto base (IVA excluido)	16.000,00 €	Dividido en:		Costes endógenos		<i>Gastos de personal</i>	11.295,58 €	<i>Costes directos</i>	1.904,42 €	<i>Costes indirectos</i>	250,20 €	Costes exógenos		<i>Gastos generales (13%)</i>	1.744,60 €	<i>Beneficio industrial (6%)</i>	805,20 €	IVA	3.360,00 €	PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	19.360,00 €
DESGLÓSE PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN - LOTE 1																											
IMPLEMENTACIÓN, REFUERZO Y ACTUALIZACIÓN DEL MAPA DE PROCESOS, RIESGOS Y CONTROLES DE TODAS LAS ACTIVIDADES DE IFEMA MADRID																											
Presupuesto base (IVA excluido)	16.000,00 €																										
Dividido en:																											
Costes endógenos																											
<i>Gastos de personal</i>	11.295,58 €																										
<i>Costes directos</i>	1.904,42 €																										
<i>Costes indirectos</i>	250,20 €																										
Costes exógenos																											
<i>Gastos generales (13%)</i>	1.744,60 €																										
<i>Beneficio industrial (6%)</i>	805,20 €																										
IVA	3.360,00 €																										
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	19.360,00 €																										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #002060; color: white; text-align: center;">DESGLÓSE PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN - LOTE 2</th> </tr> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #e6f2ff; text-align: center;">IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS ESG</th> </tr> <tr> <td>Presupuesto base (IVA excluido)</td> <td style="text-align: right;">14.000,00 €</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Dividido en:</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Costes endógenos</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Gastos de personal</i></td> <td style="text-align: right;">9.714,20 €</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Costes directos</i></td> <td style="text-align: right;">1.816,50 €</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Costes indirectos</i></td> <td style="text-align: right;">236,67 €</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Costes exógenos</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Gastos generales (13%)</i></td> <td style="text-align: right;">1.527,59 €</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;"><i>Beneficio industrial (6%)</i></td> <td style="text-align: right;">705,04 €</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">IVA</td> <td style="text-align: right;">2.940,00 €</td> </tr> <tr> <td>PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN</td> <td style="text-align: right;">16.940,00 €</td> </tr> </table>		DESGLÓSE PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN - LOTE 2		IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS ESG		Presupuesto base (IVA excluido)	14.000,00 €	Dividido en:		Costes endógenos		<i>Gastos de personal</i>	9.714,20 €	<i>Costes directos</i>	1.816,50 €	<i>Costes indirectos</i>	236,67 €	Costes exógenos		<i>Gastos generales (13%)</i>	1.527,59 €	<i>Beneficio industrial (6%)</i>	705,04 €	IVA	2.940,00 €	PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	16.940,00 €
DESGLÓSE PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN - LOTE 2																											
IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS ESG																											
Presupuesto base (IVA excluido)	14.000,00 €																										
Dividido en:																											
Costes endógenos																											
<i>Gastos de personal</i>	9.714,20 €																										
<i>Costes directos</i>	1.816,50 €																										
<i>Costes indirectos</i>	236,67 €																										
Costes exógenos																											
<i>Gastos generales (13%)</i>	1.527,59 €																										
<i>Beneficio industrial (6%)</i>	705,04 €																										
IVA	2.940,00 €																										
PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	16.940,00 €																										
3.2.- SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO: <input checked="" type="checkbox"/> A tanto alzado																											
3.3.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (IVA EXCLUIDO). 30.000 Euros. Se desglosa en:																											
Lote 1. 16.000 Euros (DIECISEIS MIL EUROS):																											

<ul style="list-style-type: none">- Presupuesto base de licitación: 16.000 Euros <p>Lote 2. 14.000 Euros (CATORCE MIL EUROS):</p> <ul style="list-style-type: none">- Presupuesto base de licitación: 14.000 Euros
3.4.- REVISIÓN DEL PRECIO: NO: [x]
3.5.- VARIACIÓN DE PRECIOS: NO: [x]

4.- PERFIL DE CONTRATANTE (Cláusula 8)
Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID. Enlace: https://licitaciones2.ifema.es/

5.- CONSULTAS (Cláusula 47)
Forma de remisión: A través del Portal de Licitación Electrónica de IFEMA. Plazo de consultas: Hasta siete días hábiles contados a partir del día siguiente al que tenga lugar la fecha de publicación del anuncio de licitación, finalizando a las 12:00 horas

6.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES. NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES (Cláusulas 12, 13 y 14)
6.1. PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES. Plazo de presentación de ofertas: En el plazo señalado en el Anuncio de licitación publicado en el Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID, podrán entregarse las proposiciones y la documentación adjunta, exclusivamente de forma electrónica, a través de dicho portal de licitación electrónica (https://licitaciones2.ifema.es) El licitador no podrá presentar la proposición a través de otro medio que no sea el referido portal de licitación electrónica, siendo por tanto el único medio aceptado para la presentación de proposiciones. Si además el licitador presentara la proposición a través de otros medios, no será dicha proposición admitida al procedimiento de licitación y adjudicación, y, por tanto, el licitador quedará excluido del procedimiento, con independencia de que haya presentado oferta a través del Portal de Licitación electrónica. 6.2. NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES. Cualesquiera notificación o comunicación en el ámbito del procedimiento regulado por este Pliego que deba realizar un usuario registrado, un licitador o adjudicatario, se deberá realizar a través del portal de licitación electrónica, avisando además, en los siguientes correos electrónicos (dmpardillos@ifema.es ; amartinez@ifema.es) que ha procedido a incluir

información o documentación en el referido portal, pero en ningún caso, podrá adjuntar la documentación correspondiente a su oferta al remitir la comunicación en la que se indique que ha procedido a presentar oferta a través del portal de licitación electrónica. Es el portal de licitación electrónica el único medio en el que podrán entregar, tanto la proposición, como la documentación relativa al procedimiento, siendo motivo de exclusión del licitador, la remisión a través de correo electrónico de la documentación que conforma su oferta.

Si además el licitador presentara la proposición a través de otros medios, no será dicha proposición admitida al procedimiento de licitación y adjudicación, y, por tanto, el licitador quedará excluido del procedimiento, con independencia de que haya presentado oferta a través del Portal de Licitación electrónica.

7.- SOLVENCIA (Cláusulas 9 y 14 y 19):

La documentación exigida para su acreditación se solicitará **únicamente** al licitador que haya presentado la mejor oferta de conformidad con lo previsto en la Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

Sí [x]

7.1.- APORTACIÓN DE COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS OBLIGATORIA A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si. El licitador considerado como mejor oferta aportará un compromiso firmado de no sustitución, ni definitiva ni puntualmente, durante toda la vigencia del contrato, de todo el equipo que haya identificado en su oferta, por personas distintas. En ese compromiso deberá manifestar expresamente que cualquier cambio o sustitución de las referidas personas deberá someterlo a aprobación por escrito de IFEMA MADRID, sin cuya previa autorización no podrá llevarlo a efecto.

Estos compromisos se integrarán en el contrato. Su incumplimiento podrá ser causa de:

Resolución del contrato

Penalidades (Ver Apartado 22)

7.2.- CLASIFICACIÓN

No

7.3.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA

El licitador deberá acreditar la solvencia económica y financiera (art. 87 LCSP), mediante los medios señalados a continuación:

a) Declaración del volumen anual de negocios del licitador, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles por importe igual o superior:

- Lote 1. 24.000 Euros
- Lote 2. 21.000 Euros.

Se adjunta Anexo XI.

7.4.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL

El licitador deberá acreditar la solvencia técnica o profesional (art. 90 LCSP), mediante los medios señalados a continuación:

a) Relación de los principales contratos de servicios realizados de igual o similar naturaleza y análoga dimensión que los que constituyen el objeto del contrato, en el curso de, como máximo los 3 últimos años, en la que se indique la descripción, importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

➤ Requisitos mínimos:

Lote 1:

- Haber realizado dos contratos de objeto similar, siendo uno de ellos, además, de análoga dimensión (es decir, de importe igual o superior a 16.000 euros).

Lote 2:

- Haber realizado dos contratos de objeto similar, siendo uno de ellos, además, de análoga dimensión (es decir, de importe igual o superior a 14.000 mil euros).

➤ Forma de acreditación: Declaración responsable según modelo en Anexo XII incorporando el importe del contrato, destinatario, fecha, el objeto del contrato y descripción de los servicios realizados.

En el caso de que para acreditar la solvencia técnica o profesional se exigiera una experiencia concreta a acreditar mediante la ejecución de contratos con un objeto análogo al que es objeto de licitación, este requisito ha de cumplirlo el licitador por sí mismo, sin que puedan tenerse en cuenta los contratos celebrados por terceras entidades, aunque pertenezcan al mismo grupo empresarial

b) Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquellos encargados del control de calidad.

c) Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.

d) Cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o, en nombre de éste, por un organismo oficial u homologado competente del Estado en que esté establecido el empresario, siempre que medie acuerdo de dicho organismo. El control versará sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuese necesario, sobre los medios de estudio y de investigación de que disponga y sobre las medidas de control de la calidad.

[x] e) Titulaciones académicas y profesionales, así como experiencia concreta, del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato, así como de los técnicos encargados directamente de la misma.

Para cada uno de los lotes (1 y 2):

- Respecto del **Responsable del Contrato** definido en el Pliego de Prescripciones Técnicas, deberá tener la titulación superior de licenciatura o titulación análoga de grado superior en ingeniería, Derecho, Económicas, Administración y Dirección de Empresas o Ciencias Ambientales, con al menos 8 años de experiencia acreditada en asesoramiento y consultoría análogos a los que son objeto del presente contrato, como responsable de Control Interno y/o Gestión de Riesgos, además de contar con la experiencia demostrada en la creación de Mapa de procesos.
- Respecto del **equipo de trabajo** del adjudicatario asignado al servicio, deberá estar formado por otros profesionales altamente cualificados y con amplia experiencia en la prestación de los servicios descritos para poder realizar los trabajos encomendados en los plazos requeridos y de conformidad con los estándares de calidad exigidos habitualmente por IFEMA MADRID. Como mínimo, deberá estar compuesto por:
 - Dos titulados superiores de licenciatura o titulación análoga de grado superior, con al menos:
 -
 - Senior: 6 años de experiencia acreditada en Control Interno y/o Gestión de Riesgos y en la prestación de servicios análogos a los que son objeto del presente contrato.
 - Junior: 3 años de experiencia acreditada en Control Interno y/o Gestión de Riesgos y en la prestación de servicios análogos a los que son objeto del presente contrato.

Ambos titulados deberán disponer de experiencia en la identificación de riesgos y su mitigación, así como experiencia demostrable en la elaboración de Mapa de procesos, alto grado de manejo del Excel, así como en la elaboración de documentos en PPT y de experiencia en el uso de herramientas GRC.

El adjudicatario, además de los profesionales anteriores, deberá acreditar que cuenta con una unidad de soporte con dimensión suficiente adecuada a las acciones a desarrollar con personal con experiencia en Control Interno y Riesgos en el marco del servicio objeto del presente contrato para desempeñar las tareas descritas y en particular los trabajos de campo.

- **Forma de acreditación:** Currículum Vitae del personal asignado a la prestación del servicio, que incluirá las correspondientes referencias contrastadas y justificadas de la experiencia profesional necesaria para la prestación del servicio. Títulos oficiales acompañados de una declaración responsable sobre su validez y vigencia firmada por el licitador. Y para la experiencia, certificados de buena ejecución o declaraciones responsables.

f) Medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

g) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años.

h) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones.

i) Indicación de la parte del contrato que el empresario tiene el propósito de subcontratar.

7.5.- HABILITACIÓN EMPRESARIAL EXIGIBLE PARA REALIZAR LA PRESTACIÓN (art. 65 LCSP)

No se exige

8.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS (Cláusulas 11, 17, 18 y 22)

La evaluación de cada uno de los lotes se realizará de forma independiente, en base a los criterios que se citan a continuación.

8.1.- CRITERIOS NO EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

La documentación aportada para su valoración con los criterios definidos en este apartado se deberá incluir únicamente en el Sobre o archivo electrónico número 2. Si en el sobre número 1 figurase documentación correspondiente al sobre número 2 o al sobre número 3, el licitador será excluido del procedimiento de adjudicación por vulnerar el carácter secreto que han de tener las proposiciones.

Si. Para cada uno de los lotes, el criterio de valoración será el siguiente:

LOTE 1

CRITERIO 1.- METODOLOGÍA: Descripción del proceso a seguir por el licitador detallando los trabajos a desarrollar en cada una de las prestaciones descritas en el apartado 2 del Lote 1 y apartado 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

1.1.- DOCUMENTACIÓN: Deberá aportarse una Memoria explicativa y detallada en la que se aborden cada una de estas cuestiones, que serán vinculantes para el licitador en caso de resultar adjudicatario, y que contemplen, como mínimo:

- El modelo de trabajo que se propone seguir para atender las tareas de cada una de las prestaciones por cada una de las fases indicadas en el pliego de prescripciones técnicas, acompañado de un programa de trabajo incorporando la propuesta de cronograma detallado e identificando las tareas a ejecutar en cada fase, entregables y los plazos, teniendo en cuenta las fases previstas que se indican en el apartado 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- La determinación del personal del equipo y de sus funciones a desarrollar en cada una de las fases indicadas en el pliego de prescripciones técnicas.

Se valorará el grado de detalle, la concreción de las acciones a realizar, la agilidad en los procesos y que aporten acciones resolutorias que minimicen la carga interna de trabajo para IFEMA MADRID, así como la adecuación e idoneidad del personal para conseguir el objetivo final de supervisión del sistema de control interno.

1.2.- PONDERACIÓN: Puntuación máxima 550 puntos.

Tramos de puntuación: Se establecen 20 niveles de valoración, entre el 5% y el 100% de la puntuación.

LOTE 2

CRITERIO 1.- METODOLOGÍA: Descripción del proceso a seguir por el licitador detallando los trabajos a desarrollar en cada una de las prestaciones descritas en el apartado 2 Lote 2 y apartado 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

1.1.- DOCUMENTACIÓN: Deberá aportarse una Memoria explicativa y detallada en la que se aborden cada una de estas cuestiones, que serán vinculantes para el licitador en caso de resultar adjudicatario, y que contemplen, como mínimo:

- El modelo de trabajo que se propone seguir para atender las tareas de cada una de las prestaciones por cada una de las fases indicadas en el pliego de prescripciones técnicas, acompañado de un programa de trabajo incorporando la propuesta de cronograma detallado e identificando las tareas a ejecutar en cada fase, entregables y los plazos, teniendo en cuenta las fases previstas que se indican en el apartado 9 del Pliego de Prescripciones Técnicas.
- La determinación del personal del equipo y de sus funciones a desarrollar en cada una de las fases indicadas en el pliego de prescripciones técnicas.

Se valorará el grado de detalle, la concreción de las acciones a realizar, la agilidad en los procesos y que aporten acciones resolutorias que minimicen la carga interna de trabajo para IFEMA MADRID, así como la adecuación e idoneidad del personal para conseguir el objetivo final de supervisión del sistema de control interno.

1.2.- PONDERACIÓN: Puntuación máxima 550 puntos.

Tramos de puntuación: Se establecen 20 niveles de valoración, entre el 5% y el 100% de la puntuación.

8.2.- CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

La documentación aportada para su valoración con los criterios definidos en este apartado se deberá incluir únicamente en el Sobre o archivo electrónico número 3. Si en el sobre número 1 o en el sobre número 2 figurase documentación correspondiente al sobre número 3, el licitador será excluido del procedimiento de adjudicación por vulnerar el carácter secreto que han de tener las proposiciones.

[x] Sólo criterio precio

CRITERIO 2.- PROPUESTA ECONÓMICA:

2.1.- DOCUMENTACIÓN. Modelo de Proposición económica que se presentará redactada conforme al modelo que se incorpore como **Anexo IX al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para CADA LOTE**, debidamente firmada por quien tenga poder suficiente y fechada. La oferta, para ser admitida al procedimiento, deberá ser igual o inferior al presupuesto base de licitación indicado en el **Apartado 3.1 del presente Cuadro de Características**; expresará claramente, escrita en letra y cifras, la cantidad de euros por la que el licitador se compromete a la ejecución del contrato, impuestos indirectos excluidos, En el caso de no ser coincidentes la letra y la cifra y no se pueda interpretar claramente, se dará siempre prevalencia a la letra sobre la cifra.

2.2.- PONDERACIÓN CRITERIO 2: Puntuación máxima 450 puntos.

Se valorarán con cero (0) puntos a aquellas proposiciones económicas que coincidan con el presupuesto base de licitación incorporado en el Apartado 3.1 del presente Cuadro de Características.

La valoración de la propuesta económica se realizará mediante la utilización de la siguiente fórmula matemática:

$$Y = \frac{M \times \text{Min}}{X}$$

Siendo para este caso:

Y: puntuación de la oferta que se valora.

M: máxima puntuación a otorgar.

X: precio ofertado a valorar.

Min: precio más bajo ofertado.

8.3.- CRITERIOS DE DESEMPATE

Si. Preferencia en la adjudicación:

1.- Tendrán preferencia en la adjudicación en caso de empate entre dos o más licitadores, las empresas que acrediten tener en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por cien del total de la plantilla siempre que dichas proposiciones igualen en sus términos a las más ventajosas desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación.

Si dos o más de las empresas licitadoras que hubieren empatado en cuanto a la mejor oferta acreditaran así mismo tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por 100, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

A efectos de aplicación de esta circunstancia IFEMA requerirá a los licitadores que hayan empatado para que presenten la documentación acreditativa del porcentaje y número de trabajadores con discapacidad en plantilla.

2.- En aquellos casos en los que no se pueda aplicar el criterio de preferencia indicado anteriormente (por ausencia de acreditación de las circunstancias descritas o incluso por coincidencia en el número de trabajadores minusválidos) y se presentasen dos o más proposiciones que igualen en todos sus términos a la más ventajosa, se utilizará como criterio la justificación de tener publicadas en su web políticas cumplimiento normativo o "compliance penal" que, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 31bis, apartado 2, del Código Penal, deberá contener las siguientes determinaciones:

- Código de Conducta.
- Mapa de Riesgos Penales: en el que se identificaran los riesgos penales que puedan tener mayor incidencia en la contratista, incluyendo los riesgos penales propios de su modelo de negocio y los comunes a cualquier clase de empresa.
- Manual de Prevención de Delitos Penales, en el que se recogerán las conclusiones y propuestas extraídas del estudio realizado en la fase anterior.
- Canal de Denuncias y Protocolo de actuación en caso de detección de riesgos.

3.- Y, en aquellos casos en los que tampoco pueda aplicarse el criterio de preferencia indicado anteriormente, se decidirá la adjudicación mediante sorteo para cuya realización se convocará a las partes. En el caso de no presentarse alguna de ellas, el sorteo tendrá lugar igualmente en la fecha y hora señaladas en la convocatoria.

8.4.- OFERTAS CON VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS

Se considerarán como anormales o desproporcionadas, las ofertas de los licitadores que:

Criterio precio (se aplican parámetros objetivos art. 85 RGLCAP)

De las ofertas admitidas se podrán considerar desproporcionadas o temerarias las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

- Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
- Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
- Cuando concurren tres licitadores, las ofertas admitidas que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas admitidas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media.
- Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas admitidas. No obstante, si existieran ofertas superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará considerando las tres ofertas de menor cuantía.
- Aquella oferta cuya baja en relación con el presupuesto tipo sea superior a 25 unidades porcentuales.

En el caso de presentarse una oferta que, de acuerdo con los criterios establecidos anteriormente, pueda ser considerada desproporcionada a criterio de la Comisión de Compras y Contratación y, previamente a su consideración definitiva como desproporcionada o temeraria, se solicitará al licitador con la proposición con mejor relación calidad-precio los informes complementarios que especifiquen las circunstancias por las cuales considera el ofertante que la proposición presentada puede ser cumplida en los términos ofertados.

Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas, la Comisión de Compras y Contratación podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.

(En todo caso, de conformidad con lo previsto en el artículo 147.4 de la LCSP, los órganos de contratación rechazarán las ofertas si comprueban que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes).

8.5.- SUPUESTOS DE EXCLUSIÓN AUTOMÁTICA DE LAS OFERTAS

Además de los recogidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se producirá la exclusión automática de las ofertas en los siguientes supuestos:

- En el caso de establecerse un umbral mínimo en el **Apartado 10.2 del presente Cuadro de Características**, la oferta que no supere al menos el porcentaje de valoración establecido en el apartado indicado.

9.- OFERTAS VARIANTES (Cláusula 12)

No se admiten variantes

10.- FASES DE VALORACIÓN DE OFERTAS (Cláusulas 11, 14 y 16)

10.1.- EXISTENCIA DE FASES SUCESIVAS:

No

10.2.- EXISTENCIA DE UMBRALES MÍNIMOS EN LA PUNTUACIÓN DE FASES:

No**11.- GARANTÍAS** (Cláusulas 15, 19, 21 y 42)**11.1.- GARANTÍA PROVISIONAL** Si se exige

Lote 1- Importe. - 480 euros (3% del presupuesto base de licitación (IVA EXCLUIDO))

Lote 2- Importe. - 420 euros (3% del presupuesto base de licitación (IVA EXCLUIDO))

Justificación. - Según lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:
aval bancario, seguro de caución o ingreso en efectivo en la cuenta:

Identificación de la cuenta corriente en la que ha de hacerse el ingreso si se opta por prestarla en metálico:

BANCO SABADELL

IBAN ES23 0081 5136 70 0001425550

Swift BSABESBB

11.2.- GARANTÍA DEFINITIVA Si se exige

Lote 1: 5% del precio de contrato (IVA EXCLUIDO)

Lote 2: 5% del precio de contrato (IVA EXCLUIDO)

Justificación. - Según lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:
aval bancario, seguro de caución o ingreso en efectivo en la cuenta:

Identificación de la cuenta corriente en la que ha de hacerse el ingreso si se opta por prestarla en metálico:

BANCO SABADELL

IBAN ES23 0081 5136 70 0001425550

Swift BSABESBB

11.3.- GARANTÍA COMPLEMENTARIA No se establece**11.4.- CONSTITUCIÓN MEDIANTE RETENCIÓN EN EL PRECIO** (art. 108.2 LCSP) No**12.- IMPORTE MÁXIMO DE GASTOS DE PUBLICIDAD A ABONAR POR EL ADJUDICATARIO** (Cláusula 36)

El adjudicatario estará obligado a satisfacer los gastos de publicidad de licitación hasta el siguiente importe máximo:

 No

13.- COMPENSACIÓN POR LA DECISIÓN DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN POR IFEMA MADRID (Cláusula 20)

Importe máximo de indemnización: una cuantía máxima de hasta 300 euros, previa solicitud del licitador y justificación documental del efectivo gasto en que se ha incurrido.

14.- ASEGURAMIENTO DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL (Cláusulas 23 y 36)

Si se exige para ambos lotes:

SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

El contratista vendrá obligado a indemnizar cualquier tipo de daños personales, materiales y perjuicios consecuenciales, derivados de la ejecución del suministro adjudicado, tanto a IFEMA y sus dependientes como a terceros.

A efectos de garantizar la indemnización, el contratista deberá suscribir una póliza de seguro de responsabilidad civil que contemplará las siguientes coberturas y condiciones mínimas. La vigencia del seguro deberá mantenerse durante todo el periodo de contratación del servicio adjudicado.

LIMITE MINIMO DE INDEMNIZACION: 300.000 Euros por siniestro y año.

RESPONSABILIDADES Y COBERTURAS GARANTIZADAS:

1. Responsabilidad Civil Profesional, que incluya expresamente el servicio a realizar como actividad asegurada.
2. Responsabilidad Civil General.
3. Responsabilidad Civil Subsidiaria de Subcontratistas (en caso de que subcontraten servicios para la ejecución del contrato).
4. Responsabilidad Civil Patronal (sublímite por víctima mínimo de 150.000 euros).
5. Responsabilidad Civil Cruzada (en caso de que subcontraten servicios para la ejecución del contrato, sublímite por víctima mínimo de 150.000 euros)
6. Defensa jurídica y constitución de fianzas civiles y criminales.

En ningún caso, las franquicias aplicables repercutirán sobre el beneficiario de las indemnizaciones que se deriven de la ejecución del presente contrato.

No se aceptarán sublímites más allá de los expresamente previstos (RC Patronal y RC Cruzada, en su caso).

Asimismo, se deberá incluir a IFEMA y sus dependientes como asegurados adicionales, SIN PERDER LA CONDICION DE TERCEROS EN PÓLIZA, para la ejecución del presente contrato.

No podrá adjudicarse el contrato hasta que IFEMA MADRID de su conformidad a la póliza de seguros.

15.- PLAZOS DE VIGENCIA, EJECUCIÓN Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS (Cláusulas 28 y 40)

15.1.- PLAZO DE VIGENCIA Y EJECUCIÓN: Para ambos lotes, cuatro meses a contar desde la fecha de formalización de contrato.

a) Exigencia de plazos parciales:

Sí. Los descritos en el pliego de prescripciones técnicas

b) Plazo máximo de ejecución: Cuatro meses. No obstante, de manera excepcional, con el fin de garantizar la adecuada finalización de los trabajos en caso de retrasos no imputables al adjudicatario, se prevé la posibilidad de una ampliación por un periodo máximo de un mes, manteniendo las mismas condiciones del contrato y sin incremento del presupuesto

c) Se admite reducción del plazo de ejecución:

Sí. El adjudicatario podrá reducir el plazo máximo de ejecución de los 4 meses.

15.2.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

Dependencias de IFEMA MADRID. El servicio se prestará, con carácter general, en las dependencias de IFEMA MADRID.

Otros. Dependencias del contratista en alguna acción puntual. Será el responsable del contrato de IFEMA MADRID, el que determine, cuando se pueden realizar en las dependencias del contratista.

16.- PROGRAMA DE TRABAJO (Cláusula 26)

No se exige. El plazo de ejecución en sus distintas fases se debe realizar en función de los plazos previstos en el pliego de prescripciones técnicas, y teniendo en cuenta el programa presentado en la oferta.

17.- PAGO (Cláusula 35)

17.1.- PERIODICIDAD Y ALCANCE DE LOS PAGOS

Para cada uno de los lotes, se facturará mensualmente de forma proporcional.

El contratista dispondrá de un plazo de 10 días para la presentación de la correspondiente factura en función de la periodicidad definida en este apartado. Las facturas - con referencia al pedido asignado por IFEMA MADRID -, deben recibirse en el departamento de Contabilidad (proveedores@ifema.es).

Una vez conformada la/s factura/s, se procederá a su pago mediante transferencia, con vencimiento a 60 días contados desde la fecha de realización del servicio. En caso de recepcionarse la factura en el Departamento de Contabilidad después de los 10 días autorizados, prevalecerá la fecha de recepción de ésta para el cálculo del plazo de pago.

17.2.- ABONOS A CUENTA (art. 198.3 LCSP)

No se establecen

17.3.- DATOS QUE DEBEN CONSTAR EN LAS FACTURAS: Razón social, Domicilio Social, CIF, describir el servicio prestado en factura y número de pedido facilitado por IFEMA MADRID.

18.- PRÓRROGA (Cláusula 29)

No

19.- OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES Y CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Cláusula 37 y 38)

19.1.- OBLIGACIONES CONTRACTUALES **ESENCIALES**

Son obligaciones esenciales de ejecución las siguientes

- a) Adscripción de los medios específicos que se señalan en el Apartado 7.1 del Cuadro de Características.

Se exigen:

Sí: El licitador, con la presentación de su oferta ha quedado obligado a mantener adscritas durante la ejecución del contrato al Responsable del contrato y a los dos técnicos identificados en la misma, y cuya valoración ha sido determinante de la adjudicación a su favor. En consecuencia, sólo podrá cambiarlas o sustituirlas, incluso aunque sólo fuera puntualmente, con la autorización expresa y por escrito de IFEMA. El incumplimiento de esta obligación contractual esencial será causa directa de resolución del contrato.

- b) Condiciones especiales de ejecución del contrato que se señalan en el Apartado 19.2 del Cuadro de Características: No / Si se establecen.

- c) Sí. El cumplimiento de las obligaciones derivadas de la normativa laboral, social y fiscal. Sin perjuicio de lo anterior, y de lo dispuesto en la cláusula 25 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en particular son obligaciones contractuales esenciales las siguientes:

- **Obligaciones fiscales, laborales y sociales.**

El contratista está obligado al cumplimiento de la legislación vigente, especialmente en todo lo previsto en las disposiciones en materia fiscal, laboral, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el Trabajo, u otros que le sean de aplicación. A tal efecto, deberá

presentar a IFEMA, la documentación que ésta le solicite al respecto para cerciorarse del cumplimiento por parte del adjudicatario de todas sus obligaciones.

En consecuencia, la empresa contratista, como único empresario de su personal adscrito a los trabajos contratados, se compromete expresamente a cumplir, respecto del mismo, con todas las obligaciones derivadas, tanto laboral y social, como fiscal, declinando IFEMA cualquier responsabilidad a este respecto.

El incumplimiento de las mismas constituirá causa suficiente para la resolución del contrato, sin derecho a indemnización alguna.

Asimismo, en materia de prevención de riesgos laborales, el contratista deberá tener a disposición de IFEMA MADRID su plan de prevención de riesgos laborales, de acuerdo con la legislación vigente, así como acreditación suficiente de haber transmitido a su personal la información y las instrucciones recibidas del empresario titular del centro de trabajo en los términos previstos en el artículo 18.1 LPRL, en relación con el artículo 9.3 del RD 171/2004.

- Obligaciones en materia laboral y de Seguridad Social.

El contratista ejecutará el contrato con personal que tenga con él suscrito un contrato laboral, siendo el adjudicatario/contratista, por tanto, titular exclusivo de los derechos y obligaciones que dicho carácter de empresario le confiere, liberando en consecuencia a IFEMA de toda responsabilidad frente al citado personal.

- Conforme a la normativa vigente en materia de subcontratación de obras y servicios, control del empleo sumergido, lucha contra el empleo irregular y fraude a la Seguridad Social, el contratista es responsable de acreditar fehaciente y documentalmente el debido cumplimiento de las obligaciones de inscripción, afiliación y cotización de su empresa como empleadora y de sus empleados como trabajadores en relación con los trabajos objeto del contrato. Para ello, está obligado a recabar por sus medios, disponer y entregar a IFEMA los documentos más válidos en derecho respecto de su participación en la actividad contratada y de los trabajadores asignados a la misma.
- El contratista se obliga a que todos los conceptos salariales abonados a sus trabajadores por los trabajos realizados para el desarrollo del presente contrato son adecuados a derecho, responden a la naturaleza de los trabajos efectivamente ejecutados, tienen el debido reflejo en los recibos salariales y en los documentos de cotización, y son gravados con los impuestos que, en su caso, correspondan.
- El contratista se obliga bajo su exclusiva responsabilidad a comprobar el cumplimiento de tales obligaciones respecto de las empresas, trabajadores autónomos o profesionales subcontratados, en su caso, por él para la realización de trabajos objeto del presente contrato.
- El contratista se obliga a facilitar a IFEMA MADRID la siguiente información y/o documentación:
 - Con carácter previo a comienzo de la ejecución de los servicios contratados:
 - Copia del documento acreditativo de la inscripción empresarial en la Seguridad Social del adjudicatario.
 - Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social.

- Relación de trabajadores asignados a la actividad con identificación de apellidos y nombre, y documento de identificación (DNI o NIE).
- Acreditación del alta efectiva en la Seguridad Social de los trabajadores asignados a los trabajos objeto del contrato mediante resolución de alta o Informe de Trabajadores en Alta (ITA) emitido por la Seguridad Social con huella de control a través del sistema RED.

➤ Con carácter mensual:

- Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social.
- Acreditación del alta efectiva en la Seguridad Social de los trabajadores asignados a los trabajos objeto del contrato mediante resolución de alta o Informe de Trabajadores en Alta (ITA) emitido por la Seguridad Social con huella de control a través del sistema RED.
- Documentación acreditativa del efectivo pago de salarios devengados por la realización de los trabajos objeto del contrato a los trabajadores asignados a los mismos.

Las anteriores relaciones se entienden de carácter enunciativo y no limitativo, pudiendo IFEMA MADRID en cualquier momento solicitar la entrega de información y/o documentación adicional a la contemplada para cerciorarse del cumplimiento por parte del adjudicatario de todas sus obligaciones.

- d) No Condiciones mínimas de calidad en la ejecución del servicio (SLA: Acuerdo de Nivel de Servicio).
- e) Sí Obligaciones específicas en materia de prevención de riesgos laborales.

El adjudicatario, como empresario de los trabajadores adscritos a los servicios contratados, vendrá obligado al cumplimiento íntegro de las obligaciones que en materia de Seguridad y Salud laboral se contienen en la Normativa aplicable, con especial mención a lo dispuesto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y Reglamentaciones específicas que sean de aplicación en relación con el servicio contratado.

- f) Plazos de ejecución del contrato:
 Cumplimiento del plazo total
 Cumplimiento de los plazos parciales descritos en el pliego de prescripciones técnicas.

Su incumplimiento tiene consideración de:

- Causa de resolución del contrato: las de los apartados b), c), e), f)
 Causa de imposición de penalidades: las de los apartados b), c), e), f)

19.2.- CONDICIONES **ESPECIALES** DE EJECUCION

Son condiciones especiales de ejecución las siguientes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la LCSP:

- a) Condiciones de tipo social o relativas al empleo

Se exigen: [x] Sí. Compromiso de aplicar, durante toda la vigencia del contrato, a todos los trabajadores adscritos a la ejecución de los trabajos, como mínimo, las condiciones establecidas en los convenios colectivos en vigor, así como compromiso de realizar puntualmente el pago de los salarios debidos a todos los trabajadores que participen en dicha ejecución durante toda la vigencia del contrato.

b) Condiciones de tipo medioambiental

Se exigen: [x] No

c) Condiciones relacionadas con la innovación

Se exigen: [x] No

d) Otras

Se exigen: [X] Sí:

[X] Cumplimiento de las obligaciones derivadas de la normativa sobre subcontratación. En particular, la obligación de estar al corriente en los pagos a sus subcontratistas o suministradores (art. 227 LCSP). En caso de haberse autorizado la subcontratación, según lo dispuesto en el apartado 20 de este Cuadro de Características de Características, tienen la consideración de obligaciones esenciales, particularmente, las siguientes:

- La empresa asignataria no podrá variar el objeto ni el contenido de los servicios, ni cederlos o subcontratarlos con terceros, salvo autorización previa y por escrito de IFEMA MADRID.
- En el supuesto de que el adjudicatario subcontrate o ceda algún servicio, sin el preceptivo permiso, figurará ante IFEMA MADRID como único responsable a todos los efectos.
- La Adjudicataria antes de celebrar contratos con sus subcontratistas, en el marco del contrato adjudicado, informará de los trabajos que pretende subcontratar con indicación de los Subcontratistas propuestos. La identificación de los subcontratistas deberá comunicarse previamente a IFEMA MADRID, que podrán ser vetados justificadamente dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la comunicación.
- Para los servicios subcontratados con la autorización de IFEMA MADRID, la Adjudicataria estará obligada a enviar a IFEMA MADRID, una copia de los contratos entre la Adjudicataria y cada Subcontratista en los diez días siguientes a su formalización.
- Para los servicios subcontratados con la autorización de IFEMA MADRID, la Adjudicataria estará obligada a comunicar y a hacer cumplir a los Subcontratistas los requisitos y condiciones técnicas, de calidad y comerciales establecidas en la Documentación Contractual, en tanto les sean aplicables.
- La Adjudicataria deberá incluir en cada uno de sus contratos con los Subcontratistas la obligación de cada Subcontratista de cooperar con IFEMA MADRID a fin de favorecer las labores de supervisión y coordinación de la actividad de IFEMA MADRID.
- La Adjudicataria se obliga a comunicar fehacientemente a los subcontratistas las condiciones del Contrato con IFEMA MADRID.

- La Adjudicataria se obliga a la obligación de estar al corriente en los pagos a sus subcontratistas o suministradores.

20.- SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN (Cláusulas 27, 33 y 34)**20.1.- SUBCONTRATACIÓN**

Sólo se podrá subcontratar, con autorización previa y expresa de IFEMA MADRID, en caso de requerirse una prestación muy específica que requiera una especialización particular no exigida expresamente en este contrato.

En el caso de admitirse la subcontratación, el contratista deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato (salvo que en el presente apartado se haya exigido su determinación en la oferta) y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, al órgano de contratación la intención de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificando suficientemente la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar. Se adjuntan modelos en **Anexo XIX**.

IFEMA MADRID podrá vetar a los subcontratistas, justificadamente, comunicándolo al contratista dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la comunicación. Igualmente, IFEMA MADRID podrá solicitar documentación aclaratoria o complementaria a la presentada.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

20.2.- CESIÓN

Sí se admite: Conforme a lo previsto en las Instrucciones Internas de Contratación de IFEMA MADRID.

20.3.- SUBROGACIÓN DE TRABAJADORES ADSCRITOS AL OBJETO DEL CONTRATO

No

21.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO (Cláusula 32)

Supuestos:

- a) Modificaciones no previstas: Según lo indicado en las Instrucciones Internas de Contratación de IFEMA MADRID.

IFEMA MADRID podrá igualmente modificar los contratos, de buena fe, aun cuando no se previera en los Pliegos, siempre que la modificación se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria, con acuerdo expreso del contratista, en las circunstancias citadas en el CAPÍTULO 10.- CUMPLIMIENTO, EFECTOS Y EXTINCIÓN DE LOS CONTRATOS, apartado 1.2 Modificaciones no previstas, de las Instrucciones Internas de Contratación.

<p>22.- PENALIDADES (Cláusulas 30 y 37)</p>
<p>22.1.- POR DEMORA: <input checked="" type="checkbox"/> Sí.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 500 euros por día laboral si se incurriese en demora en la finalización de la prestación del servicio por causas imputables al adjudicatario. - Asimismo, se podrá imponer una penalidad de 300 euros por día laboral si, por causas imputables al contratista, no se cumple en la finalización de cada una de las fases en los plazos establecido en este pliego de cláusulas administrativas particulares.
<p>22.2.- POR INCUMPLIMIENTO O CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO DE LA PRESTACIÓN OBJETO DEL CONTRATO: <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>22.3.- POR INCUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS: <input checked="" type="checkbox"/> Sí: Por cambio no autorizado por IFEMA MADRID del Responsable del Contrato o de alguno de los dos técnicos, se establece una penalidad del 3% del precio de contrato para cada uno de ellos.</p>
<p>22.4.- POR INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE SUMINISTRAR INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO: <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>22.5.- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL, SEGURIDAD EN EL TRABAJO, SOCIAL O LABORAL: <input checked="" type="checkbox"/> Sí. En caso de incumplimiento, IFEMA MADRID podrá imponer una penalidad de hasta un 5% del precio del contrato.</p>
<p>22.6.- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN: <input checked="" type="checkbox"/> Sí.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - En caso de incumplimiento de las condiciones especiales establecidas en el apartado 19.2 a), IFEMA MADRID podrá imponer una penalidad de hasta un 2% del precio de contrato. - En caso de incumplimiento de las condiciones especiales establecidas en el apartado 19.2 d), IFEMA MADRID podrá imponer una penalidad de hasta un 50 % del precio del subcontrato (apartado 22.8).
<p>22.7.- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA OFERTA VINCULADA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>22.8.- POR INCUMPLIMIENTO OBLIGACIONES EN MATERIA DE SUBCONTRATACIÓN:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Sí. En caso de incumplimiento de las condiciones especiales establecidas en el apartado 19.2, IFEMA MADRID podrá imponer una penalidad de hasta un 50 % del precio del subcontrato.</p>
<p>22.9.- Por incumplimiento SLA (niveles de calidad mínima en la ejecución del servicio):</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>22.10.- OTRAS:</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No</p>
<p>22.11.- LÍMITE MÁXIMO DEL IMPORTE DE PENALIDADES:</p> <p>10% del precio de contrato.</p>
<p>22.1.- PLAZO MÁXIMO PARA EL PAGO A IFEMA DEL IMPORTE DE LAS PENALIDADES IMPUESTAS:</p> <p>60 días</p>

<p>23.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN CONTRACTUAL (Cláusula 44)</p>
<p>23.1.- Las recogidas en la cláusula 44 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Se aplicarán también las del artículo 313 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto no contradigan o difieran de las del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</p>
<p>23.2.- EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES que se señalan en el Apartado 19.1 de este Cuadro de Características y las previstas en las Instrucciones Internas de Contratación de IFEMA MADRID.</p>
<p>23.3.- LAS RECOGIDAS EN EL ARTÍCULO 211 DE LA LCSP: en cuanto no contradigan o difieran de las del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</p>

<p>24.- RECEPCIÓN (Cláusula 41)</p>
<p>PLAZO</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>
<p>ACTO FORMAL Y POSITIVO DE RECEPCIÓN O CONFORMIDAD</p> <p><input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>

PREVISIÓN DE RECEPCIONES PARCIALES

No procede

25.- PLAZO DE GARANTÍA (Cláusula 42)

Sí: Un año

26.- DOCUMENTOS QUE REVISTEN CARÁCTER CONTRACTUAL (Cláusula 1)

Sin perjuicio de las obligaciones asumidas por el adjudicatario al formular su proposición, revestirán carácter contractual los siguientes documentos, con el orden de prelación que, a continuación, se menciona:

- El pliego de cláusulas administrativas particulares y el presente Cuadro de Características que lo completa.
- El pliego de prescripciones técnicas.
- El programa de trabajos en aquellos casos en los que este sea exigible según el pliego de prescripciones técnicas particulares
- Cuantos otros documentos técnicos integren el expediente aprobado por IFEMA MADRID.
- El documento de formalización.
- La oferta del adjudicatario.

27.- DEBER DE CONFIDENCIALIDAD (Cláusula 39)

Sí. Duración máxima: 5 años

28.- VISITA A LAS INSTALACIONES DE IFEMA (Cláusula 48)

No

29.- EL OBJETO DEL CONTRATO SE REFIERE A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y/O CONLLEVA EL ACCESO A PLATAFORMAS O HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE IFEMA O IMPLICA EL TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN SENSIBLE O DATOS DE CARÁCTER ESPECIAL (Cláusula 45)

Sí. En este caso, serán de aplicación, además de las medidas de seguridad reflejadas en el art. 32 del Reglamento General de Protección de Datos, las reflejadas en el **Anexo XIII** al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para contratos de bienes y servicios con elementos relacionados con TI.

**30.- UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN ORDINARIA DEL CONTRATO/
RESPONSABLE DEL CONTRATO**

Unidad encargada del seguimiento: Secretaría General y Asesoría Jurídica.

Responsable del contrato: Director de Secretaría General y Asesoría Jurídica

31.- SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

IFEMA MADRID evaluará el desempeño del contratista durante el plazo de ejecución del contrato, en base a los criterios que le puedan ser de aplicación, como puede ser, la calidad del servicio/producto prestado, el cumplimiento de los plazos parciales o totales de ejecución, el asesoramiento técnico y/o comercial prestado, el nivel de competencia demostrado, flexibilidad y disponibilidad aportada, así como el nivel de sostenibilidad aplicado durante su actividad.

32.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS. PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELECTUAL

Condiciones particulares: No aplica