

**CONTRATO DE SERVICIOS
PROCEDIMIENTO ABIERTO
VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN**

ANEXO I AL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS

1.- DEFINICIÓN DEL OBJETO DEL CONTRATO (Cláusula 2)	
1.1.- OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO INTEGRAL DE INSPECCIONES TÉCNICA OBLIGATORIAS DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y EQUIPOS SUJETOS A REGLAMENTACIÓN DE IFEMA MADRID	
1.2.- NOMENCLATURA CPV:	51110000-6 - Servicios de instalación de equipo eléctrico 71630000-3 Servicios de inspección y ensayos técnicos
1.3.- DIVISIÓN EN LOTES: <input checked="" type="checkbox"/> No, Justificación de la no división de lotes, de conformidad con lo establecido en el artículo 99, 3 b) de la LCSP. No se establecen lotes porque el conjunto de las prestaciones de mantenimiento que integran el expediente tiende a la consecución de una única finalidad que es el detallado en el objeto del contrato. <input type="checkbox"/> Sí Número y denominación de los lotes: (Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar o ser adjudicatarios) Pueden presentarse ofertas para: <input type="checkbox"/> Todos los lotes <input type="checkbox"/> N.º máximo de lotes: [Nº] <input type="checkbox"/> Número máximo de lotes que pueden adjudicarse a un único licitador: [Nº] (En caso afirmativo) Criterios objetivos para determinar la adjudicación de los lotes <input type="checkbox"/> Se admite oferta integradora	
2.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN, COMISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN Y PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN (Cláusulas 6 y 10)	
2.1.- ÓRGANO DE CONTRATACIÓN: Vicepresidente Ejecutivo , según las Instrucciones Internas de Contratación publicadas en el perfil de contratante y en el Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID.	
2.2.- COMISIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN: Según lo señalado en el perfil de contratante y en el Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID.	
2.3.- PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN: abierto.	

3.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y REVISIÓN DE PRECIO (Cláusulas 3, 4, 5 y 35)

3.1.- PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN (IVA EXCLUIDO): 680.462,88 € (SEISCIENTOS OCHENTA MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y DOS EURO CON OCHENTA Y OCHO CÉNTIMOS)

La contratación del servicio hace referencia a lo recogido en la disposición adicional 33ª de la LCSP, "Contratos de suministros y servicios en función de las necesidades", por lo que, en este contrato con presupuesto limitativo, el contratista se obligará a ejecutar el servicio de forma sucesiva y por el precio unitario ofertado, sin que el número total de prestaciones incluidas en el objeto del contrato se defina con exactitud al tiempo de celebrar este contrato, por estar subordinadas las mismas a las necesidades de IFEMA, aprobándose el presupuesto máximo de licitación establecido en este apartado.

Por tanto, el presupuesto máximo de licitación indicado se trata de una estimación y el precio que finalmente se abonará será el que resulte de las unidades o prestaciones realmente ejecutadas durante la ejecución del contrato.

según el siguiente desglose:

PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN									
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	ESTIMACIÓN DE UNIDADES (A)	IMPORTE UNITARIO MÁXIMO (€) (IVA EXCLUIDO) Primer año de contrato (B)	IMPORTE UNITARIO MÁXIMO (€) (IVA EXCLUIDO) Segundo año de contrato (C)	IMPORTE UNITARIO MÁXIMO (€) (IVA EXCLUIDO) Tercer año de contrato (D)	IMPORTE TOTAL PRESUPUESTO (€) (IVA EXCLUIDO) Primer año de contrato (A X B)	IMPORTE TOTAL PRESUPUESTO (€) (IVA EXCLUIDO) Segundo año de contrato (A X C)	IMPORTE TOTAL PRESUPUESTO (€) (IVA EXCLUIDO) Tercer año de contrato (A X D)	IMPORTE TOTAL PRESUPUESTO (€) (IVA EXCLUIDO) (A x B)+ (A x C)+ (A x D)
INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS hasta 5 kW (Montaje y 1er día celebración)	Und.	10.298,00	10,44	10,69	10,94	107.511,12	110.085,62	112.660,12	330.256,86
INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores a 5 kW hasta 18kW. (Montaje y 1er día celebración)	Und.	5.961,00	11,91	12,19	12,49	70.995,51	72.664,59	74.452,89	218.112,99
INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores de 18 kW. (Montaje y 1er día celebración)	Und.	1.139,00	14,73	15,09	15,45	16.777,47	17.187,51	17.597,55	51.562,53
INSPECCIÓN a demanda de IFEMA, de lunes a viernes (2ª y 3ª día de celebración)	Und.	30,00	60,00	61,44	62,91	1.800,00	1.843,20	1.887,30	5.530,50
INSPECCIONES obligatorias de baja tensión, depósitos de gasoil (Recinto- Palacio) y otras inspecciones ascensores y energéticas focos de emisión	P.A	1,00	75.000,00			75.000,00			75.000,00
TOTAL PRESUPUESTO, IVA EXCLUIDO									680.462,88

El importe de la partida "INSPECCIONES obligatorias de baja tensión, depósitos de gasoil (Recinto- Palacio) y otras inspecciones como ascensores y energéticos focos de emisión". Es fijo y no licitable, corresponde a trabajos a demanda de IFEMA y forma parte del presupuesto base de licitación, por lo que el precio que finalmente se abone será el que resulte de las prestaciones realmente ejecutadas.

El ofertante no podrá superar el presupuesto máximo de licitación.

DESGLASE PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN	
SERVICIO INTEGRAL DE INSPECCIÓN TÉCNICA OBLIGATORIA DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y EQUIPOS SUJETOS A REGLAMENTACIÓN DE IFEMA MADRID	
Importe licitable	605.462,88 €
Dividido en:	
Costes endógenos	
<i>Gastos de personal</i>	453.640,40 €
<i>Costes directos</i>	48.138,01 €
<i>Costes indirectos</i>	7.073,04 €
Costes exógenos	
<i>Gastos generales (13%)</i>	66.102,56 €
<i>Beneficio industrial (6%)</i>	30.508,87 €
Importe no licitable	75.000,00 €
Presupuesto base (sin IVA)	680.462,88 €

Presupuesto base de licitación de cada Lote (IVA excluido): NO APLICA																																															
Lote 1.-																																															
Lote 2.-																																															
Lote 3.-																																															
<p>3.2.- SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Precios unitarios, conforme al detalle de precios unitarios contenido en el Anexo IX B. El ofertante deberá considerar las unidades citadas, como una estimación de unidades de contratación. Al tratarse de una estimación, IFEMA no se compromete a su cumplimiento expreso durante el periodo de contratación.</p> <p><input type="checkbox"/> A tanto alzado</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Otra modalidad: el precio de los trabajos de "INSPECCIONES obligatorias de baja tensión, depósitos de gasoil (Recinto- Palacio) y otras inspecciones como ascensores y energéticos focos de emisión". se determinará conforme al presupuesto que IFEMA MADRID solicite individualmente para cada necesidad.</p>																																															
<p>3.3.- VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO (IVA EXCLUIDO): 1.496.890,04 euros.</p> <p>Se desglosa en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Presupuesto base de licitación: 680.462,88 € - Posibles modificaciones de contrato: 340.231,44€ (50 % sobre el presupuesto base de licitación) - Prórrogas: 476.195,72 €, a razón de 229.597,86€ para la primera prórroga y 246.597,86€ para el segundo año de prórroga. <p>A efectos de las prórrogas se aplicarán los precios unitarios del último año ofertado, según el siguiente desglose:</p>																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>UNIDAD</th> <th>ESTIMACIÓN DE UNIDADES (A)</th> <th>IMPORTE UNITARIO MÁXIMO (€) (IVA EXCLUIDO) Tercer año de contrato</th> <th>IMPORTE TOTAL OFERTADO (€) (IVA EXCLUIDO) Primer año de prórroga</th> <th>IMPORTE TOTAL OFERTADO (€) (IVA EXCLUIDO) Segundo año de prórroga</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS hasta 5 kW (Montaje y 1er día celebración)</td> <td>Und.</td> <td>10.298,00</td> <td>10,94</td> <td>112.660,12</td> <td>112.660,12</td> </tr> <tr> <td>INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores a 5 kW hasta 18kW. (Montaje y 1er día celebración)</td> <td>Und.</td> <td>5.961,00</td> <td>12,49</td> <td>74.452,89</td> <td>74.452,89</td> </tr> <tr> <td>INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores de 18 kW. (Montaje y 1er día celebración)</td> <td>Und.</td> <td>1.139,00</td> <td>15,45</td> <td>17.597,55</td> <td>17.597,55</td> </tr> <tr> <td>INSPECCIÓN a demanda de IFEMA, de lunes a viernes (2º y 3º día de celebración)</td> <td>Und.</td> <td>30,00</td> <td>62,91</td> <td>1.887,30</td> <td>1.887,30</td> </tr> <tr> <td>INSPECCIONES obligatorias de baja tensión, depósitos de gasoil (Recinto- Palacio) y otras inspecciones ascensores y energéticas focos de emisión</td> <td>P.A</td> <td>1,00</td> <td>-</td> <td>23.000,00</td> <td>40.000,00</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">TOTAL PRÓRROGA POR AÑO, IVA EXCLUIDO</td> <td style="text-align: right;">229.597,86</td> <td style="text-align: right;">246.597,86</td> </tr> </tbody> </table>						DESCRIPCIÓN	UNIDAD	ESTIMACIÓN DE UNIDADES (A)	IMPORTE UNITARIO MÁXIMO (€) (IVA EXCLUIDO) Tercer año de contrato	IMPORTE TOTAL OFERTADO (€) (IVA EXCLUIDO) Primer año de prórroga	IMPORTE TOTAL OFERTADO (€) (IVA EXCLUIDO) Segundo año de prórroga	INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS hasta 5 kW (Montaje y 1er día celebración)	Und.	10.298,00	10,94	112.660,12	112.660,12	INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores a 5 kW hasta 18kW. (Montaje y 1er día celebración)	Und.	5.961,00	12,49	74.452,89	74.452,89	INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores de 18 kW. (Montaje y 1er día celebración)	Und.	1.139,00	15,45	17.597,55	17.597,55	INSPECCIÓN a demanda de IFEMA, de lunes a viernes (2º y 3º día de celebración)	Und.	30,00	62,91	1.887,30	1.887,30	INSPECCIONES obligatorias de baja tensión, depósitos de gasoil (Recinto- Palacio) y otras inspecciones ascensores y energéticas focos de emisión	P.A	1,00	-	23.000,00	40.000,00	TOTAL PRÓRROGA POR AÑO, IVA EXCLUIDO				229.597,86	246.597,86
DESCRIPCIÓN	UNIDAD	ESTIMACIÓN DE UNIDADES (A)	IMPORTE UNITARIO MÁXIMO (€) (IVA EXCLUIDO) Tercer año de contrato	IMPORTE TOTAL OFERTADO (€) (IVA EXCLUIDO) Primer año de prórroga	IMPORTE TOTAL OFERTADO (€) (IVA EXCLUIDO) Segundo año de prórroga																																										
INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS hasta 5 kW (Montaje y 1er día celebración)	Und.	10.298,00	10,94	112.660,12	112.660,12																																										
INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores a 5 kW hasta 18kW. (Montaje y 1er día celebración)	Und.	5.961,00	12,49	74.452,89	74.452,89																																										
INSPECCIÓN de CUADROS e instalaciones eléctricas de STANDS mayores de 18 kW. (Montaje y 1er día celebración)	Und.	1.139,00	15,45	17.597,55	17.597,55																																										
INSPECCIÓN a demanda de IFEMA, de lunes a viernes (2º y 3º día de celebración)	Und.	30,00	62,91	1.887,30	1.887,30																																										
INSPECCIONES obligatorias de baja tensión, depósitos de gasoil (Recinto- Palacio) y otras inspecciones ascensores y energéticas focos de emisión	P.A	1,00	-	23.000,00	40.000,00																																										
TOTAL PRÓRROGA POR AÑO, IVA EXCLUIDO				229.597,86	246.597,86																																										
3.4.- REVISIÓN DEL PRECIO:																																															

NO: [X]
SÍ: []
Fórmula. -

3.5.- VARIACIÓN DE PRECIOS:

NO: [X]
SÍ: []
Objetivos de plazos o de rendimiento:

4.- PERFIL DE CONTRATANTE (Cláusula 8)

Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID.
Enlace: <https://licitaciones2.ifema.es/>

5.- CONSULTAS (Cláusula 47)

Forma de remisión: A través del Portal de Licitación Electrónica de IFEMA.
Plazo de consultas: Hasta 6 días hábiles contados a partir del día siguiente al que tenga lugar la fecha de publicación del anuncio de licitación, finalizando a las 12:00 horas

6.- PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES. NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES (Cláusulas 12, 13 y 14)**6.1. PRESENTACIÓN DE LAS PROPOSICIONES.**

Plazo de presentación de ofertas: En el plazo señalado en el Anuncio de licitación publicado en el Portal de Licitación Electrónica de IFEMA MADRID, podrán entregarse las proposiciones y la documentación adjunta, exclusivamente de forma electrónica, a través de dicho portal de licitación electrónica (<https://licitaciones2.ifema.es>)

El licitador no podrá presentar la proposición a través de otro medio que no sea el referido portal de licitación electrónica, siendo por tanto el único medio aceptado para la presentación de proposiciones. Si además el licitador presentara la proposición a través de otros medios, no será dicha proposición admitida al procedimiento de licitación y adjudicación, y, por tanto, el licitador quedará excluido del procedimiento, con independencia de que haya presentado oferta a través del Portal de Licitación electrónica.

6.2. NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES.

Cualesquiera notificación o comunicación en el ámbito del procedimiento regulado por este Pliego que deba realizar un usuario registrado, un licitador o adjudicatario, se deberá realizar a través del portal de licitación electrónica, avisando además, en los siguientes correos electrónicos (indira@ifema.es o beatriz.sanchez@ifema.es) que ha procedido a incluir información o documentación en el referido portal, pero en ningún caso, podrá adjuntar la

documentación correspondiente a su oferta al remitir la comunicación en la que se indique que ha procedido a presentar oferta a través del portal de licitación electrónica. Es el portal de licitación electrónica el único medio en el que podrán entregar, tanto la proposición, como la documentación relativa al procedimiento, siendo motivo de exclusión del licitador, la remisión a través de correo electrónico de la documentación que conforma su oferta.

Si además el licitador presentara la proposición a través de otros medios, no será dicha proposición admitida al procedimiento de licitación y adjudicación, y, por tanto, el licitador quedará excluido del procedimiento, con independencia de que haya presentado oferta a través del Portal de Licitación electrónica.

7.- SOLVENCIA (Cláusulas 9 y 14 y 19):

La documentación exigida para su acreditación se solicitará **únicamente** al licitador que haya presentado la mejor oferta de conformidad con lo previsto en la Cláusula 19 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:

SÍ]

NO] Se solicita a todos licitadores que presenten esta documentación en el Sobre o archivo electrónico Nº1.

7.1.- APORTACIÓN DE COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS OBLIGATORIA A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

] No será necesario aportar un documento concreto de compromiso de adscripción de medios a la ejecución del contrato en atención a que los licitadores, además de acreditar la solvencia mínima requerida en este Cuadro de Características, deberán conformar su oferta teniendo en cuenta, los medios personales que van a destinar o adscribir a la ejecución del contrato. Por tanto, su oferta será suficiente y eficaz compromiso. Y ello sin perjuicio de que, con la presentación de las ofertas, los licitadores quedan obligados a adscribir, como mínimo, los medios exigidos por el Pliego de Prescripciones Técnicas.

] Si. El licitador aportará un compromiso firmado de no sustitución, ni definitiva ni puntualmente, durante toda la vigencia del contrato, incluidas sus posibles prórrogas, de los integrantes del equipo que haya identificado en su oferta, por personas distintas. En ese compromiso deberá manifestar expresamente que cualquier cambio o sustitución de las referidas personas deberá someterlo a aprobación por escrito de IFEMA MADRID, sin cuya autorización no podrá llevarlo a efecto.

Estos compromisos se integrarán en el contrato. Su incumplimiento podrá ser causa de:

] Resolución del contrato

] Penalidades (Ver Apartado 22)

7.2.- CLASIFICACIÓN

] No

] Si (art. 77 LCSP).

Grupo - Subgrupo - Tipo de servicio - Categoría
<p>7.3.- SOLVENCIA ECONÓMICA Y FINANCIERA</p> <p>El licitador deberá acreditar la solvencia económica y financiera (art. 87 LCSP), mediante los medios señalados a continuación:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a) Declaración del volumen anual de negocios del licitador, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles por importe igual o superior a 2.000.000€ Se adjunta Anexo XI.</p> <p><input type="checkbox"/> b) Seguro de responsabilidad civil</p> <p><input type="checkbox"/> c) Otros:</p>
<p>7.4.- SOLVENCIA TÉCNICA O PROFESIONAL</p> <p>El licitador deberá acreditar la solvencia técnica o profesional (art. 90 LCSP), mediante los medios señalados a continuación:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> a) Relación de los principales contratos de servicios realizados de igual o similar naturaleza y análoga dimensión que los que constituyen el objeto del contrato, en el curso de, como máximo los 3 últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Requisitos: Se entenderá cumplido el requisito de solvencia técnica, con la presentación de un mínimo de 10 servicios de inspecciones de instalaciones eléctricas de baja tensión realizados en locales de pública concurrencia, con una potencia mínima de 3.000 KW. por inspección, debiendo indicar su importe, descripción, potencia, fechas de realización y especificar el destinatario de los servicios de inspección. ➤ Forma de acreditación: declaración responsable según modelo de Anexo XII-A al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. <p><input type="checkbox"/> b) Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquellos encargados del control de calidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Requisitos mínimos: ➤ Forma de acreditación: <p><input type="checkbox"/> c) Descripción de las instalaciones técnicas, de las medidas empleadas por el empresario para garantizar la calidad y de los medios de estudio e investigación de la empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Requisitos mínimos: ➤ Forma de acreditación:

[] d) Cuando se trate de servicios o trabajos complejos o cuando, excepcionalmente, deban responder a un fin especial, un control efectuado por el órgano de contratación o, en nombre de éste, por un organismo oficial u homologado competente del Estado en que esté establecido el empresario, siempre que medie acuerdo de dicho organismo. El control versará sobre la capacidad técnica del empresario y, si fuese necesario, sobre los medios de estudio y de investigación de que disponga y sobre las medidas de control de la calidad.

- Requisitos mínimos:
- Forma de acreditación:

[X] e) Titulaciones académicas y profesionales, así como experiencia concreta, del empresario y del personal directivo de la empresa y, en particular, del personal responsable de la ejecución del contrato, así como de los técnicos encargados directamente de la misma.

- Titulaciones académicas y profesionales/experiencia:
 - **Responsable del contrato**, con un mínimo de 2 años de experiencia en la ejecución de contratos similares como gestor/responsable de contratos.
 - **Responsable Técnico**, con titulación de ingeniero **Técnico, graduado en Ingeniería o ingeniero en ramas relacionadas con la electricidad** (Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Electrónica Industrial, Ingeniería de Energía o equivalente). Con un mínimo de 2 años de experiencia, tanto en la realización de inspecciones eléctricas en baja tensión como en el resto de las funciones que debe desempeñar
 - **Inspectores eléctricos**, con un mínimo de 2 años de experiencia en la ejecución de contratos similares al objeto del contrato y con titulación de **Ingeniero Técnico, Graduado en Ingeniería o Ingeniero en ramas relacionadas con la electricidad (Ingeniería Eléctrica, Ingeniería Electrónica Industrial, Ingeniería de Energía o equivalente)**.
 - **Técnicos ayudantes eléctricos**, con al menos 2 años de experiencia en trabajos similares al objeto del contrato, deberán tener un **Certificado de Profesionalidad en Electricidad, ELEE0109 Montaje y Mantenimiento de Instalaciones Eléctricas de Baja Tensión, o un título de FP de Grado Medio o Superior relacionado con instalaciones electrotécnicas**.

- Forma de acreditación: El ofertante deberá incluir una DECLARACIÓN RESPONSABLE (según modelo incorporado en **Anexo XII-B** firmada por persona con capacidad suficiente).

Aportando perfil profesional de los Inspectores y Técnicos ayudantes eléctricos.

[] f) Medidas de gestión medioambiental que el empresario podrá aplicar al ejecutar el contrato.

- Requisitos mínimos:
- Forma de acreditación:

[] g) Declaración sobre la plantilla media anual de la empresa y del número de directivos durante los tres últimos años.

- Requisitos mínimos:
- Forma de acreditación:

[] h) Declaración indicando la maquinaria, material y equipo técnico del que se dispondrá para la ejecución de los trabajos o prestaciones.

- Requisitos mínimos:
- Forma de acreditación:

[] i) Indicación de la parte del contrato que el empresario tiene el propósito de subcontratar.

- Forma de acreditación:

7.5.- HABILITACIÓN EMPRESARIAL EXIGIBLE PARA REALIZAR LA PRESTACIÓN (art. 65 LCSP)

[] No se exige

[X] Sí se exige: deberán ser Organismo de Control Autorizado (OCA) para instalaciones eléctricas de baja tensión, para inspección de ascensores, para inspecciones de focos de emisiones, para inspecciones de depósitos de gasoil, para inspecciones energéticas acreditado por ENAC y autorización administrativa de estar habilitado para ejercer legalmente actividades de control reglamentario en el ámbito de la seguridad industrial en la Comunidad de Madrid.

8.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE LAS OFERTAS (Cláusulas 11, 17, 18 y 22)

8.1.- CRITERIOS NO EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

La documentación aportada para su valoración con los criterios definidos en este apartado se deberá incluir únicamente en el Sobre o archivo electrónico número 2. Si en el sobre número 1 figurase documentación correspondiente al sobre número 2 o al sobre

número 3, el licitador será excluido del procedimiento de adjudicación por vulnerar el carácter secreto que han de tener las proposiciones.

[] No

[X] Si:

CRITERIO 1.- PROPUESTA TÉCNICA DEL SERVICIO

1.1.- DOCUMENTACIÓN: Deberá aportarse una descripción de forma cronológica de la propuesta de ejecución del servicio de inspección objeto del contrato, incluyendo los medios técnicos funcionales que dispondrán para su ejecución (herramientas, programas, etc.), la coordinación con la empresa encargada de conectar la alimentación definitiva y desarrollando una propuesta metodológica de cómo se va a realizar la labor de asesoramiento y seguimiento de las instalaciones eléctricas de los stands, y resto de inspecciones, desde su inicio, hasta su certificación favorable, en el plazo establecido, de igual forma deberá presentar una propuesta de informe de inspección.

La propuesta deberá abordar de forma clara y detallada al menos los siguientes aspectos:

- **Metodología completa de inspección**, incluyendo fases, procedimientos y criterios técnicos.
- **Procedimientos de verificación** (continuidad, conductores de protección, impedancia de bucle, Zs, y demás mediciones normativas aplicables).
- **Plan de revisión durante el montaje** y durante el **primer día de feria**, especificando recursos asignados y priorización de zonas.
- **Sistema de control interno**, orientado a garantizar la calidad, trazabilidad y registro de las inspecciones realizadas.
- **Medios técnicos y equipos de medida** que se utilizarán, indicando especificaciones, calibración y adecuación normativa.

1.2.- PONDERACIÓN: Puntuación máxima 300 puntos.

Tramos de puntuación: Se valorará conforme a lo siguiente:

Grado de detalle (150 puntos) en el nivel de desarrollo técnico de la propuesta, considerando la claridad, exactitud y concreción en la descripción de los pasos de trabajo, así como la definición clara, completa y técnicamente fundamentada de los procedimientos de verificación y medición, la identificación específica de medios técnicos y criterios de aceptación, así como el nivel de análisis y justificación de las decisiones técnicas adoptadas.

Se tendrá en cuenta la incorporación de referencias normativas que sustenten las actuaciones descritas y el grado en que la propuesta permita comprender y reproducir las intervenciones previstas sin ambigüedades ni necesidad de interpretaciones adicionales.

Coherencia (150 puntos), integral de la propuesta, atendiendo a su estructura lógica, secuencial y cronológica, la adecuada interrelación entre fases, procedimientos y recursos, así como la alineación efectiva con el programa de puntos de inspección (PPI) y la normativa vigente aplicable.

Se considerará especialmente la consistencia interna de la metodología planteada, la ausencia de contradicciones u omisiones relevantes, el rigor técnico aplicado en la definición de los procesos y la correcta correspondencia entre las decisiones técnicas adoptadas y los objetivos de seguridad, control y certificación del servicio.

Se establecen 11 niveles de valoración, entre el 0% y el 100% de la puntuación.

CRITERIO 2.- ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO Y DIMENSIONAMIENTO OPERATIVO

2.1.- DOCUMENTACIÓN: Deberá aportarse documentación relativa a la organización y dimensionamiento del servicio.

Con el fin de homogenizar el criterio de valoración y permitir la comparabilidad de las ofertas, se incluye como anexo "Calendario" el cual corresponde a un mes como referencia (febrero), que se facilita **exclusivamente como caso práctico orientativo**.

Dicho calendario **no tendrá carácter contractual**, ni implicará compromiso alguno en cuanto a fechas reales de ejecución, volumen definitivo de inspecciones o distribución temporal de las mismas durante la vigencia del contrato.

Se deberá elaborar la propuesta de organización del servicio tomando como base este escenario de referencia.

La propuesta deberá abordar de forma clara y detallada al menos los siguientes aspectos:

- **Plan de turnos**, indicando técnicos asignados por franja, responsables operativos y sistemas de supervisión y comunicación interna.
- **Estrategia para ferias simultáneas**, detallando recursos disponibles, criterios de asignación y protocolos ante picos de carga.
- **Procedimiento de refuerzo**, con tiempos de respuesta, disponibilidad real y perfiles profesionales movilizables.
- **Sistema de sustituciones**, explicando cómo se garantiza la continuidad del servicio ante ausencias o incidencias operativas.
- **Medidas para asegurar el cumplimiento de plazos**, incluyendo herramientas de planificación y mecanismos de control interno.

2.2.- PONDERACIÓN: Puntuación máxima 250 puntos.

Tramos de puntuación: Se valorará conforme a lo siguiente:

Grado de detalle (125 puntos) se valorará el nivel de análisis operativo y la justificación técnica del dimensionamiento de personal, incluyendo la explicación de criterios aplicados para eventos simultáneos como ferias. Se considerará la aportación de procedimientos, referencias internas o metodologías que sustenten la propuesta, describiendo con precisión turnos, funciones, procedimientos de refuerzos, sustituciones y mecanismos de supervisión, de manera que permita su implementación efectiva y replicable.

Coherencia (125 puntos), la documentación será valorada por la coherencia interna del modelo organizativo, la adecuación del dimensionamiento propuesto y el rigor técnico en la planificación de recursos para cubrir todas las inspecciones previstas. Se apreciará que turnos, roles, procedimientos de refuerzo, sustituciones y mecanismos de supervisión estén claramente definidos, sean replicables y consistentes con los objetivos del servicio, mostrando una alineación sólida entre la estructura operativa y los resultados esperados.

Se establecen 11 niveles de valoración, entre el 0% y el 100% de la puntuación.

Se establece un umbral mínimo del 50 por ciento de la puntuación en el conjunto de los CRITERIOS NO EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS para continuar en el proceso, tal como se detalla en el apartado 10.2.

8.2.- CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS

La documentación aportada para su valoración con los criterios definidos en este apartado se deberá incluir únicamente en el Sobre o archivo electrónico número 3. Si en el sobre número 1 o en el sobre número 2 figurase documentación correspondiente al sobre número 3, el licitador será excluido del procedimiento de adjudicación por vulnerar el carácter secreto que han de tener las proposiciones.

Sólo criterio precio

Varios criterios para valorar la documentación presentada en el SOBRE O ARCHIVO ELECTRÓNICO NÚMERO 3:

CRITERIO 3.- PROPUESTA ECONÓMICA:

3.1.- DOCUMENTACIÓN. Modelo de Proposición económica que se presentará redactada conforme al modelo que se incorpore como **Anexo IX A y IX B al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares**, debidamente firmada por quien tenga poder suficiente y fechada. La oferta, para ser admitida al procedimiento, deberá ser igual o inferior al presupuesto base de licitación indicado en el **Apartado 3.1 del presente Cuadro de Características**. ; expresará

claramente, escrita en letra y cifras, la cantidad de euros por la que el licitador se compromete a la ejecución del contrato, impuestos indirectos excluidos, En el caso de no ser coincidentes la letra y la cifra y no se pueda interpretar claramente, se dará siempre prevalencia a la letra sobre la cifra.

EL IMPORTE TOTAL OFERTADO EN EL ANEXO IX-B DEBE COINCIDIR CON EL IMPORTE REFLEJADO EN EL MODELO ANEXO IX-A

3.2.- PONDERACIÓN CRITERIO 4: Puntuación máxima 450 puntos.

Se valorarán con cero (0) puntos a aquellas proposiciones económicas que coincidan con el presupuesto base de licitación incorporado en el Apartado 3.1 del presente Cuadro de Características.

La valoración de la propuesta económica se realizará mediante la utilización de la siguiente fórmula matemática:

$$Y = \frac{M \times \text{Min}}{X}$$

Siendo para este caso:

Y: puntuación de la oferta que se valora.

M: máxima puntuación a otorgar.

X: precio ofertado a valorar.

Min: precio más bajo ofertado.

8.3.- CRITERIOS DE DESEMPATE

Si. Preferencia en la adjudicación:

1.- Tendrán preferencia en la adjudicación en caso de empate entre dos o más licitadores, las empresas que acrediten tener en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por cien del total de la plantilla siempre que dichas proposiciones igualen en sus términos a las más ventajosas desde el punto de vista de los criterios que sirven de base para la adjudicación.

Si dos o más de las empresas licitadoras que hubieren empatado en cuanto a la mejor oferta acreditaran así mismo tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por 100, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

A efectos de aplicación de esta circunstancia IFEMA requerirá a los licitadores que hayan empatado para que presenten la documentación acreditativa del porcentaje y número de trabajadores con discapacidad en plantilla.

2.- En aquellos casos en los que no se pueda aplicar el criterio de preferencia indicado anteriormente (por ausencia de acreditación de las circunstancias descritas o incluso por coincidencia en el número de trabajadores minusválidos) y se presentasen dos o más proposiciones que igualen en todos sus términos a la más ventajosa, se utilizará como criterio la justificación de tener publicadas en su web políticas cumplimiento normativo o "compliance

penal" que, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 31bis, apartado 2, del Código Penal, deberá contener las siguientes determinaciones:

- Código de Conducta.
- Mapa de Riesgos Penales: en el que se identificaran los riesgos penales que puedan tener mayor incidencia en la contratista, incluyendo los riesgos penales propios de su modelo de negocio y los comunes a cualquier clase de empresa.
- Manual de Prevención de Delitos Penales, en el que se recogerán las conclusiones y propuestas extraídas del estudio realizado en la fase anterior.
- Canal de Denuncias y Protocolo de actuación en caso de detección de riesgos.

3.- Y, en aquellos casos en los que tampoco pueda aplicarse el criterio de preferencia indicado anteriormente, se decidirá la adjudicación mediante sorteo para cuya realización se convocará a las partes. En el caso de no presentarse alguna de ellas, el sorteo tendrá lugar igualmente en la fecha y hora señaladas en la convocatoria.

8.4.- OFERTAS CON VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS

Se considerarán como anormales o desproporcionadas, las ofertas de los licitadores que:

Criterio precio (se aplican parámetros objetivos art. 85 RGLCAP)

De las ofertas admitidas se podrán considerar desproporcionadas o temerarias las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

- Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.
- Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales a la otra oferta.
- Cuando concurren tres licitadores, las ofertas admitidas que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas admitidas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media.
- Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas admitidas. No obstante, si existieran ofertas superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará considerando las tres ofertas de menor cuantía.
- Aquella oferta cuya baja en relación con el presupuesto tipo sea superior a 25 unidades porcentuales.

En el caso de presentarse una oferta que, de acuerdo con los criterios establecidos anteriormente, pueda ser considerada desproporcionada a criterio de la Comisión de Compras y Contratación y, previamente a su consideración definitiva como desproporcionada o temeraria, se solicitará al licitador con la proposición con mejor relación calidad-precio los informes complementarios que especifiquen las circunstancias por las cuales considera el ofertante que la proposición presentada puede ser cumplida en los términos ofertados.

Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas, la Comisión de Compras y Contratación podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.

Varios criterios

- Parámetro 1
- Parámetro 2

(En todo caso, de conformidad con lo previsto en el artículo 147.4 de la LCSP, los órganos de contratación rechazarán las ofertas si comprueban que son anormalmente bajas porque vulneran la normativa sobre subcontratación o no cumplen las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral, nacional o internacional, incluyendo el incumplimiento de los convenios colectivos sectoriales vigentes).

8.5.- SUPUESTOS DE EXCLUSIÓN AUTOMÁTICA DE LAS OFERTAS

Además de los recogidos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se producirá la exclusión automática de las ofertas en los siguientes supuestos:

- En el caso de establecerse un umbral mínimo en el **Apartado 10.2 del presente Cuadro de Características**, la oferta que no supere al menos el porcentaje de valoración establecido en el apartado indicado.

9.- OFERTAS VARIANTES (Cláusula 12)

No se admiten variantes

Se admiten variantes:

10.- FASES DE VALORACIÓN DE OFERTAS (Cláusulas 11, 14 y 16)

10.1.- EXISTENCIA DE FASES SUCESIVAS:

No / Sí:

10.2.- EXISTENCIA DE UMBRALES MÍNIMOS EN LA PUNTUACIÓN DE FASES:

No / Sí. **Se establece un umbral mínimo del 50 por ciento de la puntuación en el conjunto de los CRITERIOS NO EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS para continuar en el proceso.**

11.- GARANTÍAS (Cláusulas 15, 19, 21 y 42)

11.1.- GARANTÍA PROVISIONAL

No se exige

Si se exige

Importe. - 20.413,89 euros (3% del presupuesto base de licitación (IVA EXCLUIDO))

Justificación. - Según lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares: aval bancario, seguro de caución o ingreso en efectivo en la cuenta:

Identificación de la cuenta corriente en la que ha de hacerse el ingreso si se opta por prestarla en metálico:

BANCO SABADELL

IBAN ES23 0081 5136 70 0001425550

Swift BSABESBB

11.2.- GARANTÍA DEFINITIVA

No se exige

Si se exige

Importe. - 34.023,14 euros (5% del presupuesto base de licitación (IVA EXCLUIDO))

Justificación. - Según lo previsto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:
 aval bancario, seguro de caución o ingreso en efectivo en la cuenta:

Identificación de la cuenta corriente en la que ha de hacerse el ingreso si se opta por prestarla en metálico:
BANCO SABADELL
 IBAN ES23 0081 5136 70 0001425550
 Swift BSABESBB

11.3.- GARANTÍA COMPLEMENTARIA
 No se establece
 Si se establece:
 Importe. - €

11.4.- CONSTITUCIÓN MEDIANTE RETENCIÓN EN EL PRECIO (art. 108.2 LCSP)
 No
 Si. Forma y condiciones de la retención:

12.- IMPORTE MÁXIMO DE GASTOS DE PUBLICIDAD A ABONAR POR EL ADJUDICATARIO (Cláusula 36)

El adjudicatario estará obligado a satisfacer los gastos de publicidad de licitación hasta el siguiente importe máximo:
 No
 Si. Importe:

13.- COMPENSACIÓN POR LA DECISIÓN DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRATO Y DESISTIMIENTO DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN POR IFEMA MADRID (Cláusula 20)

Importe máximo de indemnización: una cuantía máxima de hasta 300 euros, previa solicitud del licitador y justificación documental del efectivo gasto en que se ha incurrido.

14.- ASEGURAMIENTO DE LA RESPONSABILIDAD CIVIL (Cláusulas 23 y 36)

No se exige
 Si se exige:
SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

El contratista vendrá obligado a indemnizar cualquier tipo de daños personales, materiales y perjuicios consecuenciales, derivados de la ejecución del suministro adjudicado, tanto a IFEMA y sus dependientes como a terceros.

A efectos de garantizar la indemnización, el contratista deberá suscribir una póliza de seguro de responsabilidad civil que contemplará las siguientes coberturas y condiciones mínimas. La vigencia del seguro deberá mantenerse durante todo el periodo de contratación del servicio adjudicado.

LIMITE MINIMO DE INDEMNIZACION: 1.000.000 Euros por siniestro y año.

RESPONSABILIDADES Y COBERTURAS GARANTIZADAS:

1. Responsabilidad Civil de Explotación, que incluya expresamente el servicio a realizar como actividad asegurada.
2. Responsabilidad Civil Profesional de Técnicos en Plantilla.
3. Responsabilidad Civil Post-Trabajos.
4. Responsabilidad Civil Subsidiaria de Contratistas y Subcontratistas (en caso de que subcontraten servicios para la ejecución del contrato).
5. Responsabilidad Civil Patronal (Sublímite por víctima no inferior a 300.000€).
6. Responsabilidad Civil Cruzada (en caso de que subcontraten servicios para la ejecución del contrato, sublímite por víctima mínimo de 300.000 €).
7. Defensa jurídica y constitución de fianzas civiles y criminales.

En ningún caso, las franquicias aplicables repercutirán sobre el beneficiario de las indemnizaciones que se deriven de la ejecución del presente contrato.

No se aceptarán sublímites más allá de los expresamente previstos (RC Patronal y RC Cruzada, en su caso).

Asimismo, se deberá incluir a IFEMA y sus dependientes como asegurados adicionales, SIN PERDER LA CONDICION DE TERCEROS EN PÓLIZA, para la ejecución del presente contrato.

No podrá adjudicarse el contrato hasta que IFEMA MADRID de su conformidad a la póliza de seguros.

15.- PLAZOS DE VIGENCIA, EJECUCIÓN Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS (Cláusulas 28 y 40)**15.1.- PLAZO DE VIGENCIA Y EJECUCIÓN:**

La vigencia del contrato comenzará en la fecha de inicio de ejecución de los servicios, la cual se encontrará determinada en el contrato y tendrá una duración de **TRES años**.

La fecha estimada para el inicio del servicio se prevé que sea el 1/07/2026, sin perjuicio de lo anteriormente expuesto.

a) Exigencia de plazos parciales:

[] No

[X] Si, los establecidos en el apartado 12 PLAZOS DE EJECUCIÓN del pliego de prescripciones técnicas.

b) Plazo máximo de vigencia: **CINCO AÑOS** en caso de que IFEMA MADRID haga uso de la facultad de prórroga prevista en el **Apartado 18 de este Cuadro de Características**.

c) Se admite reducción del plazo de ejecución:

<input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si
15.2.- LUGAR DE ENTREGA DE LOS TRABAJOS O DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS <input checked="" type="checkbox"/> Dependencias de IFEMA MADRID <input type="checkbox"/> Otros:

16.- PROGRAMA DE TRABAJO (Cláusula 26)
<input checked="" type="checkbox"/> No se exige <input type="checkbox"/> Sí se exige. Plazo de presentación del Programa de Trabajo:

17.- PAGO (Cláusula 35)
17.1.- PERIODICIDAD Y ALCANCE DE LOS PAGOS <p>Las facturas - con referencia al pedido asignado por IFEMA, deberán recibirse en el departamento de Contabilidad de IFEMA, en un plazo de 10 días desde la finalización de la prestación de cada servicio.</p> <p>El contratista dispondrá de un plazo de 10 días para la presentación de la correspondiente factura en función de la periodicidad definida en este apartado. Las facturas - con referencia al pedido asignado por IFEMA MADRID -, deben recibirse en el departamento de Contabilidad (proveedores@ifema.es).</p> <p>Una vez conformada la/s factura/s, se procederá a su pago mediante transferencia, con vencimiento a 60 días contados desde la fecha de realización del servicio. En caso de recepcionarse la factura en el Departamento de Contabilidad después de los 10 días autorizados, prevalecerá la fecha de recepción de ésta para el cálculo del plazo de pago.</p>
17.2.- ABONOS A CUENTA (art. 198.3 LCSP) <input checked="" type="checkbox"/> No se establecen <input type="checkbox"/> Si se establecen
17.3.- DATOS QUE DEBEN CONSTAR EN LAS FACTURAS: Razón social, Domicilio Social, CIF, describir el servicio prestado en factura y número de pedido facilitado por IFEMA MADRID.

18.- PRÓRROGA (Cláusula 29)
<input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/> Si: Se establece la posibilidad de hasta DOS prórrogas anuales de forma potestativa para IFEMA MADRID y obligatoria para el adjudicatario. <input checked="" type="checkbox"/> Preaviso de DOS meses antes del vencimiento del contrato.

19.- OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES Y CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Cláusula 37 y 38)

19.1.- OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES

Son obligaciones esenciales de ejecución las siguientes

- a) Adscripción de los medios específicos que se señalan en el Apartado 7.1 del Cuadro de Características.

Se exigen: Sí / No

No: El licitador, con la presentación de su oferta ha quedado obligado a mantener adscritas durante la ejecución del contrato a todas las personas identificadas en la misma, y cuya valoración ha sido determinante de la adjudicación a su favor. En consecuencia, sólo podrá cambiarlas o sustituirlas, incluso aunque sólo fuera puntualmente, con la autorización expresa y por escrito de IFEMA. El incumplimiento de esta obligación contractual esencial será causa directa de resolución del contrato.

- b) Condiciones especiales de ejecución del contrato que se señalan en el Apartado 19.2 del Cuadro de Características: No / Sí se establecen.

- c) Sí. El cumplimiento de las obligaciones derivadas de la normativa laboral, social y fiscal. Sin perjuicio de lo anterior, y de lo dispuesto en la cláusula 25 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, en particular son obligaciones contractuales esenciales las siguientes:

- Obligaciones fiscales, laborales y sociales.

El contratista está obligado al cumplimiento de la legislación vigente, especialmente en todo lo previsto en las disposiciones en materia fiscal, laboral, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el Trabajo, u otros que le sean de aplicación. A tal efecto, deberá presentar a IFEMA, la documentación que ésta le solicite al respecto para cerciorarse del cumplimiento por parte del adjudicatario de todas sus obligaciones.

En consecuencia, la empresa contratista, como único empresario de su personal adscrito a los trabajos contratados, se compromete expresamente a cumplir, respecto del mismo, con todas las obligaciones derivadas, tanto laboral y social, como fiscal, declinando IFEMA cualquier responsabilidad a este respecto.

El incumplimiento de las mismas constituirá causa suficiente para la resolución del contrato, sin derecho a indemnización alguna.

Asimismo, en materia de prevención de riesgos laborales, el contratista deberá tener a disposición de IFEMA MADRID su plan de prevención de riesgos laborales, de acuerdo con la legislación vigente, así como acreditación suficiente de haber transmitido a su personal la información y las instrucciones recibidas del empresario titular del centro de trabajo en los términos previstos en el artículo 18.1 LPRL, en relación con el artículo 9.3 del RD 171/2004.

- Obligaciones en materia laboral y de Seguridad Social.

El contratista ejecutará el contrato con personal que tenga con él suscrito un contrato laboral, siendo el adjudicatario/contratista, por tanto, titular exclusivo de los derechos y obligaciones que dicho carácter de empresario le confiere, liberando en consecuencia a IFEMA de toda responsabilidad frente al citado personal.

- Conforme a la normativa vigente en materia de subcontratación de obras y servicios, control del empleo sumergido, lucha contra el empleo irregular y fraude a la Seguridad Social, el contratista es responsable de acreditar fehaciente y documentalmente el debido cumplimiento de las obligaciones de inscripción, afiliación y cotización de su empresa como empleadora y de sus empleados como trabajadores en relación con los trabajos objeto del contrato. Para ello, está obligado a recabar por sus medios, disponer y entregar a IFEMA los documentos más válidos en derecho respecto de su participación en la actividad contratada y de los trabajadores asignados a la misma.
- El contratista se obliga a que todos los conceptos salariales abonados a sus trabajadores por los trabajos realizados para el desarrollo del presente contrato son adecuados a derecho, responden a la naturaleza de los trabajos efectivamente ejecutados, tienen el debido reflejo en los recibos salariales y en los documentos de cotización, y son gravados con los impuestos que, en su caso, correspondan.
- El contratista se obliga bajo su exclusiva responsabilidad a comprobar el cumplimiento de tales obligaciones respecto de las empresas, trabajadores autónomos o profesionales subcontratados, en su caso, por él para la realización de trabajos objeto del presente contrato.
- El contratista se obliga a facilitar a IFEMA MADRID la siguiente información y/o documentación:
 - Con carácter previo a comienzo de la ejecución de los servicios contratados:
 - Copia del documento acreditativo de la inscripción empresarial en la Seguridad Social del adjudicatario.
 - Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social.
 - Relación de trabajadores asignados a la actividad con identificación de apellidos y nombre, y documento de identificación (DNI o NIE).
 - Acreditación del alta efectiva en la Seguridad Social de los trabajadores asignados a los trabajos objeto del contrato mediante resolución de alta o Informe de Trabajadores en Alta (ITA) emitido por la Seguridad Social con huella de control a través del sistema RED.
 - Con carácter mensual:
 - Certificación negativa de descubiertos frente a la Seguridad Social.
 - Acreditación del alta efectiva en la Seguridad Social de los trabajadores asignados a los trabajos objeto del contrato mediante resolución de alta o Informe de Trabajadores en Alta (ITA) emitido por la Seguridad Social con huella de control a través del sistema RED.
 - Documentación acreditativa del efectivo pago de salarios devengados por la realización de los trabajos objeto del contrato a los trabajadores asignados a los mismos.

Las anteriores relaciones se entienden de carácter enunciativo y no limitativo, pudiendo IFEMA MADRID en cualquier momento solicitar la entrega de información y/o documentación adicional a la contemplada para cerciorarse del cumplimiento por parte del adjudicatario de todas sus obligaciones.

- d) No / Sí Condiciones mínimas de calidad en la ejecución del servicio (SLA: Acuerdo de Nivel de Servicio). Las siguientes:

.....

.....

- e) Sí Obligaciones específicas en materia de prevención de riesgos laborales.

El adjudicatario, como empresario de los trabajadores adscritos a los servicios contratados, vendrá obligado al cumplimiento íntegro de las obligaciones que en materia de Seguridad y Salud laboral se contienen en la Normativa aplicable, con especial mención a lo dispuesto en la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y Reglamentaciones específicas que sean de aplicación en relación con el servicio contratado.

- f) Plazos de ejecución del contrato:

Cumplimiento del plazo total

Cumplimiento de los siguientes plazos parciales: Los establecidos en el apartado 12. PLAZO DE EJECUCIÓN de pliego de prescripciones técnicas.

- g) Otras:

Su incumplimiento tiene consideración de:

Causa de resolución del contrato: las de los apartados b), c), e), f)

Causa de imposición de penalidades: las de los apartados b), c), e), f)

19.2.- CONDICIONES **ESPECIALES** DE EJECUCION

Son condiciones especiales de ejecución las siguientes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 202 de la LCSP:

- a) Condiciones de tipo social o relativas al empleo

Se exigen: No / Sí

Se exigen los siguientes:

- b) Condiciones de tipo medioambiental

Se exigen: No / Sí, según lo establecido en el apartado 10. ASPECTOS DE CALIDAD Y MEDIOAMBIENTALES del pliego técnico

Se exigen los siguientes:

- c) Condiciones relacionadas con la innovación

Se exigen: No / Sí

Se exigen los siguientes:

- d) Otras

Se exigen: No / Sí:

Cumplimiento de las obligaciones derivadas de la normativa sobre subcontratación. En particular, la obligación de estar al corriente en los pagos a sus subcontratistas o suministradores (art. 227 LSP). En caso de haberse autorizado la subcontratación, según lo dispuesto en el apartado 20 de este Cuadro de Características de Características, tienen la consideración de obligaciones esenciales, particularmente, las siguientes:

- La empresa asignataria no podrá variar el objeto ni el contenido de los servicios, ni cederlos o subcontratarlos con terceros, salvo autorización previa y por escrito de IFEMA MADRID.
- En el supuesto de que el adjudicatario subcontrate o ceda algún servicio, sin el preceptivo permiso, figurará ante IFEMA MADRID como único responsable a todos los efectos.
- La Adjudicataria antes de celebrar contratos con sus subcontratistas, en el marco del contrato adjudicado, informará de los trabajos que pretende subcontratar con indicación de los Subcontratistas propuestos. La identificación de los subcontratistas deberá comunicarse previamente a IFEMA MADRID, que podrán ser vetados justificadamente dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la comunicación.
- Para los servicios subcontratados con la autorización de IFEMA MADRID, la Adjudicataria estará obligada a enviar a IFEMA MADRID, una copia de los contratos entre la Adjudicataria y cada Subcontratista en los diez días siguientes a su formalización.
- Para los servicios subcontratados con la autorización de IFEMA MADRID, la Adjudicataria estará obligada a comunicar y a hacer cumplir a los Subcontratistas los requisitos y condiciones técnicas, de calidad y comerciales establecidas en la Documentación Contractual, en tanto les sean aplicables.
- La Adjudicataria deberá incluir en cada uno de sus contratos con los Subcontratistas la obligación de cada Subcontratista de cooperar con IFEMA MADRID a fin de favorecer las labores de supervisión y coordinación de la actividad de IFEMA MADRID.
- La Adjudicataria se obliga a comunicar fehacientemente a los subcontratistas las condiciones del Contrato con IFEMA MADRID.
- La Adjudicataria se obliga a la obligación de estar al corriente en los pagos a sus subcontratistas o suministradores.

20.- SUBCONTRATACIÓN Y CESIÓN (Cláusulas 27, 33 y 34)**20.1.- SUBCONTRATACIÓN**

No se admite

Sí se admite.

Tareas que no puedan ser objeto de subcontratación:

-

El licitador deberá indicar en la oferta la parte del contrato que tenga previsto subcontratar. En este caso, en la oferta, deberá incluirse toda la información sobre subcontratación, incluida la que se regula en el siguiente párrafo, que será igualmente de aplicación.

En el caso de admitirse la subcontratación, el contratista deberá comunicar por escrito, tras la adjudicación del contrato (salvo que en el presente apartado se haya exigido su determinación en la oferta) y, a más tardar, cuando inicie la ejecución de éste, al órgano de contratación la intención

de celebrar los subcontratos, señalando la parte de la prestación que se pretende subcontratar y la identidad, datos de contacto y representante o representantes legales del subcontratista, y justificando suficientemente la aptitud de éste para ejecutarla por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que el mismo no se encuentra incurso en prohibición de contratar. Se adjuntan modelos en **Anexo XIX**.

IFEMA MADRID podrá vetar a los subcontratistas, justificadamente, comunicándolo al contratista dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la comunicación. Igualmente, IFEMA MADRID podrá solicitar documentación aclaratoria o complementaria a la presentada.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

El contratista principal deberá notificar por escrito al órgano de contratación cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato principal, y toda la información necesaria sobre los nuevos subcontratistas.

20.2.- CESIÓN

No se admite

Sí se admite: Conforme a lo previsto en las Instrucciones Internas de Contratación de IFEMA MADRID.

20.3.- SUBROGACIÓN DE TRABAJADORES ADSCRITOS AL OBJETO DEL CONTRATO

No

Sí:

21.- MODIFICACIÓN DEL CONTRATO (Cláusula 32)

Supuestos:

a) Modificaciones no previstas: Según lo indicado en las Instrucciones Internas de Contratación de IFEMA MADRID.

IFEMA MADRID podrá igualmente modificar los contratos, de buena fe, aun cuando no se previera en los Pliegos, siempre que la modificación se limite a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que la haga necesaria, con acuerdo expreso del contratista, en las circunstancias citadas en el CAPÍTULO 10.- CUMPLIMIENTO, EFECTOS Y EXTINCIÓN DE LOS CONTRATOS, apartado 1.2 Modificaciones no previstas, de las Instrucciones Internas de Contratación.

b) Modificaciones previstas:

El ofertante tendrá en cuenta que cabe la posibilidad de que IFEMA acuerde la modificación del presente contrato para aumentar el volumen de los servicios objeto

del mismo, en la proporción adecuada para atender el incremento de las necesidades que se produzca como consecuencia de la incorporación en el calendario de actividades de IFEMA de eventos nuevos, tanto ferias propias y ajenas, como congresos, diferentes de los previstos en el momento de la licitación del expediente o por el incremento de actividad comercial de IFEMA, en ferias propias. Así como el incremento de las cantidades de otras inspecciones eléctricas.

Límite porcentual máximo obligatorio para el contratista e importe máximo de la modificación: 50% del presupuesto base de licitación (340.231,44€).

Procedimiento: Conforme a lo previsto en la CLÁUSULA 32. Modificación del contrato del pliego de cláusulas administrativas particulares.

22.- PENALIDADES (Cláusulas 30 y 37)

22.1.- POR DEMORA:

No

Sí: Las establecidas en el apartado 11 del pliego de prescripciones técnicas.

22.2.- POR INCUMPLIMIENTO O CUMPLIMIENTO DEFECTUOSO DE LA PRESTACIÓN OBJETO DEL CONTRATO:

No

Sí: Las establecidas en el apartado 11 del pliego de prescripciones técnicas.

22.3.- POR INCUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS:

No

Sí:

22.4.- POR INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN DE SUMINISTRAR INFORMACIÓN SOBRE LAS CONDICIONES DE SUBROGACIÓN EN CONTRATOS DE TRABAJO:

No

Sí:

22.5.- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA MEDIOAMBIENTAL, SEGURIDAD EN EL TRABAJO, SOCIAL O LABORAL:

No

Sí. En caso de incumplimiento, IFEMA MADRID podrá imponer una penalidad de hasta un 5% del precio del contrato.

22.6.- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN:

No

Sí. En caso de incumplimiento de las condiciones especiales establecidas en el apartado 19.2 anterior, IFEMA MADRID podrá imponer una penalidad de hasta un 5% del precio del contrato.

22.7.- POR INCUMPLIMIENTO DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA OFERTA VINCULADA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

No

<p><input checked="" type="checkbox"/> Sí: En caso de incumplimiento de las características de la oferta vinculada a los criterios de adjudicación, IFEMA MADRID podrá imponer una penalidad de hasta un 5% del precio del contrato.</p>
<p>22.8.- POR INCUMPLIMIENTO OBLIGACIONES EN MATERIA DE SUBCONTRATACIÓN: <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí.</p>
<p>22.9.- Por incumplimiento SLA (niveles de calidad mínima en la ejecución del servicio): <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí:</p>
<p>22.10.- OTRAS: <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí:</p>
<p>22.11.- LÍMITE MÁXIMO DEL IMPORTE DE PENALIDADES: El límite máximo del importe de las penalidades a aplicar por todos los conceptos se establece en un 50% del precio del contrato. En caso de superar el 10% del precio del contrato en concepto de penalidades, IFEMA MADRID tendrá la facultad de resolver el contrato de manera automática.</p>
<p>22.1.- PLAZO MÁXIMO PARA EL PAGO A IFEMA DEL IMPORTE DE LAS PENALIDADES IMPUESTAS: Según se indica en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</p>

<p>23.- CAUSAS DE RESOLUCIÓN CONTRACTUAL (Cláusula 44)</p>
<p>23.1.- Las recogidas en la cláusula 44 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Se aplicarán también las del artículo 313 de la Ley de Contratos del Sector Público en cuanto no contradigan o difieran de las del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</p>
<p>23.2.- EL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES que se señalan en el Apartado 19.1 de este Cuadro de Características y las previstas en las Instrucciones Internas de Contratación de IFEMA MADRID.</p>
<p>23.3.- LAS RECOGIDAS EN EL ARTÍCULO 211 DE LA LCSP: en cuanto no contradigan o difieran de las del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.</p>
<p>23.4.- OTRAS <input type="checkbox"/></p>

<p>24.- RECEPCIÓN (Cláusula 41)</p>
<p>PLAZO <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí. Dadas las características de la licitación que se propone establece para este contrato un plazo máximo para la celebración de la recepción o conformidad de días naturales a partir de la fecha de entrega o realización del objeto del contrato.</p>
<p>ACTO FORMAL Y POSITIVO DE RECEPCIÓN O CONFORMIDAD <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Sí. Procedimiento y forma:</p>

PREVISIÓN DE RECEPCIONES PARCIALES

- No procede
 Se establecen las siguientes:

25.- PLAZO DE GARANTÍA (Cláusula 42)

- No
 Sí:

26.- DOCUMENTOS QUE REVISTEN CARÁCTER CONTRACTUAL (Cláusula 1)

Sin perjuicio de las obligaciones asumidas por el adjudicatario al formular su proposición, revestirán carácter contractual los siguientes documentos, con el orden de prelación que, a continuación, se menciona:

- El pliego de cláusulas administrativas particulares y el presente Cuadro de Características que lo completa.
- El pliego de prescripciones técnicas.
- El programa de trabajos en aquellos casos en los que este sea exigible según el pliego de prescripciones técnicas particulares
- Cuantos otros documentos técnicos integren el expediente aprobado por IFEMA MADRID.
- El documento de formalización.
- La oferta del adjudicatario.

27.- DEBER DE CONFIDENCIALIDAD (Cláusula 39)

- No se exige
 Sí. Duración máxima: 5 años

28.- VISITA A LAS INSTALACIONES DE IFEMA (Cláusula 48)

- No
 Sí: Se efectuará una visita guiada a las instalaciones del Recinto afectadas el día 4 de mayo de 2026 a las 10:30 horas para todas aquellas empresas que estén previamente acreditadas.

Datos de contacto para las acreditaciones: indira@ifema.es o bsanchez@ifema.es

El punto de encuentro será INFOIFEMA, situado en la planta baja del Edificio de Oficinas Sur de IFEMA MADRID.

Obligatoria:

- No
 Sí:
 La documentación acreditativa de haberla realizado se presentará por todos los licitadores en el Sobre o archivo electrónico nº1.

La documentación acreditativa de haberla realizado se presentará sólo por el licitador seleccionado como mejor oferta.

29.- EL OBJETO DEL CONTRATO SE REFIERE A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y/O CONLLEVA EL ACCESO A PLATAFORMAS O HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE IFEMA O IMPLICA EL TRATAMIENTO DE INFORMACIÓN SENSIBLE O DATOS DE CARÁCTER ESPECIAL (Cláusula 45)

No
 Sí. En este caso, serán de aplicación, además de las medidas de seguridad reflejadas en el art. 32 del Reglamento General de Protección de Datos, las reflejadas en el **Anexo XIII** al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para contratos de bienes y servicios con elementos relacionados con TI.

30.- UNIDAD ENCARGADA DEL SEGUIMIENTO Y EJECUCIÓN ORDINARIA DEL CONTRATO/ RESPONSABLE DEL CONTRATO

Unidad encargada del seguimiento: Dirección Técnica

Responsable del contrato: Manager del área de electricidad.

31.- SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA

IFEMA MADRID evaluará el desempeño del contratista durante el plazo de ejecución del contrato, en base a los criterios que le puedan ser de aplicación, como puede ser, la calidad del servicio/producto prestado, el cumplimiento de los plazos parciales o totales de ejecución, el asesoramiento técnico y/o comercial prestado, el nivel de competencia demostrado, flexibilidad y disponibilidad aportada, así como el nivel de sostenibilidad aplicado durante su actividad.

32.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS. PROPIEDAD INDUSTRIAL E INTELECTUAL

Condiciones particulares: